



Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta ordinaria del **20 luglio 2017**

Il giorno **giovedì 20 luglio 2017 alle ore 9:30**, presso la nuova Aula multimediale sita al piano -1 (ex aule 8), si è riunita la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Giuseppe Ciccarone, per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale seduta del 30 maggio 2017

Comunicazioni

- 1. Autorizzazioni**
- 2. Studenti**
- 3. Finanziamento Corsi internazionali a. a. 2017/2018**
- 4. Didattica**
 - Offerta formativa a. a. 2017/2018 – Integrazione Manifesto della Facoltà
 - Programmazione didattica a. a. 2017/2018
 - Calendario delle attività didattiche a. a. 2017/2018
 - Organizzazione appelli FCG e FCC - Cds in Scienze aziendali e Scienze economiche a. a. 2017/2018
 - Proposte CAD in Economia – Relazione Commissione istruttoria
 - Accordi internazionali
- 5. Borse collaborazione studenti a. a. 2017/2018**
- 6. Comitato di monitoraggio – Avvio procedura per co. co. co.**
- 7. Convenzioni**
 - Attivazione corsi di formazione
- 8. Commissione Biblioteche della Facoltà**
- 9. Referente per l'informatica di Facoltà**
- 10. Centro di Spesa**
- 11. Varie**
- 12. Reclutamento personale docente - Chiamata dott.ssa Cristina Mollica RTD-A SECS-S/01 - Dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza**
- 13. Assegno di ricerca - quota premiale PRIN 2015**

Presiede la seduta il Preside, Prof. Giuseppe Ciccarone; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la coordinatrice degli uffici di presidenza Rita Giuliani. Partecipa alla seduta il Vice-Preside Vicario Francesco Maria Sanna, il delegato del Preside agli Affari amministrativi Marco Benvenuti, il Manager didattico Hermes Setti, il Capo settore Segreteria studenti Economia Antonio Onorati; la Direttrice della Biblioteca Generale "E. Barone" Nadia Rufini.



Alle ore 9:45, constatata la presenza del numero legale, come risulta dall'allegato A, si apre la seduta.

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale seduta del 30 maggio 2017

Il Preside invita la Giunta a procedere all'approvazione dei verbali delle sedute del **30 maggio 2017**, già trasmesso a tutti i componenti in allegato alla convocazione. **La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva il verbale della seduta del 30 maggio 2017.**

Comunicazioni

- Con decreto Rettorale n. 1738 del 13 luglio 2017, il Prof. Fabrizio D'Ascenzo è stato nominato Preside della Facoltà per il triennio 2017-2020. Il Preside chiede alla Giunta di unirsi al suo ringraziamento al prof. D'Ascenzo per l'oneroso impegno che ha deciso di assumersi e sottolinea l'unità e il forte spirito di partecipazione agli impegni istituzionali che la Facoltà ha ancora una volta dimostrato, esprimendo un'unica candidatura e assicurando un'ampia partecipazione alle consultazioni di voto.
 - Il Senato Accademico ha approvato una modifica del Regolamento-tipo delle Facoltà che consentirà di svolgere le sedute della Giunta in modalità telematica. Se necessario, i Presidi potranno emanare proprie disposizioni per recepire tale modifica nei Regolamenti di facoltà e portare tali cambiamenti a ratifica nella prima Assemblea utile.
 - Il Rettore, in Senato Accademico, ha informalmente invitato i Presidi ad avviare una riflessione all'interno delle Facoltà relativamente all'attuale composizione dei dipartimenti e a possibili aggregazioni differenti, tenuto conto dei vincoli e dei parametri stabiliti dalle norme e dallo Statuto.
 - Il Preside comunica l'opportunità di promuovere progetti di ASL, con invito ai direttori di dipartimento a individuare docenti di riferimento e di ampliare il numero di progetti presentati, in modo da evitare concentrazioni eccessive di studenti su un singolo progetto. Inoltre, è necessario rinnovare il gruppo di lavoro per ASL, mantenendolo rappresentativo dei quattro dipartimenti.
 - Durante le tre giornate dedicate a Porte aperte alla Sapienza per immatricolazioni 2017/18 è stata registrata una importante affluenza agli spazi della Facoltà da parte di ragazzi interessati alla nostra offerta formativa.
 - Il Preside chiede alla Giunta di unirsi al suo ringraziamento per il proficuo contributo offerto dagli studenti collaboratori che svolgono la loro attività presso il Sort, per l'entusiasmo e il coinvolgimento con cui partecipano a tutte le iniziative, rappresentando la migliore forma di promozione della Facoltà all'esterno.
 - E' stato avviato un contatto con il consorzio CISIA per comprendere le modalità di svolgimento delle prova di verifica delle conoscenze on-line, modalità già in uso in diversi Atenei Italiani e in alcune Facoltà della Sapienza.
-

1. Autorizzazioni

Il Preside, sottopone all'approvazione della Giunta la richiesta di autorizzazione dei docenti Angrisani, Lombardi e Santoboni.



La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Viste le richieste, pervenute al Preside, di autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Considerato che le suddette richieste sono corredate dalla dichiarazione del Direttore del Dipartimento di afferenza sulla regolarità della posizione relativa alla VQR e dalla dichiarazione del docente di essere in regola con la presentazione della rendicontazione sull'attività didattica dell'anno accademico precedente;

approva, con voto unanime e seduta stante, la richiesta in elenco, previa verifica da parte dell'Amministrazione che il totale delle ore richieste dai docenti non superi il limite stabilito dal Regolamento di Ateneo:

COGNOME E NOME	RUOLO	OGGETTO
ANGRISANI MASSIMO	PO	UNIV. CASSINO E LAZIO MERIDIONALE – DIP. ECONOMIA E GIURISPRUDENZA – CORSO: ANALISI QUANTITATIVA E TECNICA DEI MERCATI FINANZIARI – DAL 19/5/2017 AL 23/6/2017 – ORE 21
LOMBARDI ROSA	R	UNIV. CASSINO E LAZIO MERIDIONALE – DIP. ECONOMIA E GIURISPRUDENZA – MASTER IN MARKETING AND RETAIL MANAGEMENT – 18/7/17 – ORE 4
SANTOBONI FABRIZIO	R	LUISS BUSINESS SCHOOL DIVISIONE LUISS G.CARLI – DIP. IMPRESA E MANAGEMENT – MASTER EXECUTIVE UNIPOL – 26 E 27/10/17 – ORE 10,5
SANTOBONI FABRIZIO	R	LUISS BUSINESS SCHOOL DIVISIONE LUISS G.CARLI – DIP. IMPRESA E MANAGEMENT – MASTER EXECUTIVE UNIPOL – DAL 21 AL 23/9/17 – ORE 21

- **Aspettativa senza assegni Bramati Maria Caterina**

Il Preside informa che la dott.ssa Maria Caterina Bramati ricercatrice confermata del settore scientifico disciplinare SECS-S/01, ha presentato la richiesta di essere collocata in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 7, co. 1, della legge n. 240 del 30 dicembre 2010, a partire dal 1 agosto 2017 fino al 30 giugno 2018, per svolgere attività didattica e di ricerca presso la "School of mathematical sciences – a Rochester (NY) Stati Uniti. Il Consiglio del dipartimento di afferenza, ha espresso parere favorevole.

