



Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta ordinaria del 30 Ottobre 2019

Il giorno **mercoledì 30 ottobre 2019 alle ore 11:00** presso l'Aula "Pescatore" sita al II piano, si è riunita la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Fabrizio D'Ascenzo, per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale della seduta del 16 settembre 2019

Comunicazioni

- 1. Autorizzazioni**
- 2. Pratiche studenti**
- 3. Didattica**
 - Percorsi di eccellenza a. a. 2019/2020
 - Programmazione didattica a. a. 2019/2020 – ulteriori incarichi
 - Contratti di insegnamenti I sem. a.a. 2019/2020: nomina commissione e attribuzione incarico al vincitore - ratifica
 - Calendario esami di laurea a. a. 2019/2020
 - Propedeuticità
- 4. Borse di collaborazione a. a. 2019/2020 – ripartizione**
- 5. Fondo sostegno giovani – assegnazione anno 2018**
- 6. Documento di programmazione strategica di Facoltà**
- 7. Procedura mobilità interuniversitaria – prof.ssa Serena Arima**
- 8. Reclutamento personale docente**
- 9. Proposta conferimento titolo professore emerito**
- 10. Bando supporto attività Monitoraggio – avvio procedure**
- 11. Bando attività supporto Corsi internazionali – Nomina commissione**
- 12. Piano orientamento e tutorato 2017/2018 – Ratifica nomina commissione**
- 13. Convenzioni**
- 14. Centro di spesa**
- 15. Varie**

Presiede la seduta il Preside, Prof. Fabrizio D'Ascenzo; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la coordinatrice degli uffici di Presidenza, dott.ssa Rita Giuliani. Partecipano alla seduta Marco Brogna, Hermes Setti, Daniele Vattermoli, Francesco Maria Sanna e Riccardo Leoni.

Alle ore 11:15, constatata la presenza del numero legale, come risulta dall'allegato A, si apre la seduta.

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale della seduta del 16 settembre 2019

Il Preside invita la Giunta a procedere all'approvazione del verbale della seduta del 16 settembre 2019.

La Giunta di Facoltà approva.



Comunicazioni

Il Preside e la Giunta hanno dato il benvenuto al Prof. Michele Galeotti, neoeletto nella Giunta in rappresentanza dei professori ordinari.

Il Preside e la Giunta salutano la prof.ssa Fedeli, che domani termina il suo incarico di direttore di Dipartimento di Economia e Diritto. Il Preside ringrazia la prof.ssa Fedeli per l'impegno profuso in questi anni e augura un buon lavoro al nuovo direttore prof. Giovanni Di Bartolomeo.

Il Preside rinnova i saluti già espressi ai Colleghi che da domani saranno collocati in quiescenza.

Il Preside comunica che la prof.ssa Marianna Belloc è stata eletta Presidente del Corso di Laurea in Scienze Economiche.

Il Preside dà il benvenuto al prof. Jacob Louis Weisdorf, che ha preso servizio il 21 ottobre scorso presso il Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza, in qualità di professore ordinario.

Il Preside comunica che sino al giorno 8 Novembre alle ore 12 saranno aperti i seggi per l'individuazione dei rappresentanti del personale docente in Senato Accademico ed in Consiglio di Amministrazione. Per il Senato Accademico i colleghi sono chiamati a votare i rappresentanti della Macroarea F. Per il Consiglio di Amministrazione i candidati sono gli stessi per tutte le Macroaree. Verrà inviata una mail dalla Presidenza in cui saranno indicate modalità e candidature.

Il Preside comunica che, a breve, verranno inserite all'interno del codice etico e nel codice di disciplina dei docenti Sapienza le fattispecie di perdurante mancata chiusura dei verbali di esame e di perdurante mancata accettazione delle domande di laurea nella piattaforma informatica all'uopo predisposta.

Il Presidente rinnova ai Direttori di Dipartimento la richiesta di dare tempestiva comunicazione dei docenti che prendono servizio ed i loro relativi compiti didattici, in modo da consentire alla Presidenza di aggiornare le liste dei docenti nonché quelle dei convocati a Giunta ed Assemblea.

Il Preside comunica che il progetto Talenti in Campus, finanziato dal Dipartimento della Gioventù della Presidenza del Consiglio dei Ministri, cui la nostra Facoltà partecipa per tramite dell'accordo convenzionale con il Centro di Ricerca ImpreSapiens, è finalmente pronto a partire. Nello specifico, si prevedono una serie di azioni di orientamento al lavoro per laureandi e neolaureati, che verranno svolte presso le sedi della Facoltà di Roma e Latina nel corso della primavera 2020.

Il Preside chiede di anticipare la discussione del punto 6 "Documento di programmazione strategica di Facoltà" per consentire al prof. Benvenuti, che dovrà raggiungere la sede di Latina, di partecipare alla discussione.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

6. Documento di programmazione strategica di Facoltà

Il Preside ricorda ai presenti che, nella scorsa seduta della Giunta di Facoltà, è stata nominata una Commissione al fine di provvedere all'aggiornamento del Piano Strategico Triennale di Facoltà, coordinata dal prof. Marco Benvenuti e composta dalle proff.sse Paola Ferrari, Alessandra De Rose, Alessandra Cozzolino, dal prof. Elton Beqiraj e dalla Coordinatrice degli uffici della Facoltà dott.ssa Rita Giuliani.



La commissione ha predisposto l'aggiornamento del documento che viene presentato dal prof. Marco Benvenuti.

DELIBERAZIONE N. 686/2019

La Giunta di Facoltà

Vista la nota del Prorettore alla Programmazione strategica, prof. Luigi Palumbo del 19 luglio 2019;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare l'aggiornamento del "Piano integrato 2017-2019 aggiornamento marzo 2019", allegato B al presente verbale.

Il Preside dispone l'invio del documento all'Ufficio Supporto strategico e programmazione (ASSCO), entro la scadenza del 31 ottobre 2019.

Il prof. Marco Benvenuti lascia la seduta.

