



**VERBALE ASSEMBLEA DI FACOLTÀ "C"
SEDUTA ORDINARIA DEL 15 MAGGIO 2014**

Il giorno **15 maggio 2014**, alle ore 11,30, presso l'Aula V, della Facoltà di Economia, si è riunita l'Assemblea della Facoltà di Economia, in composizione "C", convocata, in seduta ordinaria, dal Suo Preside, Professor Giuseppe Ciccarone, per la discussione del seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale della seduta del 5 febbraio 2014 (allegato)

Comunicazioni

1. Calendario delle attività didattiche a. a. 2014/2015 (allegato)
2. Programmazione didattica a. a. 2014/2015
3. Nuovo Regolamento di Facoltà (allegato)
4. Nuovo Regolamento di Facoltà - Modalità di elezione dei rappresentanti nella Giunta
5. Programmazione utilizzo risorse 2013 - 2015
6. Finanziamento Progetto Fondazione Roma
7. Varie

Presiede la seduta il Preside, prof. Giuseppe Ciccarone; assume le funzioni di segretario il Prof. Corrado Gatti coadiuvato dal Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà sig.ra Rita Giuliani.

Il Preside, constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, come risultante dalla tabella nominata allegato A, dichiara aperta la seduta alle ore 11.45.

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale della seduta del 5 febbraio 2014

Il Preside, letto il verbale della seduta del 5 febbraio 2014, già trasmesso a tutti i componenti, con e-mail del 8 maggio u.s., chiede l'approvazione del medesimo da parte dell'Assemblea.

L'Assemblea di Facoltà, all'unanimità e seduta stante, approva.

Comunicazioni

Il Preside comunica di aver ricevuto un volantino dagli studenti nel quale viene espresso un sentito ringraziamento al Preside per il lavoro svolto in questi anni di mandato, con particolare riferimento a "*disponibilità, equità e supporto continuo a noi studenti*", auspicando altresì la sua ricandidatura. Nel volantino viene inoltre espressa solidarietà alla Facoltà e al Preside con riguardo alla modalità della protesta manifestata da un gruppo di studenti in occasione dell'evento di presentazione del libro del prof. Padoan, rispetto alla quale i rappresentanti degli studenti prendono le distanze.



1. Calendario delle attività didattiche a. a. 2014/2015

L'Assemblea di Facoltà

Visto il Calendario delle attività didattiche per l'a. a. 2014/2015, inviato in allegato alla convocazione;

approva

all'unanimità e seduta stante, il Calendario delle attività didattiche della Facoltà per l'a. a. 2014/2015, allegato B al presente verbale.

2. Programmazione didattica a. a. 2014/2015

• Offerta formativa

La Commissione di coordinamento dei corsi di studio nelle riunioni dell'11 febbraio e 6 marzo u.s., ha approvato l'offerta formativa per l'a. a. 2014/2015 che ha sottoposto alla Giunta di Facoltà per la conseguente approvazione avvenuta nella seduta del 6 marzo 2014.

In data 3 marzo 2014, presso gli Uffici dell'Area Offerta Formativa, si era provveduto al caricamento in banca dati delle informazioni necessarie per l'apertura del GOMP. Per ciascun corso e, ove presenti, distintamente per ciascun curriculum, si era provveduto a:

- cancellare i SSD non presenti nell'offerta formativa 2014-15 (didattica programmata)
- indicare un numero fisso di CFU per ciascun ambito/tipologia per il quale nel RAD sia presente un range;
- indicare i CFU obbligatoriamente riservati ai diversi SSD (ove presenti).

Per tutti i CdS che non avevano fornito informazioni su uno o più dei tre punti sopra ricordati, sono state confermate le indicazioni dell'a. a. 2013/14 (già pre-caricate in automatico sul sistema).

Per i corsi che avevano presentato modifiche ordinamentali alla tabella delle attività formative, si è operato in conformità con tali modifiche, successivamente approvate dal CUN nelle sedute del 26 marzo e del 30 aprile 2014.