DELIBERAZIONE N. 368/2017

La Giunta di Facoltà



Visto art. 7, co. 1, L. 240/2010;

Preso atto che il Consiglio del Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza, con delibera del 11 luglio 2017, allegato B al presente verbale, ha espresso parere favorevole;

delibera

con voto unanime e seduta stante, di esprimere parere favorevole alla richiesta della dott.ssa Maria Caterina Bramati, ricercatrice confermata del settore scientifico disciplinare SECS-S/01, di essere collocata in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 7, co. 1, della legge n. 240 del 30 dicembre 2010, a partire dal 1 agosto 2017 fino al 30 giugno 2018, per svolgere attività didattica e di ricerca inerente: *Graphical Models in HDLSS and Robust Structural Learning* presso la "School of mathematical sciences del Rochester Institute of Technology (R.I.T.) a Rochester (NY), Stati Uniti.

2. Studenti

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le istanze presentate dagli studenti per passaggio e/o trasferimento, integrazioni e/o abbreviazioni di corso.

DELIBERAZIONE N. 369/2017

La Giunta di Facoltà

Viste le istanze presentate dagli studenti per passaggio e/o trasferimento, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, da altro corso di laurea e/o altre Università all'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/04;

Considerato che le suddette pratiche, predisposte dalla Segreteria didattica attraverso l'applicativo SIAD/GOMP, sono state già trasmesse alla Segreteria studenti;

delibera

con voto unanime e seduta stante

di approvare le istanze degli studenti in elenco:

A.A.	Cds	Matricola	Cognome	Nome	Tipo
2016/2017	Management delle imprese	1462878	BALDUCCI	SARA	PassaggioCorso
2015/2016	Scienze economiche	1723728	LUCIANI	CHANTAL	Trasferimento in ingresso da altro ateneo



3. Finanziamento Corsi internazionali a. a. 2017/2018

Il Preside comunica che con Disposizione Direttoriale n. 2711 del 28 giugno 2017 e sulla base dei criteri approvati dal Senato Accademico con delibera n. 306 del 13 dicembre 2016 e il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 449 del 20 dicembre 2016, è stato autorizzato il trasferimento alla Facoltà del contributo a sostegno dei corsi internazionali per l'a. a. 2017/2018 per un totale di 57.500,00 euro, ripartiti come di seguito indicato:

CLASSE	CORSO DI STUDI	REFERENTE	IMPORTO FINANZIATO
LM-77	TECNOLOGIE E GESTIONE DELL'INNOVAZIONE	FABRIZIO D'ASCENZO	2.500,00
LM-77	INTERMEDIARI, FINANZA INTERNAZIONALE E RISK MANAGEMENT	FRANCO TUTINO	2.500,00
LM-56	ECONOMIA POLITICA	FRANCESCO NUCCI	17.500,00
LM-77	MANAGEMENT DELLE IMPRESE – BUSINESS MANAGEMENT	GIANLUCA VAGNANI	17.500,00
LM-77	ECONOMICS AND COMMUNICATION FOR MANAGEMENT AND INNOVATION-ECONOMIA E COMUNICAZIONE PER IL MANAGEMENT E L'INNOVAZIONE	FABRIZIO D'ASCENZO	17.500,00

Il Preside ricorda che sui fondi graveranno €. 27.260,64 (euro 275,36 per 99 cfu) per contratti d'insegnamento di seguito elencati:

settore scientifico disciplinare	denominazione modulo	anno	sem.	corso di studi	sedet	tipoc	cfu	ore	copertura finanziaria	giunta
INF/01	Digital content processing	1	I	Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	RM	LM	9	72	CIR-AF int ECoMI	30/5/17
INF/01	Data and multimedia systems	2	I	Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	RM	LM	9	72	CIR-AF int ECoMI	30/5/17
SECS-P/03	Economics of market regulation	2	I	Economia politica	RM	LM	3	24	CIR-AF int EPOS	30/5/17
SECS-P/01	Microeconomics	1	I	Economia politica	RM	LM	9	72	CIR-AF int EPOS	30/5/17
SECS-P/02	Applied macroeconomics and policies 2 3cfu	2	I	Economia politica	RM	LM	3	24	CIR-AF int EPOS	30/5/17
SECS-P/01	Financial economics	2	I	Economia politica	RM	LM	9	72	CIR-AF int EPOS	30/5/17
SECS-P/08	Strategies for business growth	1	I	Management delle imprese	RM	LM	6	48	CIR-AF int MI	30/5/17
SECS-P/08	Family business: ownership governance and management - Family business cases and applications 3 cfu	2	I	Management delle imprese	RM	LM	3	24	CIR-AF int MI	30/5/17



settore scientifico disciplinare	denominazione modulo	anno	sem.	corso di studi	sedet	tipo	cfu	ore	copertura finanziaria	giunta
SECS-P/08	Planning and strategic management <i>(in lingua inglese)</i>	1	I	Tecnologie e gestione dell'innovazione	RM	LM	9	72	CIR-AF int TeGI	30/5/17
SECS-P/03	Economics of market regulation	2	I	Economia politica	RM	LM	6	48	CIR-AF int EPOS	***
SECS-P/05	Econometrics/Econometrics II	1	II	Economia politica	RM	LM	3	24	CIR-AF int EPOS	30/5/17
SECS-P/11	International banking and capital markets II	2	II	Economia politica	RM	LM	6	48	CIR-AF int EPOS	30/5/17
SECS-P/13	Total quality management <i>(in lingua inglese)</i>	1	II	Tecnologie e gestione dell'innovazione	RM	LM	9	72	CIR-AF int TeGI	30/5/17
SPS/08	Enterprise communication management 6/12cfu	1	II	Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	RM	LM	6	48	CIR-AF int ECoMI	30/5/17
SECS-P/01	Economics for management	1	II	Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	RM	LM	6	48	CIR-AF int ECoMI	30/5/17
SECS-P/10	Leadership and organizational change - cases and applications 3cfu	1	II	Management delle imprese	RM	LM	3	24	CIR-AF int MI	30/5/17

Il Preside evidenzia inoltre che nella disposizione di attribuzione di tali risorse è espressa esplicita raccomandazione di attivare procedure centralizzate per lo svolgimento delle attività di supporto ai corsi internazionali (es. accoglienza, segreteria, traduzione testi. ecc.). A tal fine propone di destinare il 30%, pari a circa 17.000,00 euro della somma residua, alla copertura di un contratto di co.co.co per lo svolgimento delle attività di sostegno sopra indicate e di lasciare eventuali residui per le esigenze dei singoli corsi, ciascuno per la propria quota di competenza.