1. Autorizzazioni

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le richieste di autorizzazione pervenute da alcuni docenti.

La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Viste le richieste, pervenute al Preside, di autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Considerato che le suddette richieste sono corredate dalla dichiarazione del Direttore del Dipartimento di afferenza sulla regolarità della posizione relativa alla VQR e dalla dichiarazione del docente di essere in regola con la presentazione della rendicontazione sull'attività didattica dell'anno accademico precedente;

approva

con voto unanime e seduta stante le richieste in elenco, previa verifica da parte dell'Amministrazione che il totale delle ore richieste dai docenti non superi il limite stabilito dal Regolamento di Ateneo:

COGNOME E NOME	RUOLO	OGGETTO
PASTORE ALBERTO	PO	UNIV. TORINO – DIP. MANAGEMENT – CORSO: MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION – SETT/OTTO 2019 – ORE 4
CARDELLA PIERLUCA	R	UNIV. BOCCONI – CORSO: MASTER IN DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA – 14/11/2019 – ORE 3



2. Pratiche studenti

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le istanze presentate dagli studenti per passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso e le richieste per l'opzione regime Part-time.

DELIBERAZIONE N. 687/2019

La Giunta di Facoltà

Viste le istanze presentate dagli studenti per passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, da altro corso di laurea e/o altre Università all'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/04, predisposte dalla Segreteria didattica attraverso l'applicativo SIAD/GOMP, già trasmesse alla segreteria studenti;

Viste le richieste per l'opzione del regime part-time, presentate dagli studenti nei termini di scadenza fissati dall'Ateneo;

approva

con voto unanime e seduta stante le istanze degli studenti di cui all'allegato C, per:

- passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso
- opzione regime Part-time

Il Preside comunica alla Giunta di aver ricevuto dalla Segreteria studenti una istanza della studentessa Anna Rose Tayag Abadia, che ha effettuato il passaggio dal CdS Statistica, Economia, Finanza e Assicurazioni al CdS in Scienze aziendali. La studentessa ha ricevuto la convalida di n. 3 esami per complessivi 21 cfu, per cui verrebbe iscritta automaticamente al II anno di corso. La studentessa, in considerazione del fatto che un solo esame dei tre convalidati risulta essere di primo anno, chiede di essere iscritta al I anno di Corso.

DELIBERAZIONE N. 688/2019

La Giunta di Facoltà

Vista l'istanza presentata dalla studentessa Anna Rose Tayag Abadia;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare l'iscrizione della studentessa Anna Rose Tayag Abadia al I anno del Corso di laurea in Scienze aziendali.

La Giunta approva altresì, con voto unanime e seduta stante, di consentire l'iscrizione al primo anno di un Corso di Studio della Facoltà ad altri studenti, che si trovino in condizioni analoghe, previa valutazione delle stesse da parte della segreteria didattica e della segreteria studenti.



3. Didattica

- Percorsi di eccellenza a. a. 2019/2020

Il Preside invita i componenti della Giunta ad esprimersi sulle proposte di istituzione e attivazione dei percorsi di eccellenza relativi ai corsi di studio che ne hanno fatto richiesta.

DELIBERAZIONE N. 689/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il Regolamento per il “Percorso d’eccellenza dei Corsi di Studio”, emanato con D.R. n. 1035 del 25 ottobre 2006;

Vista la nota dell’Area Offerta formativa e diritto allo studio n. 0083975 del 2 ottobre 2019 in merito ai percorsi di eccellenza, comprensiva dei format di Regolamento e Bando;

approva

con voto unanime e seduta stante per l’a. a. 2019/2020:

- l’attivazione del percorso di eccellenza per il corso di laurea in Scienze aziendali, sede di Roma, con relativo bando e conferma del regolamento già approvato;
- l’attivazione del percorso di eccellenza per il corso di laurea in Scienze economiche, sede di Roma, con relativo bando e regolamento modificato;
- l’attivazione del percorso di eccellenza per il corso di laurea in Management e diritto d’impresa, sede di Latina, con relativo bando e conferma del regolamento già approvato;
- l’attivazione del percorso di eccellenza per il corso di laurea magistrale in Economia, management e diritto d’impresa, sede di Latina, con relativo bando e conferma del regolamento già approvato;
- l’istituzione del percorso di eccellenza per il corso di laurea magistrale in Intermediari, finanza internazionale e risk management, sede di Roma, con relativo bando regolamento;
- l’attivazione del percorso di eccellenza per il corso di laurea magistrale Management delle imprese, sede di Roma, con relativo bando e regolamento modificato.

I relativi Regolamenti e Bandi dei percorsi di eccellenza a. a. 2019/2020 costituiscono l’allegato D al presente verbale.

-
- Programmazione didattica a. a. 2019/2020 – ulteriori incarichi

Il Preside chiede alla Giunta di approvare ulteriori assegnazioni alle coperture per l’a. a. 2019/2020, trasmesse dal Manager Didattico di Facoltà.

DELIBERAZIONE N. 690/2019

La Giunta di Facoltà



Viste le precedenti delibere della Giunta relative alla programmazione didattica 2019/2020;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare le ulteriori assegnazioni alle coperture come di seguito indicato:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	tipo	cfu	copertura	docente		ruolo doc
SECS-P/01	Economia politica 1can	1	II	Scienze aziendali	L	9	CD	VENTURA L	Luigi	PO
SECS-P/01	Economia politica	1	II	Scienze economiche	L	9	CD	BELLOC	Marianna	PO
===	Probabilità al computer <i>(Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro)</i>	1	I	Finanza e assicurazioni	LM	3	CD	DI CECCO	Davide	Rtda
SECS-S/01	Analisi delle serie storiche	1	II	Finanza e assicurazioni	LM	6	CD	CANDILA	Vincenzo	Rtda
SECS-S/01	Stochastic processes	1	I	Finanza e assicurazioni	LM	3	CD	DI CECCO	Davide	Rtda
SECS-P/13	Innovazione e gestione ambientale	1	II	Economia, management e diritto d'impresa	LM	3	CD	TAROLA	Anna Maria	PA
SECS-P/13	Innovazione e gestione ambientale	1	II	Economia, management e diritto d'impresa	LM	3	CD	SAVASTANO	Marco	Rtda
SECS-P/12	Business history	1	II	Management delle imprese	LM	6	CD	WEISDORF	Jacob	PO