Inoltre, per adeguarsi ai rilievi del CUN del 26 marzo scorso, la denominazione in inglese del corso di laurea magistrale in "Economia politica" (Advanced economics), è stato variato in "*Economics*" e quello in italiano del corso di laurea magistrale in "Analisi e gestione delle attività turistiche e delle risorse" in "Turismo e gestione delle risorse ambientali"; tali ulteriori modifiche sono state approvate dal CUN nella seduta del 30 aprile 2014.

Copia delle schede SUA di tutti i corsi, modificate come sopra, è depositata presso la Segreteria didattica di Presidenza.

Nel periodo 10 marzo – 7 maggio 2014, la Segreteria didattica di Presidenza ha provveduto al caricamento di tutti i Manifesti degli studi e relative schede SUA-CdS per l'a. a. 2014/15.

Si segnala che, per i seguenti corsi, nei cui Consigli non sono presenti rappresentanti degli studenti, la scheda è stata chiusa forzatamente dall'Area Offerta Formativa,



lasciando in bianco il campo riservato ai nominativi dei rappresentanti degli studenti che secondo le regole ANVUR, andava necessariamente popolato:

- Management e diritto d'impresa
- Scienze economiche
- Economia politica
- Turismo e gestione delle risorse ambientali
- Economia, finanza e diritto d'impresa
- Tecnologie e gestione dell'innovazione.

Ciò potrebbe incidere negativamente sulle valutazioni di qualità dei CdS.

Si richiama inoltre l'attenzione sul fatto che tutti i corsi di laurea magistrale hanno rivisto i propri requisiti di accesso e, a tale riguardo, la Commissione di Coordinamento dei Corsi di Studio, nella seduta del 25 marzo 2014, nella quale ha approvato i Regolamenti didattici dei CdS, ha raccomandato che per il prossimo anno accademico i criteri di ammissione alle lauree magistrali siano ulteriormente rivisti e meglio specificati in termini di settori scientifico-disciplinari, mantenendo comunque una indicazione unitaria circa il numero di CFU per ambito richiesti dai corsi appartenenti alla medesima classe. Per maggiore chiarezza si riportano i nuovi requisiti per l'a. a. 2014/2015:

LM-16 Finanza e assicurazioni

Diploma di laurea di classe 18 o 33.

Diploma di laurea di classe 17 o 28 (ex D.M. 509/99).

Per i laureati di altre classi, possesso di almeno 90 CFU acquisiti nei SSD di base e caratterizzanti previsti nelle tabelle allegate al DM 16/3/07 per le classi 18 e 33, nel rispetto di vincoli distributivi minimi tra ambiti, illustrati sul sito della Facoltà di Economia (il CdS ha già approvato i nuovi requisiti per l'a.a. 2015/2016)

LM-56 Economia politica

Requisiti curriculari

Diploma di laurea di classe 18 o 33 (ex D.M. 270/04).

Diploma di laurea di classe 17 o 28 (ex D.M. 509/99).

Per i laureati di altre classi:

almeno 90 CFU acquisiti nei settori scientifico-disciplinari di ambito economico, economico-aziendale, matematico e statistico, giuridico previsti nelle tabelle allegate al DM 16/3/07 per le classi 18 e 33, nonché nei SSD MAT/*, INF/01 (area 1 CUN) e ING-IND/16, ING-IND/35, ING-INF/03, ING-INF/04 e ING-INF/05 (area 9 CUN); almeno 18 di tali CFU dovranno essere stati conseguiti in ambito economico.

Qualora lo studente soddisfi il vincolo dei 90 CFU complessivi ma non quello dei 18 CFU in ambito economico, potrà chiedere di sostenere una prova di ammissione, con carattere vincolante, volta ad accertare le conoscenze di base in campo economico.

Preparazione personale

Il possesso dei requisiti curriculari viene affiancato da una verifica della Preparazione personale.