DELIBERAZIONE N. 370/2017

La Giunta di Facoltà

Vista la Disposizione Direttoriale n. 2711 del 28 giugno 2017 di trasferimento alla Facoltà del contributo a sostegno dei corsi internazionali per l'a. a. 2017/2018 per un totale di 57.500,00 euro;

Tenuto conto della programmazione didattica della Facoltà e delle coperture degli insegnamenti per il prossimo a.a. 2017/2018;

delibera

con voto unanime e seduta stante, di utilizzare le risorse attribuite per il finanziamento dei corsi internazionali come segue:

- € 27.260,64 per la copertura finanziaria dei contratti d'insegnamento di seguito elencati (euro 275,36 per ciascuno dei 99 cfu):



settore scientifico disciplinare	denominazione modulo	anno	sem.	corso di studi	sede	tipo	cfu	ore	copertura finanziaria
INF/01	Digital content processing	1	I	Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	RM	LM	9	72	CIR-AF int
INF/01	Data and multimedia systems	2	I	Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	RM	LM	9	72	CIR-AF int
SECS-P/03	Economics of market regulation	2	I	Economia politica	RM	LM	3	24	CIR-AF int
SECS-P/01	Microeconomics	1	I	Economia politica	RM	LM	9	72	CIR-AF int
SECS-P/02	Applied macroeconomics and policies 2 3cfu	2	I	Economia politica	RM	LM	3	24	CIR-AF int
SECS-P/01	Financial economics	2	I	Economia politica	RM	LM	9	72	CIR-AF int
SECS-P/08	Strategies for business growth	1	I	Management delle imprese	RM	LM	6	48	CIR-AF int
SECS-P/08	Family business: ownership governance and management - Family business cases and applications 3 cfu	2	I	Management delle imprese	RM	LM	3	24	CIR-AF int
SECS-P/08	Planning and strategic management <i>(in lingua inglese)</i>	1	I	Tecnologie e gestione dell'innovazione	RM	LM	9	72	CIR-AF int
SECS-P/03	Economics of market regulation	2	I	Economia politica	RM	LM	6	48	CIR-AF int
SECS-P/05	Econometrics/Econometrics II	1	II	Economia politica	RM	LM	3	24	CIR-AF int
SECS-P/11	International banking and capital markets II	2	II	Economia politica	RM	LM	6	48	CIR-AF int
SECS-P/13	Total quality management <i>(in lingua inglese)</i>	1	II	Tecnologie e gestione dell'innovazione	RM	LM	9	72	CIR-AF int
SPS/08	Enterprise communication management 6/12cfu	1	II	Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	RM	LM	6	48	CIR-AF int
SECS-P/01	Economics for management	1	II	Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	RM	LM	6	48	CIR-AF int
SECS-P/10	Leadership and organizational change - cases and applications 3cfu	1	II	Management delle imprese	RM	LM	3	24	CIR-AF int

- €. 17.000,00, per la copertura di un contratto di co.co.co per lo svolgimento delle attività di sostegno e supporto ai corsi internazionali (es. accoglienza, segreteria, traduzione testi, ecc.), indicate nella disposizione direttoriale di attribuzione delle risorse;
- i residui da destinare ai singoli corsi, in base alle quote di competenza e alle esigenze che verranno da essi espresse.



4. Didattica

Il Preside informa la Giunta che, in considerazione della annunciata iniziativa di sciopero dei docenti universitari nel periodo di svolgimento degli esami di profitto e di Laurea, è necessario prevedere le possibili ripercussioni di tali iniziative sullo svolgimento delle attività didattiche. Il Preside chiede di essere delegato dalla Giunta a disporre tutte le eventuali azioni necessarie a garantire lo svolgimento della didattica, inclusa la sospensione di alcune singole lezioni per favorire lo svolgimento degli esami che non si siano tenuti per l'adesione dei docenti allo sciopero.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

- Offerta formativa a. a. 2017/2018 – Integrazione Manifesto della Facoltà

Il Preside chiede alla Giunta di prendere atto della rettifica al Manifesto della Facoltà per l'a.a. 2017/2018, per il Corso di laurea magistrale in Management delle imprese per mancato rinnovo della Convenzione con Regent's University.

DELIBERAZIONE N. 371/2017

La Giunta di Facoltà

Vista la nota dell'Area Offerta Formativa n. 89844 del 22 dicembre 2016;

Vista la nota dell'Area Offerta Formativa n. 9274 del 9 febbraio 2017;

Viste le precedenti delibere n. 332/2017, 333/2017, 346/2017 e 353/2017

Prende atto

con voto unanime e seduta stante della rettifica al Manifesto di Facoltà per il Corso di laurea magistrale in Management delle imprese per mancato rinnovo della Convenzione con Regent's University per l'a.a. 2017/2018.

- Programmazione didattica a. a. 2017/2018

Il Preside, tenuto conto della delibera del Senato Accademico relativa alla copertura degli insegnamenti per l'a. a. 2017/2018 e in attesa di ricevere quella assunta dal Consiglio di Amministrazione riunitosi ieri 18 luglio 2017, chiede ai convenuti di approvare l'avvio delle procedure per la copertura dei moduli insegnamento con contratto retribuito, impartiti nel I semestre. Chiede inoltre di approvare la copertura del Modulo didattico di Lingua spagnola da parte della prof.ssa Laura Mariottini, del Dipartimento di Scienze Politiche e del modulo didattico "Public finance" da parte della prof.ssa Luisa Giuriato.

DELIBERAZIONE N. 372/2017

La Giunta di Facoltà

Viste le precedenti deliberazioni della Giunta di Facoltà relative alle coperture degli insegnamenti per l'a. a. 2017/2018;



Preso atto delle disponibilità di copertura di ulteriori moduli di insegnamento pervenute da docenti di ruolo della Facoltà e dell'Ateneo;

Vista la delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 luglio 2014, n. 201/2014, relativa alla copertura di corsi di insegnamento per la sostituzione dei/delle docenti collocati/e in aspettativa;

Vista la Disposizione dell'Amministrazione Centrale n. 2711 del 28 giugno 2017 di assegnazione di risorse alla Facoltà a sostegno di Corsi internazionali per l'a. a. 2017/2018;

Viste le delibere relative alla copertura di corsi di insegnamento mediante bandi a titolo oneroso per l'a. a. 2016/2017 adottate dal Senato Accademico nella seduta del 11 luglio 2017 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 luglio 2017;

delibera

all'unanimità e seduta stante

- a) la copertura del Modulo didattico di Lingua spagnola da parte della prof.ssa Laura Mariottini, del Dipartimento di Scienze Politiche, e del modulo didattico "Public finance" da parte della prof.ssa Luisa Giuriato:

SSD	Denominazione modulo	A	S	Corso	Manifesto di riferimento	Tipo	Ruolo	Cfu	Copertura	Docente			Dip.
L-LIN/07	Lingua spagnola	3	I	SEc 3	15/16	L	2	9	MUT ECOTURS	MARIOTTINI	Laura	R	Se pol
L-LIN/07	Lingua spagnola - B2	2	I	Ecoturs	16/17	LM	2	9	AIR	MARIOTTINI	Laura	R	Se pol
SECS-P/03	Public finance	2	I	Epos maero	16/17	LM	2	6	AIR	GIURIATO	Luisa	R	ecodir

- b) di dare avvio alla procedura per la pubblicazione dei bandi per contratto di insegnamento a titolo retribuito, relativi ai corsi di I semestre a. a. 2017/2018 riepilogati nella seguente tabella:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	manifesto di riferimento	tipo	ruolo	cfu	copertura
SECS-P/07	Economia aziendale	1	I	LT 1FCG	17/18	L	0	9	bando CIR
SECS-S/01	Statistica corso base	2	I	LT 1FCG	16/17	L	0	9	bando CIR-AF asp
SECS-P/09	Finanza aziendale	3	I	LT L	15/16	L	1	6	bando CIR
SECS-P/07	Economia delle amministrazioni pubbliche	3	I	SAz 3	15/16	L	1	6	bando CIR



SSD	denominazione modulo	a	s	corso	manifesto di riferimento	tipo	ruolo	cfu	copertura
SECS-P/10	Organizzazione aziendale 2° can	3	I	SAz 3	15/16	L	2	6	bando CIR
SECS-P/07	Economia aziendale	1	I	SAz 4FCG ser	17/18	L	0	9	bando CIR
SECS-P/08	Management	3	I	SAz 6ser	15/16	L	1	6	bando CIR
SECS-P/07	Gestioni straordinarie	1	I	Aziend CoP	17/18	LM	2	9	bando CIR-AF asp
IUS/04	Diritto commerciale internazionale II	2	I	Aziend Ist	16/17	LM	2	3	Bando CIR
INF/01	Digital content processing	1	I	ECoMI Roma	17/18	LM	1	9	bando CIR-AF int
INF/01	Data and multimedia systems	2	I	ECoMI Roma	16/17	LM	1	9	bando CIR-AF int
L-LIN/14	Lingua tedesca	2	I	Ecoturs	16/17	LM	2	9	bando CIR
SECS-P/03	Economics of market regulation	2	I	Epos comp	16/17	LM	2	3	bando CIR-AF int
SECS-P/03	Economics of market regulation	2	I	Epos comp	16/17	LM	2	6	bando CIR-AF int
SECS-P/01	Microeconomics	1	I	Epos eng	17/18	LM	1	9	bando CIR-AF int
SECS-P/02	Applied macroeconomics and policies 2 3cfu	2	I	Epos macro	16/17	LM	2	3	bando CIR-AF int
SECS-P/01	Financial economics	2	I	Epos macro	16/17	LM	2	9	bando CIR-AF int
SECS-P/02	Politiche economiche europee	1	I	Ifir1	17/18	LM	1	6	bando CIR-AF asp
SECS-P/02	Politiche economiche europee	1	I	Ifir1	17/18	LM	1	3	bando CIR
SECS-P/02	Economia e politica finanziaria	1	I	Ifir2	17/18	LM	1	6	bando CIR
SECS-P/08	Strategie d'impresa - casi e applicazioni 3cfu	1	I	Manimp	17/18	LM	2	3	bando CIR
IUS/04	Tecniche di negoziazione e contratti d'impresa - casi e applicazioni 3 cfu	1	I	Manimp	17/18	LM	2	3	bando CIR
SECS-P/08	Corporate and marketing communication - cases and applications 3cfu	2	I	Manimp	16/17	LM	1	3	bando CIR
SECS-P/08	Strategies for business growth	1	I	Manimp eng	17/18	LM	1	6	bando CIR-AF int
SECS-P/08	Family business: ownership governance and management - Family business cases and applications 3 cfu	2	I	Manimp eng	16/17	LM	1	3	bando CIR-AF int
SECS-P/13	Innovazione sostenibile/Tecnologie innovative 3cfu	1	I	TeGI	17/18	LM	9	3	bando CIR
SECS-P/08	Pianificazione e gestione strategica/Sistemi di controllo 3cfu	1	I	TeGI	17/18	LM	2	3	bando CIR
SECS-P/08	Planning and strategic management (in lingua inglese)	1	I	TeGI	17/18	LM	2	9	bando CIR-AF int



- c) Di delegare il Preside a disporre le procedure necessarie per il completamento e/o modifica delle coperture degli insegnamenti per il prossimo a.a. 2017/2018.

Alle ore 10:35 esce dall'Aula il prof. Fabio Sabatini e il dott. Nicola Cucari.

Il Preside informa inoltre, che dall'Università degli studi di Teramo è pervenuta la richiesta di consentire l'ammissione, con relativa abbreviazione di corso, al corso Economia e comunicazione per il management e l'innovazione (erogato in lingua inglese) da parte di studenti già in possesso di laurea magistrale erogata in lingua italiana. La Commissione di coordinamento dei corsi di studio ha esaminato la questione nella riunione del 13 luglio scorso, ritenendo che si debba adottare una linea comune per tutti i corsi erogati in lingua inglese e che debba essere mantenuta la prevalenza degli insegnamenti erogati in lingua inglese; all'unanimità pertanto ha proposto che eventuali esami sostenuti in lingua italiana possano essere riconosciuti all'interno di un percorso erogato in lingua inglese nel limite massimo di 30 CFU. La decisione in merito alle eventuali convalide dei singoli moduli, spetterà ovviamente al Consiglio del corso di laurea magistrale che valuterà l'equipollenza dei contenuti.

DELIBERAZIONE N. 373/2017

La Giunta di Facoltà

Visto la richiesta pervenuta dall'Università di Teramo per le abbreviazioni di corso;
Viste le indicazioni della Commissione di Coordinamento dei corsi di studio;

delibera

con voto unanime e seduta stante che per tutti i corsi di studi erogati in lingua inglese sarà consentita la convalida di esami sostenuti in lingua italiana nel limite massimo di 30 cfu.

- Calendario delle attività didattiche a. a. 2017/2018
- Organizzazione appelli FCG e FCC - Cds in Scienze aziendali e Scienze economiche a. a. 2017/2018

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta il calendario delle attività didattiche dell'a. a. 2017/2018 e della consueta organizzazione degli appelli per gli esami della Formazione comune generale e di classe per i corsi di laurea in "Scienze aziendali" e "Scienze economiche", allegato C al presente verbale.

DELIBERAZIONE N. 374/2017

La Giunta di Facoltà

delibera



con voto unanime e seduta stante, di approvare il Calendario delle attività didattiche dell'a. a. 2017/2018 e l'organizzazione degli appelli per gli esami della Formazione comune generale e di classe per i corsi di laurea in "Scienze aziendali" e "Scienze economiche", allegato C al presente verbale.