- Contratti di insegnamenti I sem. a.a. 2019/2020: nomina commissione e attribuzione incarico al vincitore - ratifica

Il Preside sottopone a ratifica alla Giunta, la nomina della commissione per la valutazione delle domande pervenute al Bando n. 1451 del 18 settembre 2019 per contratto di insegnamento retribuito, pubblicato con procedura d'urgenza, tenuto conto che le lezioni di I semestre del corrente anno accademico hanno avuto inizio il 23 settembre 2019.

DELIBERAZIONE N. 691/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il bando per contratti di insegnamento retribuito del I semestre a. a. 2019/2020, prot. n. 1451 del 18 settembre 2019 – disp. n. 183/2019 – avente scadenza 24 settembre 2019;

Vista la disposizione di approvazione atti e attribuzione dell'incarico prot. n. 1520 del 1 ottobre 2019 disp. n. 193/2019;

Ratifica, con voto unanime e seduta stante,



a) la nomina della commissione per la valutazione comparativa delle domande pervenute al bando in premessa per il ssd SECS-P/01, così composta:

Annamaria Simonazzi
Silvia Fedeli
Fabio Ravagnani

b) l'attribuzione dell'incarico al vincitore, come indicato in tabella:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso di laurea	sede	tip o	cf u	ore	COD. copert ura finanzi aria	VINCITORI
SECS-P/01	Storia dell'analisi economica	3	I	Scienze economiche 3	Roma	L	6	48	CIR	PIGNALOSA DARIA

- Calendario esami di laurea a. a. 2019/2020

Il Preside chiede ai convenuti di approvare il Calendario degli esami di Laurea a.a. 2019/2020.

DELIBERAZIONE N. 692/2019

La Giunta di Facoltà

delibera

con voto unanime e seduta stante, di approvare il Calendario degli esami di Laurea a.a. 2019/2020 (allegato E) al presente verbale.

- Propedeuticità

Il Preside ricorda alla Giunta le tappe del lungo processo di analisi del superamento della propedeuticità tra matematica corso base e economia politica, richiesta dai rappresentanti degli studenti nei mesi scorsi.

Dopo una attenta e puntuale ricostruzione, il Preside illustra una proposta la quale tiene in considerazione sia le consultazioni fatte in Ateneo con l'Area Offerta formativa, la Commissione tutorato e il Pro Rettore alla Didattica e sia il dibattito interno alla Facoltà nelle sue diverse articolazioni.

Alla luce di un'ampia istruttoria avviata a seguito di un'istanza presentata dagli studenti, considerate le indicazioni provenienti dall'Ateneo tendenti alla rimozione di ogni forma di ostacolo al completamento del percorso formativo degli studenti e acquisite le motivazioni addotte dai colleghi di Matematica Corso Base ed Economia Politica, il Preside propone che la propedeuticità tra gli esami di Matematica Corso Base ed Economia Politica, facente parte della tabella relativa alle cosiddette "propedeuticità di filiera", così come deliberata dalla Giunta di Facoltà del 19 Febbraio 2016 e da inserirsi all'interno dei Regolamenti didattici dei corsi di studio, non venga soppressa, e al contempo che venga sottoposta alle seguenti condizioni:

1. Una attività puntuale di coordinamento tra i programmi degli insegnamenti di Matematica Corso Base ed Economia Politica che dovrà essere effettuata da



un gruppo di lavoro composto dai Proff.ri Barbara Vantaggi e Roberto De Marchis per l'area matematica e dai Proff.ri Marianna Belloc e Carmelo Parello per l'area economica; tale gruppo di lavoro dovrà effettuare un lavoro mirato a definire gli elementi essenziali di matematica che si ritengono essere necessari al superamento dell'esame di Economia Politica ed i programmi relativi dovranno essere armonizzati di conseguenza per tutti i canali del primo anno; il lavoro di questo gruppo sarà effettuato nel termine di un mese dalla data odierna e reso immediatamente operativo.

2. Una attività puntuale di coordinamento delle modalità di svolgimento degli esami di Matematica Corso Base tra i diversi docenti di tali insegnamenti, nonché di monitoraggio degli esiti degli stessi nel corso degli appelli di Gennaio, Febbraio, Giugno, Luglio e Settembre; tale attività dovrà essere mirata a verificare se il tasso di promozione all'esame di Matematica si sia incrementato a seguito delle diverse attività intraprese dalla Facoltà; tale monitoraggio sarà effettuato dal Comitato di monitoraggio sotto la supervisione del Delegato di Facoltà all'Orientamento, Tutorato e Placement; al termine del periodo di osservazione, il Delegato riferirà alla Giunta di Facoltà entro il mese di Ottobre 2020.
3. Una attività di interfaccia con la Commissione Tutorato di Ateneo e con la Commissione didattica di Ateneo, da effettuarsi a cura del Delegato di Facoltà all'Orientamento, Tutorato e Placement, che riferirà alla Giunta sulle iniziative intraprese dalla Commissione stessa finalizzate a ridurre il fenomeno degli abbandoni degli studenti dopo il primo anno.
4. L'impegno da parte della Facoltà a sostenere, anche per il futuro anno accademico, le iniziative legate a precorsi e a corsi di recupero e sostegno agli studenti per il superamento dell'esame di Matematica Corso Base.
5. Tutte le attività riportate sopra sono da intendersi come un modello sperimentale di Facoltà finalizzato al miglioramento complessivo dell'attività didattica e al contenimento del fenomeno degli abbandoni e se ne prevede una applicazione per tutte le situazioni critiche che si dovessero venire a configurare.
6. Gli esiti di tutte le attività di cui sopra verranno riportati in discussione nella Giunta di Facoltà di Ottobre 2020 durante la quale, a cura del Delegato di Facoltà all'Orientamento, Tutorato e Placement, verranno esposti i risultati e la Giunta dovrà trarre le dovute determinazioni.