La preparazione personale viene considerata posseduta in presenza di un voto di laurea non inferiore a 90/110; per tutti gli altri il Consiglio di Corso di Studio provvede alla verifica mediante colloquio individuale o test collettivo.

Poiché a livello di laurea magistrale non possono più essere assegnati debiti formativi, in caso di esito negativo della verifica, l'iscrizione è consentita ma sconsigliata; in particolare, si segnaleranno allo studente le carenze che dovrà comunque colmare per la proficua fruizione del corso.

LM-76 Turismo e gestione delle risorse ambientali

Requisiti curriculari

Diploma di laurea di classe 18 o 33 (ex D.M. 270/04)

Diploma di laurea di classe 17 o 28 (ex D.M. 509/99)

Per i laureati di altre classi, possesso di almeno 90 CFU acquisiti, acquisiti per almeno 18 CFU in ambito economico (ssd di base e caratterizzanti previsti nelle tabelle allegate al DM 16/3/07 per le classi 18 e 33 e M-GGR/01) e per i restanti in almeno 2 dei seguenti ambiti:



- economico-aziendale (ssd di base e caratterizzanti previsti nelle tabelle allegate al DM 16/3/07 per le classi 18 e 33);
- quantitativo (ssd di base e caratterizzanti previsti nelle tabelle allegate al DM 16/3/07 per le classi 18 e 33);
- giuridico (ssd di base e caratterizzanti previsti nelle tabelle allegate al DM 16/3/07 per le classi 18 e 33);
- linguistico (ssd L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/12, L-LIN/14),

Il Consiglio di corso di laurea magistrale si riserva la possibilità di definire eventuali equipollenze, ai soli fini dell'ammissione al corso di laurea magistrale, valutando le singole carriere studentesche ed i contenuti specifici degli insegnamenti, relativamente a:

- per l'ambito quantitativo, CFU acquisiti nei ssd MAT/*, MED/01, M-PSI/03;
- per l'ambito economico (area geografia), CFU acquisiti nel ssd GEO/04;
- per l'ambito economico-aziendale, CFU acquisiti nel ssd ING-IND/35.

Preparazione personale

Circa la verifica della personale preparazione, questa si dà per acquisita per quanti abbiano conseguito la laurea con una votazione non inferiore a 90/110; per tutti gli altri sarà prevista una prova di ammissione (colloquio o test), volto ad accertare il possesso delle conoscenze di base di Economia politica, Geografia economica, Lingua inglese, Statistica.

LM-77 Economia aziendale

LM-77 Economia finanza e diritto d'impresa

LM-77 Intermediari, finanza internazionale e risk management

LM-77 Tecnologie e gestione dell'innovazione

Requisiti curriculari

Diploma di laurea di classe 18 o 33 (ex D.M. 270/04)

Diploma di laurea di classe 17 o 28 (ex D.M. 509/99)

Gli studenti provenienti da classi di laurea diverse da quelle sopraindicate devono essere già in possesso di almeno 72 crediti formativi universitari complessivi, di cui almeno 18 crediti nell'ambito aziendale e i restanti in almeno due dei seguenti ambiti disciplinari:

- Economico;
- Giuridico;
- Matematico/statistico.

Preparazione personale

In caso di possesso dei requisiti sopra riportati, per immatricolarsi al corso di laurea magistrale in Economia aziendale, lo studente deve altresì sostenere una prova tesa a verificare la sua personale preparazione.

Sono esonerati dal sostenere la prova di verifica della personale preparazione gli studenti che abbiano conseguito la laurea di primo livello con voto di laurea non inferiore a 90/110.

LM-77 Management delle imprese

Requisiti curriculari

Diploma di laurea di classe 18 o 33 (ex D.M. 270/04)

Diploma di laurea di classe 17 o 28 (ex D.M. 509/99)

Gli studenti provenienti da classi di laurea diverse da quelle sopraindicate devono essere già in possesso di almeno 72 crediti formativi universitari complessivi, di cui almeno 18 crediti nell'ambito aziendale e i restanti in almeno due dei seguenti ambiti disciplinari:

- Economico;
- Giuridico;
- Matematico/statistico.