- Proposte CAD in Economia – Relazione Commissione istruttoria

Il Preside ricorda alla Giunta che nella scorsa seduta è stata incaricata una Commissione, composta dai proff.ri Francesco Sanna, Bernardino Quattrociocchi, Marco Benvenuti e il Manager didattico Hermes Setti, per svolgere un'attività istruttoria per la Giunta relativa alla valutazione della proposta del CAD di Latina di revisione dell'orario delle attività didattiche.

Il Preside invita il prof. Sanna a illustrare la relazione della commissione, di seguito riportata:

.....*omissis*.....

Preliminarmente, la Commissione prende visione della proposta formulata dal CAD di Latina e dell'orario vigente nell'a.a. 2016-2017, rilevando che la proposta, per un verso, contiene una riduzione del numero di giorni in cui gli studenti sarebbero tenuti ad essere presenti per seguire i corsi obbligatori e, conseguentemente, una riduzione del pendolarismo (oggi, 1° anno 1° sem. e 2° anno 1° sem. lezioni su 5 gg.; secondo la proposta, lezioni su 4 gg.; oggi, 3° anno 1° sem. lezioni su 4 gg.; secondo la proposta: lezioni su 3 gg.; oggi, 3° anno 2° sem. lezioni su 3 gg.; secondo la proposta, lezioni su 2 gg.; oggi, 4° anno 1° sem. e 4° anno 2° sem. lezioni su 4 gg.; secondo la proposta, lezioni su 2 gg.; oggi, 5° anno 1° sem. lezioni su 4 gg.; secondo la proposta, lezioni su 3 gg.) e, per un altro verso, non contiene nessun "buco" tra una lezione e l'altra, situazione presente, invece, oggi al 2° anno 2° sem. (tre "buchi" da 2 ore il martedì, il giovedì e il venerdì) e al 4° anno 2° sem. (un "buco" da 4 ore il giovedì).

La Commissione dà atto che la proposta, come dichiarato nella delibera del CAD:

- a) è esclusivamente fondata sulle specificità rappresentate dagli studenti e dai docenti presenti presso la sede di Latina;*
- b) si colloca all'interno di un percorso complessivo volto al miglioramento della qualità della didattica presso la sede di Latina;*
- c) si caratterizza come sperimentale e, pertanto, i suoi risultati potranno essere opportunamente apprezzati e valutati in itinere dagli organi competenti del CAD e della Facoltà.*

La Commissione rileva la presenza di un errore materiale con riferimento all'orario del 2° anno, 2° semestre, in cui la lezione del mercoledì di Economia monetaria è da intendersi limitata alla fascia oraria 12-13 e 14-15.

La Commissione invita la Giunta di Facoltà a valutare, al fine di pervenire ad un'ulteriore riduzione del numero di giorni in cui gli studenti sarebbero tenuti ad essere presenti per seguire i corsi obbligatori, una deroga al principio che gli esami obbligatori del I e del II devono tenersi in orario diverso, con riferimento alle sole lezioni di Lingua inglese B1 del martedì (1° anno, 2° semestre), di Economia e gestione delle imprese del martedì (2° anno, 1° semestre) e di Economia monetaria del venerdì (2° anno, 2° semestre), ed una collocazione di tali sole lezioni contigua ad altre lezioni obbligatorie dei medesimi anni di corso, sempre nel rispetto del limite



massimo di sei ore di lezione al giorno e della pausa pranzo (ad esempio, Lingua inglese B1 potrebbe collocarsi il mercoledì in orario 14-16, Economia e gestione delle imprese il mercoledì in orario 12-13 e 14-16 e Economia monetaria il lunedì in orario 14-16).

La Commissione segnala la necessità, alla luce dei numerosi insegnamenti a scelta collocati nel 2° semestre del 2° anno, che gli studenti possono scegliere anche nel 2° semestre del 3° anno, che tali insegnamenti a scelta non si sovrappongano non solo con gli insegnamenti obbligatori del 2° anno, 2° semestre, ma nemmeno con quello obbligatorio del 3° anno, 2° semestre, e che il relativo orario consenta altresì agli studenti di poter scegliere tra quattro di questi insegnamenti (ma auspicabilmente tra cinque di essi) senza sovrapposizioni di orario, come da tabella esemplificativa allegata. A tal fine, il CAD sarà chiamato a valutare con attenzione le ipotesi di inevitabile sovrapposizione di orario degli insegnamenti a scelta del 2° semestre del 2° anno, al fine di ridurle quanto più possibile e di limitarle ai casi in cui effettivamente gli studenti possono non essere interessati a seguire entrambi i corsi (come nel caso ipotizzabile di Lingua francese e di Lingua inglese B2).

La Commissione, con riferimento all'orario della laurea magistrale, segnala altresì l'opportunità di procedere ad un'analoga valutazione degli orari degli insegnamenti a scelta presenti nell'offerta didattica, al fine di ridurre quanto più possibile le sovrapposizioni tra di essi.

.....omissis.....

Il Prof. Sanna fa presente che in corso di riunione il Manager didattico aveva manifestato alcune perplessità su tale nuova organizzazione, che possono essere così riassunte. Per quanto riguarda la laurea triennale: 1° anno 1° semestre, si passa da 5 a 4 gg (ma in uno dei 4 è prevista una sola lezione); 1° anno 2° semestre, si passa da 5 a 4 gg, ma ciò comporta la sovrapposizione dei corsi di Lingua Inglese e Economia monetaria – inoltre in uno dei 4 è prevista una sola lezione); 2° anno 1° semestre, si passa da 5 a 3 gg, ma ciò comporta la sovrapposizione di due moduli obbligatori, uno di I anno e l'altro di II anno; inoltre in uno dei 4 è prevista una sola lezione); 2° anno 2° semestre, non cambia nulla; 3° anno 1° semestre: si passa da 4 a 3 gg, ma con una discutibile distribuzione: lunedì, martedì, venerdì; 3° anno 2° semestre, si prevede una disciplina obbligatoria (2 gg), più 3 moduli a scelta, quindi è probabile un impegno su 5 gg. Per quanto riguarda la laurea magistrale: premesso che al momento non è ancora disponibile un quadro orario comprensivo degli insegnamenti opzionali sul modello di quello presentato per la laurea di I livello, si muovono ulteriori osservazioni: 1° anno 1° semestre, si passa da 4 a 2 gg, ma in realtà è necessario collocare i moduli del gruppo opzionale (quindi 1 obbligatorio), quindi si rimane a 4 gg, 1° anno 2° semestre, si passa da 4 a 2 gg, ma in realtà è necessario collocare i moduli dei 2 gruppi opzionali (quindi 2 obbligatori), quindi 4 o 5 gg a seconda delle scelte degli studenti; 2° anno 1° semestre, si passa da 4 a 3 gg, ma in realtà è necessario collocare i moduli del gruppo opzionale (quindi 1 obbligatorio), quindi si rimane a 4 gg; 3° anno 2° semestre, una disciplina obbligatoria (2 gg), più 2 moduli a scelta, quindi un possibile impegno su 2-4 gg a seconda delle scelte degli studenti. Inoltre l'istituzione di una pausa intermedia (di durata da definire), nelle lezioni di 3 ore che non prevedano la pausa pranzo (CAD Latina 16 maggio 2017), comporta un allungamento dell'orario e un maggior impegno delle aule.