Si apre una articolata discussione tra i componenti della Giunta, alla quale interviene il Garante degli Studenti, prof. Vattermoli, invitato alla seduta, nonché i proff.ri Sanna, Ferrari, Brogna, De Marchis, Petrella, Capaldo, Fedeli, Galeotti e il rappresentante degli studenti Evolo.

La prof.ssa Ferrari chiede di inserire nel verbale il testo del proprio intervento, consegnato al segretario verbalizzante al termine della discussione e di seguito riportato:

1. *“La propedeuticità di matematica per economia politica è stata introdotta soltanto due anni fa e seguendo una procedura irrituale, in quanto è stata decisa dalla Giunta di Facoltà e non secondo l'iter che avrebbe dovuto condurre al suo inserimento nei singoli regolamenti dei CdS, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente (art. 12 co. 2 lett. b del DM 270/2004 e Art. 7 co. 3 lett. c del Regolamento didattico di Ateneo).”*



2. *I dati hanno pacificamente dimostrato che la regola in questione ha rappresentato un rilevante ostacolo nel percorso di studio di un crescente e non fisiologico numero di studenti, con ciò alimentando il fenomeno dei ritardi e degli abbandoni, che invece, secondo gli indirizzi consolidati dell'Ateneo e dell'intero sistema universitario dovrebbe essere in ogni modo contrastato.*
3. *Ferma restando l'importanza della matematica per la formazione di base di uno studente di Economia, le difficoltà incontrate dagli studenti si collegano piuttosto ragioni che attengono all'organizzazione didattica, posto che i ragazzi devono avere un anno per poter sostenere un esame, senza vedersi preclusa la possibilità di sostenerne un altro relativo a un'altra materia di base dello stesso anno.
E ciò a maggior ragione se tale esame risulta il più ostico del primo anno, a causa delle diffuse carenze della preparazione di base.*
4. *La Facoltà, pur avendo maturato una generale consapevolezza del problema causato agli studenti dalla operatività della regola in questione, non interviene rimuovendo l'ostacolo o anche introducendo regole alternative, pur praticabili, a quella della secca propedeuticità tra due esami di primo anno (ad es. il ripristino del c.d. sbarramento, o la regola secondo cui uno studente esami relativi a insegnamenti propedeutici tra loro), ma opta, invece, per una soluzione che lascia sostanzialmente inalterato l'esistente.*
5. *La Facoltà, infatti, si limita ad affidare per la seconda volta soluzioni di lungo periodo a una commissione istruttoria, peraltro composta di soli docenti di matematica e economia politica, senza dunque considerare che il corso di matematica non può essere ridotto a uno strumento per il solo corso di economia politica e che pertanto la sede eventualmente competente ad affrontare i problemi di coordinamento tra le diverse materie sarebbe ancora una volta il consiglio di CdS.”*

Il Prof. De Marchis chiede di inserire nel verbale il testo del proprio intervento, consegnato al segretario verbalizzante al termine della discussione e di seguito riportato:

“Occorre preliminarmente osservare che gli studenti manifestano notevoli difficoltà, come evidenziato dai risultati del test d'ingresso (TOLC), nello sviluppo di calcoli di natura algebrica e di ragionamenti logici propedeutici al corso di Matematica corso base.

Pertanto, considerando la preparazione di base con la quale gli studenti provengono dalle scuole superiori, spesso non adeguata e in genere non sufficientemente omogenea, si sono intraprese diverse iniziative (verificabili dalle pagine del GOMP):

1. *il programma del corso è stato alleggerito riducendo a pochi cenni la trattazione degli argomenti più avanzati;*
2. *ogni docente richiama sistematicamente durante il corso i concetti di base dell'algebra e della matematica elementare necessari per comprendere gli argomenti del programma e svolgere i relativi esercizi;*
3. *sono state intraprese iniziative volte ad aiutare gli studenti nel colmare le proprie lacune e nel prepararsi più adeguatamente alla prova finale (per esempio, svolgimento di lezioni integrative per il sostegno degli studenti con maggiori lacune, e/o pubblicazione di dispense volte non solo a mostrare lo svolgimento*



- di esercizi inerenti gli argomenti propri del corso, ma anche a colmare eventuali lacune, fac-simile di prove d'esame e video-lezioni su piattaforme di e-learning);
4. si è deciso di intraprendere azioni al fine di rafforzare il coordinamento tra i vari canali al fine di condividere le criticità degli studenti;
 5. il coordinamento prevede anche di rendere omogenea la prova finale per tutti i corsi e di contenere la durata degli esami.

Inoltre, grazie ai finanziamenti POT per il corrente anno-accademico, la Facoltà, in collaborazione con il SORT e i docenti di Matematica, ha organizzato un programma di supporto agli studenti così strutturato:

- a) precorso (svolto dal 9 al 20 settembre 2019) rivolto agli studenti appena immatricolati e incentrato sul richiamo di concetti e nozioni di base di aritmetica, algebra e geometria propedeutici al corso di Matematica corso base;
- b) corso di recupero finalizzato al superamento della prova finale e incentrato sugli argomenti fondamentali del corso, con particolare attenzione a quelli in cui tipicamente si riscontrano le maggiori difficoltà da parte dei ragazzi;
- c) corso di esercitazioni che affianca e integra le lezioni frontali impartite dai docenti.

Ci si augura che oltre alle modifiche apportate, le nuove modalità di svolgimento delle attività didattico-integrative avviate nel 2019-20 e dal Piano di Orientamento e Tutorato (POT) intrapreso quest'anno dalla Facoltà ci sia un concreto miglioramento della situazione.