Preparazione personale

In caso di possesso dei requisiti sopra riportati, per iscriversi al corso di studio in Management delle imprese lo studente deve inoltre sostenere una prova tesa a verificare la sua personale preparazione.

Sono esonerati dal sostenere la prova di verifica della personale preparazione gli studenti che abbiano conseguito la laurea di primo livello con voto di laurea superiore o uguale a 90/110.

Gli studenti che intendono iscriversi al curriculum in lingua inglese "Business management" devono comunque sostenere la prova. Sono esonerati dalla prova in lingua inglese gli studenti che abbiano sostenuto il test GMAT con punteggio superiore a 350 oppure abbiano ottenuto con successo il test GRE.

Gli studenti interessati al curriculum in lingua inglese debbono manifestare tale interesse entro il 30 aprile (per i non residenti nell'Unione Europea) e entro il 1 settembre (per i residenti nell'Unione Europea), inviando all'indirizzo email presidenza-manimp@uniroma1.it un dettagliato curriculum vitae in lingua inglese.



La prova consiste in un test composto da 30 domande a risposta multipla in lingua inglese. La durata del test è di 60 minuti. I quesiti sono interamente volti a verificare le competenze di base degli insegnamenti propri del corso di laurea magistrale in Management delle imprese. Gli ambiti disciplinari su cui verteranno i quesiti sono: economico, aziendale, finanziario, matematico-statistico, giuridico. In fase di correzione dei test ogni risposta esatta avrà valore corrispondente ad 1 (uno), per ogni risposta errata si applicherà una penalità di - 0,25 (zeroventicinque) mentre alle risposte non date o multiple sarà attribuito un valore pari a 0 (zero).

Per lo svolgimento della prova, il Consiglio di corso di studio nomina una Commissione che, visti gli esiti del test, a suo insindacabile giudizio, potrà deliberare l'idoneità o meno dello studente, a scegliere il curriculum erogato in lingua inglese (Business management).

L'Assemblea prende atto.

- **Programmazione reale (didattica erogata)**

Il Preside presenta il riepilogo della copertura dei corsi per il prossimo anno accademico, già trasmessa secondo le procedure previste all'Area Offerta Formativa e inviata a tutti i componenti insieme alla convocazione.

L'Assemblea, all'unanimità e seduta stante, approva il riepilogo delle coperture dei corsi per l'a. a. 2014/2015, denominato allegato C e parte integrante del presente verbale.

Prende la parola il rappresentante degli studenti Simone Ridolfi il quale manifesta la necessità che siano riviste le modalità d'accesso alla rappresentanza nei Consigli di Corso di Laurea, con particolare riguardo al numero di firme necessarie per la presentazione di una lista.

L'Assemblea prende atto.

3. Nuovo Regolamento di Facoltà

Il Preside informa l'Assemblea che gli Uffici competenti dell'Area affari istituzionali preposti alla verifica della conformità del testo del Regolamento approvato dalla Facoltà a quello del regolamento-tipo e allo Statuto, hanno rilevato, con lettera del 1 aprile 2014, prot. n. 20018, alcune difformità ed hanno invitato la Facoltà a pronunciarsi sul merito prima di inoltrare il testo agli organi di Ateneo per l'approvazione definitiva.

Il Preside ricorda che la Giunta di Facoltà, nella seduta del 2 aprile scorso, ha approvato, così come vengono di seguito esposte, le difformità rilevate:

-la prima richiesta di modifica riguarda l'art. 5, co. 1; la presenza del Manager didattico nell'Assemblea di Facoltà è ritenuta in contrasto con il Regolamento-tipo, per cui viene richiesto di modificare la frase "il Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà, il Segretario amministrativo e il Manager didattico" con la seguente: "**il Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà e il Segretario amministrativo**".