Si apre un'ampia discussione tra i componenti la Giunta alla quale partecipano i proff. Benvenuti, Sanna, Pizzuti, Ravagnani, Angelini, D'Ascenzo. Quest'ultima evidenzia, in particolare, la difficoltà ad assumere impegni che coinvolgano i docenti del suo dipartimento senza averne discusso preventivamente in Consiglio. A questa opinione si associano anche gli altri Direttori di dipartimento che, al di là delle proprie posizioni personali, ritengono necessario portare l'argomento in discussione nei Consigli di Dipartimento di riferimento.

Il Preside sottolinea che l'Ateneo sta ancora lavorando all'organizzazione oraria delle lezioni, per cercare di favorire l'utilizzo di alcune delle aule maggiormente capienti della Facoltà di Economia anche da altre Facoltà dell'Ateneo, i cui CdS hanno difficoltà nel reperimento di aule adatte alle proprie esigenze.

La Giunta decide di aggiornare la discussione dell'argomento dopo il suo esame da parte dei Consigli di Dipartimento. Il Preside invita i Direttori ad inserire la questione negli ordini del giorno dei primi Consigli utili.

-
- Accordi internazionali

Accordo quadro con Universidad del Atlantico Medio (Spagna)

Il Preside comunica di aver ricevuto dal Consiglio di Dipartimento di Management una proposta di sottoscrizione di un Accordo quadro di Collaborazione Culturale e scientifica con la *Universidad del Atlantico Medio (Spagna)*.

DELIBERAZIONE N. 375/2017

La Giunta di Facoltà

Vista la delibera del 20 giugno 2017 del dipartimento di Management, relativa alla proposta di Accordo quadro di Collaborazione Culturale e scientifica con la *Universidad del Atlantico Medio (Spagna)*;

Visto il testo dell'Accordo con la *Universidad del Atlantico Medio (Spagna)*;

delibera

con voto unanime e seduta stante, di approvare l'Accordo quadro di Collaborazione Culturale e scientifica con la *Universidad del Atlantico Medio (Spagna)*, allegato D al presente verbale, e dispone la trasmissione della documentazione all'Area per l'internazionalizzazione per i provvedimenti di competenza.

Accordo quadro con Universidad Jaume I de Castellon (Spagna)

Il Preside comunica di aver ricevuto dal Consiglio di Dipartimento di Management una proposta di sottoscrizione di un Accordo quadro di Collaborazione Culturale e scientifica con la *Universidad Jaume I de Castellon (Spagna)*.

DELIBERAZIONE N. 376/2017



La Giunta di Facoltà

Vista la delibera del 20 giugno 2017 del dipartimento di Management, relativa alla proposta di Accordo quadro di Collaborazione Culturale e scientifica con la *Universidad Jaume I de Castellon (Spagna)*;

Visto il testo dell'Accordo con la *Universidad Jaume I de Castellon (Spagna)*;

delibera

con voto unanime e seduta stante, di approvare l'Accordo quadro di Collaborazione Culturale e scientifica con la *Universidad Jaume I de Castellon (Spagna)*, allegato E al presente verbale, e dispone la trasmissione della documentazione all'Area per l'internazionalizzazione per i provvedimenti di competenza.

5. Borse collaborazione studenti a. a. 2017/2018

Il Preside comunica alla Giunta che con Decreto Rettorale n.1090/2017 del 21 aprile 2017 sono state assegnate alla nostra Facoltà n. 142 borse di collaborazione per il supporto alle strutture della Presidenza e dei Dipartimenti afferenti alla nostra Facoltà, con un ulteriore incremento di n. 6 borse rispetto all'assegnazione dello scorso anno.

Il Preside e i Direttori di dipartimento hanno condiviso una proposta di ripartizione che parte dall'applicazione dei criteri deliberati dalla Giunta nella seduta del 15 settembre 2015, ossia gli orari di apertura e il numero dei posti attivi delle strutture. A seguito di questa applicazione, il Preside ha proposto di utilizzare l'incremento delle borse destinate alla Presidenza in modo da: 1) assegnare a ciascun dipartimento una borsa in più di quelle ricevute lo scorso anno; 2) di incrementare la dotazione spettante alla biblioteca "E. Barone" con ulteriori 4 borse, il laboratorio informatico con 1 borse, l'ufficio Erasmus con 3 borse e le attività relative all'Alternanza scuola-lavoro con 2 borse.

All'esito di tale istruttoria si propone quindi di ripartire le borse come segue:

- n. 3 per il laboratorio linguistico;
- n. 9 per il supporto all'attività tutorato e alternanza scuola-lavoro;
- n. 6 per le attività del settore Erasmus;
- n. 4 potenziamento dotazione biblioteca Barone;
- n. 13 al Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;
- n. 19 al Dipartimento di Economia e diritto;
- n. 22 al Dipartimento di Metodi e modelli per il territorio, l'economia e la finanza;
- n. 15 al Dipartimento di Management
- n. 51 ai servizi della Facoltà così ripartite:
 - 30 biblioteca "E. Barone"
 - 11 Laboratorio informatico
 - 6 Sort
 - 4 Erasmus



DELIBERAZIONE N. 377/2017

La Giunta di Facoltà

Visto il Decreto Rettorale n.1090/2017 del 21 aprile 2017, con il quale sono state attribuite le risorse per le borse di collaborazione studenti alle strutture della Facoltà;

Vista la delibera della Giunta di facoltà del 22 luglio 2014 e del 15 settembre 2015;

Considerata la proposta di ripartizione condivisa dal Preside e dai Direttori di Dipartimento;

approva

con voto unanime e seduta stante la ripartizione delle borse di collaborazione assegnate alla Facoltà per il supporto alle strutture della Presidenza e dei Dipartimenti afferenti per l'a.a. 2017/2018, come segue:

Dipartimenti

- n. 13 al Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;
- n. 19 al Dipartimento di Economia e diritto;
- n. 25 al Dipartimento di Metodi e modelli per il territorio, l'economia e la finanza di cui
- n. 3 per il laboratorio linguistico;
- n. 15 al Dipartimento di Management.

Servizi comuni di Facoltà

- n. 9 per il supporto all'attività tutorato e alternanza scuola-lavoro;
- n. 6 per le attività del settore Erasmus;

Presidenza

- n. 34 biblioteca "E. Barone"
- n. 11 Laboratorio informatico
- n. 4 Erasmus
- n. 6 Sort

Il prof. Teodori esce dall'aula.