Qualora si riscontrasse un risultato positivo, in particolare, si auspica:

- il mantenimento di un precorso da svolgere nelle prime settimane di settembre di ogni anno articolato in 24 ore;
- di aumentare il numero di tutor per attività didattico-integrative.

La Sezione, tramite il suo Coordinatore, si è più volte dichiarata disponibile ad incontrare gli studenti, o loro rappresentanti, per identificare tempestivamente al meglio le difficoltà che essi incontrano, iniziando insieme un'attività di monitoraggio che permetta di valutare la situazione alla fine del corrente anno accademico.

A fronte di quanto evidenziato si ritiene opportuno suggerire il rinvio di qualsiasi decisione al termine del corrente anno accademico e comunque si ritiene necessario mantenere gli attuali criteri di propedeuticità.

Infine, è auspicabile che la Sezione, tramite il suo Coordinatore, venga coinvolta nelle fasi di organizzazione di tutte le iniziative che interessano i propri insegnamenti.”

Il Preside, al termine della discussione e tenuto conto delle ulteriori indicazioni emerse dagli interventi del prof. Galeotti e della prof.ssa Capaldo, integra la propria proposta con un ulteriore punto, relativo all'istituzione di una commissione, composta da un rappresentante per ciascun dipartimento, che, nel termine di un mese a partire dalla data odierna, analizzi le possibili proposte di modifica all'organizzazione didattica della formazione comune, relativamente ai corsi di insegnamento di matematica corso base e economia politica.



DELIBERAZIONE N. 693/2019

La Giunta di Facoltà

Vista la richiesta degli studenti di eliminazione delle propedeuticità tra l'esame di matematica corso base ed economia politica prot. n. 604 del 12 marzo 2019;

Vista la nomina della commissione istruttoria per l'approfondimento della tematica relativa ai vincoli di propedeuticità, prot. n.1089 del 18 giugno 2019;

Tenuto conto della discussione sull'argomento e sulla proposta della commissione in premessa, svoltasi nella seduta del 18 luglio 2019;

Vista la proposta del Preside e l'integrazione alla stessa a seguito delle proposte emerse nel corso della discussione;

Delibera

di approvare, a maggioranza e seduta stante, che la propedeuticità tra gli esami di Matematica Corso Base ed Economia Politica, facente parte della tabella relativa alle cosiddette "propedeuticità di filiera", così come deliberata dalla Giunta di Facoltà del 19 Febbraio 2016, da inserirsi all'interno dei Regolamenti didattici dei corsi di studio, non venga soppressa, e al contempo che venga sottoposta alle seguenti condizioni:

1. Una attività puntuale di coordinamento tra i programmi degli insegnamenti di Matematica Corso Base ed Economia Politica, che dovrà essere effettuata da un gruppo di lavoro composto dai Proff.ri: Barbara Vantaggi e Roberto De Marchis, per l'area matematica, e Marianna Belloc e Carmelo Parello, per l'area economica. Tale gruppo di lavoro dovrà effettuare un lavoro mirato a definire gli elementi essenziali di matematica che si ritengano essere necessari al superamento dell'esame di Economia Politica, ed i relativi programmi dovranno essere armonizzati di conseguenza per tutti i canali del primo anno. Il lavoro di questo gruppo sarà effettuato nel termine massimo di un mese dalla data della delibera di Giunta e reso immediatamente operativo.
2. Una attività puntuale di coordinamento delle modalità di svolgimento degli esami di Matematica Corso Base tra i diversi docenti di tali insegnamenti, nonché di monitoraggio degli esiti degli stessi nel corso degli appelli di gennaio, febbraio, giugno, luglio e settembre. Tale attività dovrà essere mirata a verificare se il tasso di promozione all'esame di Matematica si sia incrementato a seguito delle diverse attività intraprese dalla Facoltà; tale monitoraggio sarà effettuato dal Comitato di monitoraggio sotto la supervisione del Delegato di Facoltà all'Orientamento, Tutorato e Placement; al termine del periodo di osservazione, il Delegato riferirà alla Giunta di Facoltà entro il mese di Ottobre 2020.
3. Una attività di interfaccia con la Commissione Tutorato di Ateneo e con la Commissione didattica di Ateneo, da effettuarsi a cura del Delegato di Facoltà all'Orientamento, Tutorato e Placement, che riferirà alla Giunta sulle iniziative intraprese dalla Commissione stessa finalizzate a ridurre il fenomeno degli abbandoni degli studenti dopo il primo anno.



4. L'impegno da parte della Facoltà a sostenere, anche per il futuro anno accademico, le iniziative legate a precorsi e a corsi di recupero e sostegno agli studenti per il superamento dell'esame di Matematica Corso Base.
5. Tutte le attività riportate sopra sono da intendersi come un modello sperimentale di Facoltà finalizzato al miglioramento complessivo dell'attività didattica e al contenimento del fenomeno degli abbandoni e se ne prevede una applicazione per tutte le situazioni critiche che si dovessero venire a configurare.
6. Gli esiti di tutte le attività di cui sopra verranno riportati in discussione nella Giunta di Facoltà di Ottobre 2020 durante la quale, a cura del Delegato di Facoltà all'Orientamento, Tutorato e Placement, verranno esposti i risultati e la Giunta dovrà trarre le dovute determinazioni."
7. Viene istituita una commissione, composta da un rappresentante per ciascun dipartimento, che, nel termine di un mese, analizzi le possibili proposte di modifica all'organizzazione didattica della formazione comune, relativamente ai corsi di insegnamento di matematica corso base e economia politica.

La prof.ssa Ferrari e il rappresentante degli studenti Francesco Evolo chiedono di inserire al verbale l'espressa previsione del proprio voto contrario.

Il prof. Vattermoli chiede di inserire al verbale la sua contrarietà alla proposta.