-la seconda richiesta di modifica riguarda l'art. 7, co. 4; la partecipazione del Manager didattico e di una componente elettiva del personale tecnico-amministrativo alle sedute della Giunta di Facoltà, è ritenuta in contrasto con il Regolamento-tipo, per cui viene richiesto di modificare la frase "Ai lavori della Giunta partecipano, altresì, il Coordinatore



dell'Ufficio di Facoltà, con funzioni di segretario verbalizzante, il Segretario amministrativo e il Manager didattico, nonché un numero di rappresentanti elettivi del personale tecnico-amministrativo tale per cui il risultato della somma dei soggetti di cui al presente comma sia pari al numero dei rappresentanti degli studenti. A tal fine, si applica, in quanto compatibile, l'art. 11." con la seguente: **“Ai lavori della Giunta partecipano, altresì, il Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà, con funzioni di segretario verbalizzante, e il Segretario amministrativo.”**:

- la terza richiesta di modifica riguarda l'art. 10, co. 1; i requisiti soggettivi del Garante degli studenti sono ritenuti in contrasto con il Regolamento-tipo, per cui viene richiesto di sopprimere le parole **“.., tra i professori di ruolo,..”**.

-la quarta richiesta di modifica che riguarda l'art. 12, co. 6; i requisiti per l'elettorato attivo degli studenti sono ritenuti in contrasto con il Regolamento-tipo, per cui viene richiesto di modificare le parole **“nell'ultimo anno”** con le seguenti: **“..negli ultimi tre anni”**.

-la quinta richiesta di modifica riguarda l'art. 14, co. 1, lett. c); le funzioni del Manager didattico che conseguono alla prima e alla seconda richiesta di modifica, sono ritenute in contrasto con il Regolamento-tipo, per cui viene richiesto di modificare la frase con la seguente **“Su invito del Preside e per le materie di competenza, può intervenire alle sedute della Giunta di Facoltà.”**.

L'Assemblea di Facoltà

VISTA la legge 240 del 30 dicembre 2010;

VISTO lo Statuto di Ateneo, entrato in vigore l'8 novembre 2012 e, in particolare, l'art. 12, punto 4, che dispone l'adozione da parte delle Facoltà di propri regolamenti organizzativi conformi al Regolamento-tipo approvato dagli organi di Governo della Sapienza ;

VISTO lo schema del Regolamento-tipo approvato dal Senato Accademico nelle sedute del 21 maggio 2013 e 13 giugno 2013, e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 21 maggio 2013 e 25 giugno 2013;

VISTO il Decreto Rettorale n. 1844 del 30 maggio 2013 che ha integrato il testo del succitato Regolamento, ratificato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico rispettivamente nelle sedute del 4 e del 13 giugno 2013;

CONSIDERATA la delibera della Giunta di Facoltà del 22 gennaio 2014;

CONSIDERATA la delibera dell'Assemblea di Facoltà del 5 febbraio 2014;

TENUTO CONTO dei rilievi al testo del direttore dell'Area Affari Istituzionali dott. Andrea Putignani;

CONSIDERATA la delibera della Giunta di Facoltà del 2 aprile 2014;

approva

con n. 1 voto contrario e seduta stante, tutte le summenzionate modifiche al Regolamento di Facoltà e, al contempo, la nuova stesura del testo, allegato D al presente verbale di cui è parte integrante, che verrà trasmesso agli uffici di Ateneo per quanto di competenza.



4. Nuovo Regolamento di Facoltà - Modalità di elezione dei rappresentanti nella Giunta

L'Assemblea di Facoltà

vista la delibera della Giunta del 2 aprile scorso di approvazione del nuovo Regolamento di Facoltà e l'odierna approvazione;

considerata la necessità di provvedere a nuove elezioni per il rinnovo delle rappresentanze nella Giunta di Facoltà;

tenuto conto dell'incarico assegnato al Prof. Franchini di predisporre Modalità di elezione dei rappresentanti nella Giunta di Facoltà;

approva

all'unanimità e seduta stante, le Modalità di elezione dei rappresentanti nella Giunta di Facoltà, allegato E al presente verbale di cui è parte integrante.