6. Comitato di monitoraggio – Avvio procedura per co. co. co.

Il Preside comunica che la Facoltà ha ricevuto dall'Ateneo fondi finalizzati per svolgere attività a sostegno del Comitato di Monitoraggio di Facoltà. Sottopone quindi all'approvazione della Giunta la proposta di attivazione di una procedura di selezione per il conferimento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, da svolgersi presso la Facoltà e, subordinatamente all'esito negativo della verifica preliminare di eventuali disponibilità di personale all'interno dell'Amministrazione, per:

- la pianificazione di attività di assistenza ai corsi in lingua inglese nella redazione dei rapporti di riesame in logica AVA2;



- la necessità di valutare in modo più efficace le performance dei corsi attivi in Facoltà con specifico riferimento agli studenti italiani che usufruiscono del percorso Erasmus;
- lo svolgimento di attività di supporto finalizzate alla gestione delle banche dati relative alla didattica e agli scambi internazionali Erasmus;
- supporto linguistico e tecnico per la gestione dei rapporti con le università straniere.

La durata della collaborazione sarebbe di 12 mesi e l'importo lordo previsto sarebbe di € 18.000,00, onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Ente e del beneficiario e dell'Amministrazione e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto, con la copertura finanziaria garantita dai fondi finalizzati, assegnati con D.R. 3109/2016 del 8 dicembre 2016, per le esigenze dei comitati di monitoraggio. Il Preside comunica inoltre alla Giunta che il Presidente del comitato di monitoraggio ha rappresentato l'esigenza di un ulteriore supporto per l'attività di elaborazione dati che, nello scorso anno accademico, ha comportato un onere molto gravoso per i componenti della Commissione. Il Preside comunica inoltre che è necessario prevedere la possibilità di avviare le procedure per una prestazione occasionale con le quali svolgere tale attività di elaborazione dei dati e ad informare la Giunta in una successiva seduta.

DELIBERAZIONE N. 378/2017

La Giunta di Facoltà

Considerata la necessità di attivare una procedura di selezione per il conferimento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, da svolgersi presso la Facoltà e, subordinatamente all'esito negativo della verifica preliminare di eventuali disponibilità di personale all'interno dell'Amministrazione, per:

- la pianificazione di attività di assistenza ai corsi in lingua inglese nella redazione dei rapporti di riesame in logica AVA2;
- la necessità di valutare in modo più efficace le performance dei corsi attivi in Facoltà con specifico riferimento agli studenti italiani che usufruiscono del percorso Erasmus;
- lo svolgimento di attività di supporto finalizzate alla gestione delle banche dati relative alla didattica e agli scambi internazionali Erasmus;
- supporto linguistico e tecnico per la gestione dei rapporti con le università straniere.

Vista la sussistenza della copertura finanziaria garantita dai fondi finalizzati, assegnati con D.R. 3109/2016 del 8 dicembre 2016, per le esigenze dei comitati di monitoraggio.

approva

all'unanimità e seduta stante, l'avvio delle procedure selettive, così come citato nelle premesse, per affidamento di incarico per il supporto delle attività del comitato di monitoraggio, per la durata di 12 mesi e un importo di € 18.000,00, al lordo delle



ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e dell'Amministrazione e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto.

7. Convenzioni

- Attivazione corsi di formazione

Mefop

Il Preside comunica che in Facoltà verranno attivati i Corsi professionalizzanti, previsti dall'art. 2 della Convenzione stipulata con Mefop, le cui attività formative sono esplicitate nelle schede tecniche allegate al presente verbale

DELIBERAZIONE N. 379/2017

La Giunta di Facoltà

Visto il testo della Convenzione stipulata con Mefop – prot. 1391 del 21/10/2016;

delibera

con voto unanime e seduta stante, di approvare l'avvio delle attività formative, previste dall'art. 2 della Convenzione, esplicitate nelle schede tecniche, allegato F al presente verbale.

A-Sapiens

Il Preside comunica che in Facoltà verranno attivati i Corsi di Sicurezza nei cantieri – d. lgs. 81/2008 - previsti dall'art. 4 della Convenzione stipulata con A-Sapiens, le cui attività formative sono esplicitate nelle schede tecniche allegate al presente verbale.

DELIBERAZIONE N. 380/2017

La Giunta di Facoltà

Visto il testo della Convenzione stipulata con A-Sapiens – prot. 481 del 23/3/2016;

delibera

con voto unanime e seduta stante, di approvare l'avvio delle attività formative, previste all'art. 4 – Tipologia dei corsi – della Convenzione, esplicitate nelle schede tecniche, allegato G al presente verbale.

8. Commissione Biblioteche della Facoltà

Il Preside comunica che il Senato Accademico, nella seduta del 31 gennaio scorso, ha deliberato di istituire un apposito tavolo interfacoltà con il Sistema Bibliotecario Sapienza e gli studenti sui temi relativi alle biblioteche e agli spazi di lettura dedicati agli studenti. Al tavolo parteciperanno il Presidente del Comitato Direttivo (Coordinatore), il Direttore del Sistema Bibliotecario, i Presidi delle Facoltà, o loro



delegati, gli studenti rappresentati nel Comitato Direttivo di SBS e uno studente per Facoltà designato dalle Commissioni di biblioteche di Facoltà e ha raccomandato ai Presidi di istituire in ogni Facoltà una apposita Commissione Biblioteche, presieduta dal Preside stesso o suo delegato. Ne potranno far parte: i Direttori di Biblioteca, i Direttori dei Dipartimenti che afferiscono alla Facoltà, i Rappresentanti degli studenti e i Rappresentanti della macro-area di riferimento nel Comitato direttivo di SBS, al fine favorire una maggiore partecipazione di tutte le componenti ai processi di miglioramento in corso. Le riunioni saranno adeguatamente pubblicizzate. A tal fine il Preside, sentita la dott.ssa Nadia Rufini Direttrice della Biblioteca Barone, chiede alla Giunta di approvare la nomina della seguente Commissione Biblioteche della Facoltà di Economia:

- Il Preside o un suo delegato, che coordina e presiede le riunioni.
- I Direttori delle cinque biblioteche presenti nella Facoltà.
- I Direttori, o loro delegati, dei dipartimenti che afferiscono alla Facoltà.
Cinque studenti;
- I rappresentanti della macro-area F nel Comitato direttivo di SBS.

Il Preside chiede altresì di incaricare il prof. Benvenuti a predisporre il regolamento, di concerto con la direttrice della Biblioteca "E. Barone" Nadia Rufini.

DELIBERAZIONE N. 381/2017

La Giunta di Facoltà

Vista la delibera del Senato Accademico del 31 gennaio 2017;

Tenuto conto della proposta della Direttrice della Biblioteca "E. Barone";

delibera

con voto unanime e seduta stante

a) la nomina della seguente Commissione Biblioteche della Facoltà di Economia:

- Il Preside o un suo delegato, che coordina e presiede le riunioni.
- I Direttori delle cinque biblioteche presenti nella Facoltà.
- I Direttori, o loro delegati, dei dipartimenti che afferiscono alla Facoltà.
- Cinque studenti;
- I rappresentanti della macro-area F nel Comitato direttivo di SBS.

b) di incaricare il prof. Marco Benvenuti e la direttrice della Biblioteca "E. Barone", Nadia Rufini, alla predisposizione del regolamento.