4. Borse di collaborazione a. a. 2019/2020 – ripartizione

Il Preside comunica alla Giunta che con delibera n. 242 del Consiglio di Amministrazione del 23 luglio 2019 sono state assegnate, per l'a.a. 2019-2020, alla nostra Facoltà n. 210 borse di collaborazione per il supporto alle strutture della Presidenza e dei Dipartimenti afferenti alla nostra Facoltà.

Il Preside ricorda che nella seduta del 16 settembre scorso la Giunta ha deliberato di: (i) confermare l'utilizzo dei criteri già approvati dalla Giunta nella seduta del 15 settembre 2015, orari di apertura e il numero dei posti attivi per ciascun laboratorio e biblioteca; (ii) chiedere a ciascun dipartimento la validazione dei dati in possesso della Presidenza; (iii) ripartire le borse alle strutture afferenti alla Facoltà secondo i criteri e i dati sopra descritti; (iv) utilizzare parte dell'incremento delle borse ricevute, aumentando di n. 4 borse la dotazione al SORT per il nuovo servizio di accoglienza, n. 4 borse al laboratorio informatico e n. 3 all'ufficio Erasmus.

All'esito delle validazioni dei dati da parte dei Rad dei Dipartimenti, ai quali si applicano i criteri approvati dalla Giunta, la ripartizione delle borse di collaborazione tra le strutture afferenti alla Facoltà risultava fortemente sbilanciata tra le strutture e, in particolare tra le assegnazioni risultanti alla Facoltà rispetto a alcuni dipartimenti.

Il Preside ha convenuto con i Direttori di Dipartimento di mettere a disposizione dei 4 dipartimenti parte della dotazione destinata alla Presidenza, in un numero pari a 40 borse complessive, 10 per ciascun Dipartimento, in aggiunta a quante risultano dall'applicazione dei criteri sopra menzionati.

All'esito di questa azione di riequilibrio, la ripartizione risulta la seguente:

n. 98 **Presidenza** e servizi comuni

n. 45 biblioteca "E. Barone"

n. 53 per i servizi agli studenti del Laboratorio informatico, Sort e Ufficio Erasmus.



Dipartimenti

- n. 18 al Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;
- n. 38 al Dipartimento di Economia e diritto;
- n. 38 al Dipartimento di Metodi e modelli per il territorio, l'economia e la finanza;
- n. 18 al Dipartimento di Management.

DELIBERAZIONE N. 694/2019

La Giunta di Facoltà

Visto la delibera n. 242 del Consiglio di Amministrazione del 23 luglio 2019, con la quale sono state attribuite le risorse per le borse di collaborazione studenti alle strutture della Facoltà;

Viste le delibere della Giunta di Facoltà del 22 luglio 2014 e del 15 settembre 2015, in merito ai parametri per la ripartizione delle borse di collaborazione;

Vista la delibera della Giunta di Facoltà del 16 settembre 2019;

Considerata la proposta di ripartizione del Preside;

approva

con voto unanime e seduta stante di ripartire le complessive 210 borse di collaborazione per l'a.a. 2019/2020 come segue:

Dipartimenti

- n. 18 al Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;
- n. 38 al Dipartimento di Economia e diritto;
- n. 38 al Dipartimento di Metodi e modelli per il territorio, l'economia e la finanza;
- n. 18 al Dipartimento di Management.

n. 98 **Presidenza** e servizi comuni, di cui:

n. 45 biblioteca "E. Barone"

n. 53 per i servizi agli studenti del Laboratorio informatico, Sort e Ufficio Erasmus.

5. Fondo sostegno giovani – assegnazione anno 2018

Il Preside comunica alla Giunta che, con la nota prot. 24211 del 13 marzo 2019, l'Area risorse umane ha comunicato l'attribuzione alle Facoltà delle risorse relative alla dotazione 2018 del Fondo per il sostegno dei giovani, pari a € 29.776,47.

Il Preside comunica che provvederà a presentare una proposta di ripartizione delle risorse pervenute nella prossima seduta.

La Giunta prende atto.

La prof. Paola Ferrari esce dall'aula.



7. Procedura mobilità interuniversitaria – prof.ssa Serena Arima

Il Preside informa la Giunta che il Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza ha deliberato sulla proposta di mobilità interuniversitaria, mediante scambio contestuale di sede tra docenti di pari qualifica, ex art. 7 co. 3 legge n. 240/2010, tra la prof.ssa Serena Arima in uscita e la contestuale mobilità in entrata del prof. Massimo Bucarelli.

DELIBERAZIONE N. 695/2019

La Giunta di Facoltà

Vista la delibera espressa dal Consiglio del Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza, il 9 ottobre 2019 (allegato F al presente verbale), relativa alla richiesta di mobilità interuniversitaria;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare la delibera espressa dal Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza alla mobilità interuniversitaria tra la prof.ssa Serena Arima e il prof. Massimo Bucarelli, mediante scambio contestuale di sede, ex art. 7 co. 3 legge n. 240/2010.

8. Reclutamento personale docente

Non ci sono argomenti in discussione.

9. Proposta conferimento titolo professore emerito

Il Preside comunica di aver ricevuto dalla Prof.ssa Marina Brogi una mail relativa alla richiesta di attivazione della procedura per la proposta di conferimento del titolo di professore emerito al prof. Maurizio Baravelli. La richiesta, così come indicato nel Regolamento vigente di Ateneo per il conferimento del titolo di professore emerito e di professore onorario, è corredata della proposta di conferimento, sottoscritta da n. 15 docenti della Facoltà e dal profilo curricolare, indicati all'art. 3 del predetto Regolamento.

Il Preside evidenzia altresì che, sempre in ottemperanza a quanto indicato dall'art. 3 del citato Regolamento, è necessario acquisire il parere favorevole del competente dipartimento.

Il Preside ritiene, quindi, necessario inviare tale richiesta al dipartimento di Management per l'acquisizione della delibera del Consiglio, per poi procedere alla sottoposizione della proposta all'Assemblea di Facoltà, previa determinazione della Giunta.

La Giunta prende atto.