5. Programmazione utilizzo risorse 2013 – 2015

Il Preside informa i presenti che il 18 aprile scorso il Rettore ha inviato ai Direttori di Dipartimento e ai Presidi di Facoltà una nota esplicativa delle modalità di presentazione delle proposte di utilizzo delle risorse per la programmazione per il triennio 2013 – 2015. Nella stessa nota sono state comunicate le scadenze entro cui i Dipartimenti e le Giunte di Facoltà debbono provvedere all'invio telematico di tale programmazione. Il Preside informa quindi l'Assemblea sull'approfondito dibattito che ha avuto luogo nei giorni scorsi nell'ambito dei Dipartimenti, teso alla definizione delle esigenze didattiche, di ricerca e speciali. Illustra quindi i criteri seguiti sia dai Dipartimenti che dalla Giunta, per la definizione delle esigenze di risorse, ed evidenzia i settori scientifico-disciplinari e le fasce che presentano le carenze più significative quale che siano i criteri di valutazione adottati. La Giunta, dopo aver confermato la Programmazione deliberata dai Dipartimenti, con riferimento ai criteri, ha rilevato quanto segue.

1) Dal momento di costituzione dei quattro "nuovi" Dipartimenti ad oggi sono avvenute numerose uscite per quiescenza; tra queste, devono essere segnalate, in particolare, quelle avvenute nei SSD SECS-P/02 (5 PO, 1 PA e 1 RU), SECS-P/01 (4 PO e 1 RU), SECS-S/06 (2 PO, 2 PA e 1 RU), SECS-S/01 (4 PO), SECS-P/07 (2 PO, 1 PA e 1 RU), SECS-P/03 (3 PO), IUS/04 (3 PO), SECS-P/08 (5 RU), SECS-P/11 (2 RU) e L-LIN/12 (1 RU, ma molto rilevante perché su soli 3 docenti);

2) negli anni relativi alla presente programmazione avranno luogo ulteriori uscite per quiescenza; tra queste, devono essere qui segnalate, in particolare, quelle che avverranno nei SSD SECS-P/02 (1 PO), SECS-S/06 (2 RU), SECS-P/08 (1 RU e 1 RTD) e L-LIN/12 (1 RU su due docenti);

3) 3 PO del SSD SECS-P/01, 1 PA del SSD SECS-P/02 e 1 PO del SSD SECS-P/03 sono attualmente collocato in stato di fuori ruolo obbligatorio per impegni istituzionali;

4) una carenza didattica particolarmente grave si verifica nei SSD SECS-P/09 e SECS-P/10, dove sono presenti soltanto 2 PO, uno per ciascun SSD, a fronte di 33 e 24 CFU erogati, rispettivamente, nei due SSD indicati;

5) un'altra carenza didattica parimenti grave caratterizza il SSD L-LIN/12, il quale, in assenza di ulteriori prese di servizio, vedrebbe un solo PO impegnato per 27 CFU, a cui



si assommano le idoneità linguistiche (che comportano numerosissime prove l'anno) e la richiesta, formulata da altre Facoltà della Sapienza, di erogazione di corsi specifici;

6) il rapporto tra CFU complessivamente erogati nella Facoltà e CFU erogabili dai PO e PA dei SSD SECS-P/02 e SECS-P/01, entrambi appartenenti alla formazione comune, risulta particolarmente elevato; inoltre, in questi SSD 4 moduli didattici sono attualmente oggetto di bando;

7) anche il rapporto tra CFU complessivamente erogati nella Facoltà e CFU erogabili dai PO e PA dei SSD SECS-P/03 e SECS-P/11 è elevato;

8) si ritiene degno di attenzione anche il rapporto tra CFU complessivamente erogati nella Facoltà e CFU erogabili dai PO e PA dei SSD SECS-S/06, IUS/04, SECS-S/01, SECS-P/08 e SECS-P/07.