9. Referente per l'informatica di Facoltà

Il Preside informa la Giunta che Enrico Petrucci, titolare della posizione organizzativa di Referente per l'informatica di facoltà, ha presentato le proprie dimissioni da tale incarico per motivi familiari e di salute. Nel ringraziare



Petrucci per il lavoro svolto, il Preside evidenzia la necessità di individuare una immediata sostituzione tra il personale afferente alla Presidenza. Dato che Mauro D'Agostino ricopre la funzione di web editor e web master di Facoltà, e che tali competenze rientrano tra quelle del Referente informatico, il Preside chiede alla Giunta di proporre al Direttore Generale di incaricare Mauro D'Agostino allo svolgimento di quella funzione.

DELIBERAZIONE N. 382/2017

La Giunta di Facoltà

Vista la nota di dimissioni presentata dal dott. Enrico Petrucci dalla funzione di Referente per l'informatica di Facoltà;

Tenuto conto della disponibilità resa da Mauro D'Agostino, già web-editor e web-master della Presidenza, ad assumere tale incarico;

delibera

con voto unanime e seduta stante di accettare le dimissioni di Enrico Petrucci e di proporre al Direttore Generale di nominare, in sua sostituzione, Mauro D'Agostino per l'attribuzione della funzione organizzativa di Referente per l'informatica di Facoltà.

10. Centro di Spesa

- *Variazioni di budget*

Il Preside comunica che è necessario procedere all'approvazione delle variazioni di budget per l'e.f. 2017, di cui al prospetto in visione. Invita la Giunta a deliberare.

DELIBERAZIONE N. 383/2017

La Giunta di Facoltà

Visto il prospetto relativo alle variazioni di budget esercizio finanziario 2017;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare il prospetto relativo alle variazioni di budget, e.f. 2017, allegato H al presente verbale.

11. Varie

Il Preside, nel ricordare che il prof. Moscarini aveva richiesto alla Giunta di monitorare l'andamento delle richieste degli studenti di poter sostenere esami a libera scelta fuori Facoltà, informa che quest'anno sono pervenute 3 richieste, tutte da studenti del curriculum Cooperazione e sviluppo del CdL in Scienze economiche, per complessivi 5 moduli:



CdS	matr	studente	anno di corso	esa sost	modulo richiesto	CdS modulo	Facoltà modulo	motivazione approvazione
Scienze economiche	1637625	Ballestreros Petrella Ludovico	3	4	Elementi di sociologia politica	Cooperazione e internazionale e sviluppo	Scienze politiche Sociologia Comunicazione	coerente con percorso di studio dello studente, e ricco di utili elementi di originalità.
					Etnologia e antropologia culturale	Cooperazione e internazionale e sviluppo	Scienze politiche Sociologia Comunicazione	coerente con il percorso di studio dello studente, e ricco di utili elementi di originalità.
Scienze economiche	1709711	Fabrizi Priscilla	1	2	Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	Servizio sociale	Medicina e Psicologia	coerente con il percorso di studio dello studente, e ricco di utili elementi di originalità.
					Disegno per la comunicazione	Disegno Industriale	Architettura	coerente con il percorso di studio dello studente, e ricco di utili elementi di originalità.
Scienze economiche	1747843	Vaccaro Stella	1	1	Etnologia e antropologia culturale	Cooperazione e internazionale e sviluppo	Scienze politiche Sociologia Comunicazione	coerente con il percorso di studio dello studente, e ricco di utili elementi di originalità.

Tutte le richieste sono state valutate dal prof. Ventura, in forza della delega conferitagli dal Consiglio di Scienze economiche, ed approvate.

Il manager didattico fa presente che il dato è però scarsamente indicativo, in quanto la possibilità di inserire esami fuori Facoltà nel proprio percorso formativo è stata approvata e pubblicizzata quando ormai la stragrande maggioranza degli studenti aveva già presentato il proprio percorso formativo individuale.

La giunta prende atto.

12. Reclutamento personale docente - Chiamata dott.ssa Cristina Mollica RTD-A SECS-S/01 - Dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza

Il Preside comunica alla Giunta che il Consiglio di Dipartimento di **Dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza**, nella seduta del 11 luglio scorso, ha deliberato la chiamata della dott.ssa **Cristina Mollica – RTD-A SECS-S/01**.



DELIBERAZIONE N. 384/2017

Visto il Regolamento per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato di tipologia A - ex art. 24, comma 3, lett. a) legge n. 240/2010, emanato con Decreto n.1785/2016 del 22.07.2016;

Vista la delibera del dipartimento di **Dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza**, riunitosi in data 11 luglio 2017, in merito alla proposta di chiamata della dott.ssa **Cristina Mollica – RTD-A SECS-S/01.**;

delibera

con voto unanime e seduta stante parere favorevole alla proposta del Dipartimento di **Dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza** (allegato I al presente verbale) di chiamata della dott.ssa **Cristina Mollica** – nel ruolo di ricercatore a tempo determinato di tipologia A - ssd **SECS-S/01** e dispone l'invio all'Ufficio settore concorsi personale docente dell'Ateneo per i provvedimenti conseguenti.

13. Assegno di ricerca - quota premiale PRIN 2015

Il Preside comunica che il Senato Accademico, con deliberazione n. 159/17 del 30 maggio 2017, ha deliberato di attribuire un assegno di ricerca alla Facoltà di Economia. La copertura economica deriva dall'attribuzione al fondo per gli assegni di ricerca del 10% della quota premiale PRIN 2015, per un importo pari a 23.750,00 euro. Il Senato ha invitato le Facoltà ad individuare il Dipartimento destinatario in base a progetti con elevate qualità scientifiche. Il Preside propone di destinare l'assegno al Dipartimento di Economia e Diritto.

DELIBERAZIONE N. 385/2017

La Giunta di Facoltà

Vista la delibera del Senato Accademico n. 159/17 del 30 maggio 2017, con la quale ha attribuito un assegno di ricerca alla Facoltà di Economia;

Sentito il Preside;

delibera

con voto unanime e seduta stante di attribuire l'assegno di ricerca al Dipartimento di Economia e Diritto.



Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 12:00.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 23 pagine e dai seguenti allegati:

A – Presenze Giunta

B – Offerta didattica programmata 2017/2018

C – Calendario attività didattiche e Organizzazione appelli

D – Accordo quadro con Universidad del Atlantico Medio (Spagna)

E – Accordo quadro con Universidad Jaume I de Castellon (Spagna)

F – Schede tecniche – Corsi di formazione Convenzione Mefop

G – Schede tecniche – Corsi di formazione Convenzione A-Sapiens

H – Variazioni di budget a.f. 2017

I – delibera dipartimento **Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza** -
dott.ssa **Cristina Mollica**

Preside

Giuseppe Ciccarone

Segretaria verbalizzante

Rita Giuliani