10. Bando supporto attività Monitoraggio – avvio procedure

Il Preside comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Alessandra Cozzolino, Presidente del Comitato di monitoraggio, una richiesta per l'attivazione di una ulteriore procedura per il reclutamento di un incarico di collaborazione per lo svolgimento di attività di supporto al Comitato.



Nella Relazione è evidenziato il progressivo aumento delle competenze e dei compiti assegnati al Comitato, tali da richiedere un potenziamento del supporto alle attività di assicurazione della qualità. In particolare, al Comitato di Monitoraggio è stato affidato un ruolo importante come interlocutore chiave per la predisposizione della Relazione annuale di Facoltà, che dallo scorso anno ha visto l'introduzione dei piani strategici nell'ambito dell'attivazione del ciclo delle performance delle strutture operative di Ateneo.

Nella stessa Relazione viene rappresentata la necessità di disporre di un supporto suppletivo che garantisca un presidio continuativo per l'espletamento delle attività nell'ambito del processo di assicurazione della qualità, con riferimento a tutte le attività tipiche attribuite dall'Ateneo al suddetto organo, in sinergia sia con il Team Qualità sia con il Nucleo di Valutazione di Ateneo, e a quelle di nuova attribuzione. Quindi in sintesi in riferimento all'analisi quali-quantitativa sia dei dati aggregati e/o disaggregati utili alle valutazioni/autovalutazioni secondo le logiche di miglioramento continuo della qualità sia dei contenuti dei piani strategici dei Dipartimenti della Facoltà utili alla ricognizione preliminare per la stesura della Relazione annuale di Facoltà al Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Tenuto conto delle motivazioni indicate dalla prof.ssa Alessandra Cozzolino e dopo aver accertato la copertura finanziaria necessaria, il Preside chiede alla Giunta di provvedere all'attivazione delle procedure del suddetto bando, secondo i requisiti indicati nella Relazione presentata e allegata al presente verbale.

DELIBERAZIONE N. 696/2019

La Giunta di Facoltà

Vista la Relazione presentata dalla Presidente del Comitato di Monitoraggio, prof.ssa Alessandra Cozzolino;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso la Sapienza - Università degli studi di Roma, reso esecutivo con D.R. n. 1645 del 29 maggio 2019;

Accertata la copertura finanziaria del presente bando, garantita dai fondi finalizzati, assegnati con D.R. 2535/2018, per le attività a supporto del Comitato di Monitoraggio della Facoltà;

Considerata la straordinarietà delle attività richieste a seguito dei rilevanti cambiamenti, che si stanno verificando, per far fronte ai nuovi e complessi impegni didattici che comportano un'elevata qualificazione richiesta;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare l'attivazione delle procedure, in via prioritaria mediante l'emissione degli avvisi per il reperimento di risorse interne e, in secondo luogo, di procedere con il bando esterno, per il reclutamento di n. 1 Collaboratore per lo svolgimento delle attività di supporto al Comitato di monitoraggio di Facoltà, secondo le indicazioni contenute nella Relazione del Presidente del Comitato di monitoraggio (allegato G).

L'incarico avrà durata annuale e un compenso pari a 15.000,00 euro (lordo lavoratore).



11. Bando attività supporto Corsi internazionali – Nomina commissione

Il Preside informa che, così come stabilito dall'art. 8 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo, è necessario procedere alla nomina della commissione di valutazione delle domande prevenute, per la partecipazione al bando per n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo ad esperto di particolare e comprovata specializzazione nella lingua inglese per le esigenze della Facoltà. Si propone di nominare i proff.ri Francesco Nucci, Janet Bowker, Donatella Strangio.

DELIBERAZIONE N. 697/2019

La Giunta di Facoltà

Visto l'art. 8 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo in vigore presso Sapienza - Università di Roma, reso esecutivo con D.R. n. 1645 del 29 maggio 2019;

Visto il bando nr. 197/2019 prot. n. 1539 pubblicato in data 4 ottobre 2019 per n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo ad esperto di particolare e comprovata specializzazione nella lingua inglese per le esigenze della Facoltà;

delibera

all'unanimità e seduta stante, di nominare la Commissione per la valutazione delle domande pervenute, così composta: proff.ri Francesco Nucci, Janet Bowker, Donatella Strangio. Il Bando prevede un colloquio per il 12 novembre alle ore 10:00.

12. Piano orientamento e tutorato 2017/2018 – Ratifica nomina commissione

Il Preside informa la Giunta che ha provveduto a reiterare alcune procedure relative al punto in oggetto, per la sede di Roma; chiede pertanto, alla Giunta, di procedere a ratificare le nomine delle commissioni per la valutazione delle domande pervenute.

DELIBERAZIONE N. 698/2019

La Giunta di Facoltà

Visti i bandi n. 1431 del 17 settembre 2019, n. 1517 del 30 settembre 2019, n. 1535 del 03 ottobre 2019, n. 1556 del 10 ottobre 2019;

ratifica

all'unanimità e seduta stante, la nomina della commissione di valutazione delle domande pervenute al relativo bando, sulla base dei titoli e dei criteri stabiliti negli stessi, così composta:

- Bando n. 1431 pubblicato il 17 settembre 2019 per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo per l'erogazione di un corso di recupero e sostegno di Ragioneria CODICE F1



Prof.ssa Paola Paoloni
Prof.ssa Daniela Coluccia
Dott.ssa Silvia Solimene

- Bando n. 1517 pubblicato il 30 settembre 2019 per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo per l'erogazione di un corso di recupero e sostegno di Istituzioni di diritto pubblico CODICE B1

Prof.ssa Francesca Angelini
Prof. Fabio Elefante
Prof. Roberto Miccù

- Bando n. 1535 pubblicato il 3 ottobre 2019 per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo per l'erogazione di un corso di recupero e sostegno di Matematica corso base CODICE A1

Prof.ssa Maria Giuseppina Bruno
Prof. Roberto De Marchis
Prof.ssa Barbara Vantaggi

- Bando 1556 pubblicato il 10 ottobre 2019 per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo per attività di redazione di materiale didattico e di registrazione per l'insegnamento di Matematica corso base

Prof.ssa Maria Giuseppina Bruno
Prof. Roberto De Marchis
Prof.ssa Barbara Vantaggi

13. Convenzioni

- A-Sapiens – avvio attività formative

Il Preside comunica che in Facoltà verranno attivati i Corsi Sicurezza cantieri, e Aggiornamento cantieri 40 ore – d. lgs. 81/2008 - previsti dall'art. 4 della Convenzione stipulata con A-Sapiens, le cui attività formative sono esplicitate nelle schede tecniche allegata al presente verbale.