Sulla base di questi criteri, la Giunta ha deliberato, all'unanimità e seduta stante, la seguente Programmazione delle risorse per il triennio 2013-2015, relativa alla quota di pertinenza di Facoltà:

1) n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo B, SSD SECS-P/09, bando aperto, anno 2014;

2) n. 1 professore associato, SSD L-LIN/12, bando riservato, anno 2014;

3) n. 1 professore associato, SSD SECS-P/02, bando riservato, anno 2014;

4) n. 1 professore associato, SSD SECS-P/01, bando riservato, anno 2014;

5) n. 1 professore associato, SSD SECS-P/11, bando riservato, anno 2014;

6) n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo B, SSD SECS-P/10, bando aperto, anno 2015;

7) n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo B, SSD SECS-P/03, bando aperto, anno 2015;

8) n. 1 professore associato, SSD SECS-S/06, bando riservato, anno 2015;

9) 1 ricercatore a tempo determinato di tipo B, SSD IUS/04; bando aperto, anno 2015;

10) n. 1 professore associato, SSD SECS-S/01, bando riservato, anno 2015;

11) n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo B, SSD SECS-P/08, bando aperto, anno 2015;

12) n. 1 professore associato, SSD SECS-P/07, bando riservato, anno 2015;

Prende la parola il prof. Galeotti, il quale chiede se l'Assemblea è chiamata a deliberare sulla programmazione utilizzo risorse 2013 – 2015. Il Preside evidenzia che l'organo deliberante è la Giunta e che il punto è oggi all'attenzione dell'Assemblea esclusivamente per opportuna informativa sul processo seguito, sui criteri adottati e sui risultati conseguiti.

Prende la parola il prof. Pastore, evidenziando che le attuali regole non consentono la programmazione dei ricercatori di tipo A e che questa circostanza rappresenta un problema significativo da affrontare e risolvere.

L'Assemblea di Facoltà

Vista la nota esplicativa delle modalità di presentazione delle proposte di utilizzo delle risorse per la programmazione per il triennio 2013 – 2015;

Viste le delibere suindicate con cui si confermano le programmazioni effettuate dai dipartimenti;



prende atto

all'unanimità e seduta stante che la Giunta di Facoltà ha effettuato la Programmazione delle risorse per il triennio 2013-2015 relativa alla quota di pertinenza della Facoltà.

6. Finanziamento Progetto Fondazione Roma

Il Preside comunica che la convocazione conteneva un errore materiale relativo all'indicazione del nome della Fondazione che risulta essere Fondazione Roma. L'Ateneo ha comunicato che la Fondazione Roma ha approvato il contributo relativo al finanziamento per il potenziamento e l'ammodernamento delle strutture didattiche Sapienza. A seguito della presentazione di un progetto predisposto dal Preside con la collaborazione del Dipartimento di Management, la Facoltà ha ottenuto il contributo di 200.000 euro per la realizzazione di un'aula multimediale. Si sono già tenute delle riunioni istruttorie e la Facoltà ha indicato l'aula 6b e 6c come destinatarie degli interventi previsti dal progetto. Raffaele Principe seguirà la progettazione dei lavori, così come richiesto dagli uffici preposti dell'Ateneo.

L'Assemblea prende atto.

7. Varie

Null'altro essendovi da aggiungere e deliberare, la seduta è tolta alle ore 12.50.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 9 pagine e allegati:

- A – presenze assemblea
- B – Calendario delle attività didattiche a. a. 2014/2015
- C – Riepilogo delle coperture dei corsi a. a. 2014/2015
- D – Regolamento di Facoltà
- E – Modalità di elezione rappresentanti Giunta

Il Segretario
Prof. Corrado Gatti

Il Preside
Prof. Giuseppe Ciccarone