DELIBERAZIONE N. 699/2019

La Giunta di Facoltà

Visto il testo della Convenzione stipulata con A-Sapiens – prot. 584 del 3 aprile 2018;

approva

con voto unanime e seduta stante l'avvio delle attività formative con inizio novembre 2019 e fine marzo 2020, previste dall'art. 4 della Convenzione, esplicitate nelle schede tecniche, allegato H al presente verbale.

- Camera penale di Latina "Giorgio Zeppieri"



Il Preside sottopone alla Giunta la richiesta del Presidente, Avv. Domenico Oropallo, di rinnovo della Convenzione tra la Camera penale di Latina "Giorgio Zeppieri" e la Facoltà di Economia, sede di Latina.

La convenzione è volta a promuovere e realizzare percorsi formativi ed attività didattiche per l'approfondimento di contenuti su tematiche di reciproco interesse.

DELIBERAZIONE N. 700/2019

La Giunta di Facoltà

Preso atto del testo dell'Accordo e la richiesta di rinnovo presentata dalla Camera Penale di Latina "Giorgio Zeppieri", avente ad oggetto la promozione e la realizzazione di percorsi formativi ed attività didattiche per l'approfondimento di contenuti su tematiche di reciproco interesse

approva

con voto unanime e seduta stante la Convenzione in premessa, allegato I al presente verbale. La presente convenzione ha durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione.

-
- IEDRC – International economics development and reearch center

Il Preside sottopone alla Giunta la richiesta di stipula di un Accordo con IEDRC - International economics development and reearch center – con sede a Hong Kong, al fine di organizzare, presso la nostra Facoltà, una Conferenza scientifica nei giorni 3-4-5 agosto 2020.

DELIBERAZIONE N. 701/2019

La Giunta di Facoltà

Preso atto del testo dell'Accordo con IEDRC - International economics development and reearch center – con sede a Hong Kong, avente ad oggetto l'organizzazione di una Conferenza scientifica nei giorni 3-4-5 agosto 2020;

approva

con voto unanime e seduta stante l'Accordo in premessa, allegato L al presente verbale.

14. Centro di spesa

- Discarico inventariale materiale biblioteca "E. Barone"

Il Preside comunica che è necessario procedere al discarico inventariale di mobili e apparecchiature obsolete o non più utilizzabili (personal computer e video, etc) e del materiale bibliografico in dotazione alla Biblioteca "E. Barone".



DELIBERAZIONE N. 702/2019

La Giunta di Facoltà

Vista la nota del discarico inventariale di mobili e apparecchiature obsolete o non più utilizzabili (personal computer e video, etc) e del materiale bibliografico in dotazione alla Biblioteca "E. Barone";

approva

con voto unanime e seduta stante il discarico del materiale distinto negli allegati (allegato M) al presente verbale.

15. Varie

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 13:25.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 19 pagine e dai seguenti allegati:

- A – Presenze Giunta
- B – Documento di programmazione strategica di Facoltà
- C – Pratiche studenti
- D – Percorsi di eccellenza a. a. 2019/2020 – Bandi e regolamenti
- E – Calendario esami di laurea a. a. 2019/2020
- F – Delibera dipartimento Memotef - procedura mobilità interuniversitaria S. Arima – M. Bucarelli
- G – Relazione prof.ssa Cozzolino Presidente Comitato di Monitoraggio
- H – Scheda attività formative - Convenzione A-Sapienza
- I – Convenzione Camera penale di Latina "G. Zeppieri"
- L – Convenzione IEDRC
- M – Discarico inventariale Biblioteca generale "E. Barone"

Preside
Prof. Fabrizio D'Ascenzo

Segretaria verbalizzante
dott.ssa Rita Giuliani

GIUNTA DI FACOLTA DEL 30/10/2019 (C)

Presenze

PRESIDE	Presente	Assente	Giustificato
D'ASCENZO FABRIZIO	X		
PROFESSORI ORDINARI			
BARILE SERGIO			X
CAPALDO GIUSEPPINA	X		
CHIRULLI PAOLA	X		
FEDELI SILVIA	X		
GALEOTTI MICHELE	X		
GOBBI LAURA	X		
PETRELLA LEA	X		
SALVI RITA	X		
PROFESSORI ASSOCIATI			
BENVENUTI MARCO	X		
COZZOLINO ALESSANDRA			X
FERRARI PAOLA	X		
GEMMITI ROBERTA			X
MOSCARINI FLAVIANO	X		
PORRETTA PASQUALINA	X		
SABATINI FABIO	X		
TANCREDI ANDREA	X		
RICERCATORI			
AMENDOLA CARLO	X		
CALABRESE MARIO			X
CRISCI STEFANO			X
DE LUCA PASQUALE	X		
DE MARCHIS ROBERTO	X		
GIORGI MASSIMILIANO	X		
MICELI MARIA AUGUSTA	X		
MOLLICA CRISTINA			X
STUDENTI			
APICELLA GIOACCHINO			X
EVOLO FRANCESCO	X		
GERARDI BENITO	X		
STALTERI ANTONIO			X
INVITATI			
BROGNA MARCO	X		
LEONI RICCARDO	X		
SANNA FRANCESCO MARIA	X		
SETTI HERMES	X		
VATTERMOLI DANIELE	X		

Presenti: 26

Giustificati: 8

Assenti: 0