



## Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta ordinaria del 19 gennaio 2018

Il giorno **venerdì 19 gennaio 2018 alle ore 11:30** presso l'aula Multimediale (ex aula VIII), sita al piano -1, si è riunita la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Fabrizio D'Ascenzo, per la discussione del seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

#### **Approvazione verbale della seduta del 7 dicembre 2017**

##### **Comunicazioni**

- 1. Autorizzazioni**
- 2. Pratiche studenti**
- 3. Didattica**
  - Programmazione didattica 2017/2018
  - Offerta formativa 2018/2019 – modifiche ordinamentali
- 4. Laurea alla memoria**
- 5. Reclutamento personale docente**
- 6. Garante degli studenti triennio accademico 2017/2020**
- 7. Convenzioni**
  - Rinnovo Accordo CEFO
  - Attivazione corsi - A-Sapiens
- 8. Avvio delle procedure per le attività di sostegno al Comitato di monitoraggio**
- 9. Personale TA Presidenza**
- 10. Locali di Presidenza**
- 11. Centro di spesa**
- 12. Varie**

Presiede la seduta il Preside, Prof. Fabrizio D'Ascenzo; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la coordinatrice degli uffici di Presidenza Rita Giuliani. Partecipa alla seduta il Vice-Preside Vicario Francesco Maria Sanna, il Manager didattico Hermes Setti, il Capo settore Segreteria studenti Economia Antonio Onorati.

Alle ore 11:45, constatata la presenza del numero legale, come risulta dall'allegato A, si apre la seduta.

### **ORDINE DEL GIORNO**

#### **Approvazione verbale della seduta del 7 dicembre 2017**

Il Preside invita la Giunta a procedere all'approvazione del verbale della seduta del 7 dicembre 2017, già trasmesso a tutti i componenti. La Giunta, seduta stante, approva il verbale della seduta del 7 dicembre 2017.

##### **Comunicazioni**



Il Preside dà il Benvenuto ai nuovi componenti della Giunta per il triennio 2017-2020. Il Preside si congratula con la prof.ssa Lea Petrella, direttrice del dipartimento di Memotef.

Il Preside illustra le deleghe e le cariche conferite, già annunciate nella seduta di dicembre, e così riepilogate: Vice Preside Vicario, con delega alla didattica - Prof. Francesco Maria Sanna; Rapporti istituzionali - Prof.ssa Giuseppina Capaldo; Coordinatore delle Relazioni internazionali di Facoltà - Prof. Giuseppe Ciccarone; Affari amministrativi - Prof. Marco Benvenuti; Servizio di Orientamento, Tutorato e Placement - Prof.ssa Paola Ferrari; Attività di *Fundraising* di Facoltà - Prof. Bernardino Quattrococchi; Manutenzioni ordinarie e straordinarie delle infrastrutture di Facoltà - Prof. Carlo Amendola; ICT - Dott. Luigi Basilici.

Il Preside comunica che i lavori di suddivisione dell'aula 9 in 9a e 9b e di riqualificazione dell'aula 8a sono quasi terminati.

Il Preside informa la Giunta che il 30 gennaio 2018 si terranno le elezioni per il rinnovo della carica di Presidente del CAD in Economia, presso la sede di Latina. Le candidature dovranno pervenire entro il 23 gennaio.

---

#### 1. **Autorizzazioni**

Non vi sono argomenti in discussione.

---

#### 2. **Pratiche studenti**

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le istanze presentate dagli studenti per passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, opzioni per il regime part-time.

#### **DELIBERAZIONE N. 431/2018**

##### **La Giunta di Facoltà**

**Viste** le istanze presentate dagli studenti per passaggio e/o trasferimento, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, da altro corso di laurea e/o altre Università all'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/04, predisposte dalla Segreteria didattica attraverso l'applicativo SIAD/GOMP, già trasmesse alle Segreterie studenti;

**Viste** le richieste per l'opzione del regime part-time, presentate dagli studenti nei termini di scadenza fissati dall'Ateneo;

##### **delibera**

**con voto unanime e seduta stante** di approvare le istanze degli studenti, di cui all'allegato B per:

- **passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso**
  - **opzione regime Part-time**
-



### 3. Didattica

- Programmazione didattica 2017/2018

Il Preside informa i presenti che, in considerazione delle recenti prese di servizio, è necessario procedere alla copertura di ulteriori insegnamenti che verranno impartiti nel II semestre a. a. 2017/2018.

#### DELIBERAZIONE N. 432/2018

#### La Giunta di Facoltà

**Preso atto** delle recenti prese di servizio di docenti di ruolo presso la Facoltà;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** l'attribuzione dei seguenti incarichi:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	manifesto di riferimento	tipo	ruolo	cfu	copertura	docente	ruolo doc	dipartimento
IUS/04	Diritto commerciale	2	II	LT 2FCC	16/17	L	8	9	CD	TEDESCHI Claudia	PA	deap
SECS-P/11	Economia degli intermediari finanziari	2	II	LT 2FCC	16/17	L	8	9	CD	PESIC Valerio	PA	mng
SECS-P/01	Economia monetaria	2	II	LT 2FCC	16/17	L	8	6	CD	RAITANO Michele	PA	ecodir
SECS-P/11	Economia degli intermediari finanziari 1 e 2 can	2	II	SAz 2FCC	16/17	L	8	9	CD	MURE' Pina	PA	mng
IUS/04	Diritto penale commerciale	2	II	Aziend	16/17	LM	2	6	CD	TEDESCHI Claudia	PA	deap
SECS-P/08	Management dei progetti e dell'innovazione	1	II	Lt LM	17/18	LM	1	9	CD	CALABRESE Mario	Rtd	mng

- Offerta formativa 2018/2019 – modifiche ordinamentali

Il Manager didattico ha provveduto a caricare tutte le modifiche proposte dai seguenti corsi di studio:

- Management e diritto d'impresa L-18
- Scienze aziendali L-18
- Finanza e assicurazioni LM-16
- Intermediari, finanza internazionale e risk management LM-77
- Management delle imprese LM-77
- Tecnologie e gestione dell'innovazione LM-77
- Economia e comunicazione per il management e l'innovazione LM-77



Le modifiche riguardano principalmente l'aggiornamento e l'integrazione delle informazioni presenti nei seguenti quadri della scheda SUA-CdS:

QUADRO A2.a: Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

QUADRO A2.b: Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

QUADRO A3.a Conoscenze richieste per l'accesso

QUADRO A4.a Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

QUADRO A4.b.1: Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione - Sintesi

QUADRO A4.c: Autonomia di giudizio/Abilità comunicative/Capacità di apprendimento

I corsi di studio in Finanza e assicurazioni, Intermediari, finanza internazionale e risk management, Management delle imprese, Economia e comunicazione per il management e l'innovazione, hanno anche proposto modifiche alle tabelle dei Settori scientifico disciplinari.

In sede di verifica (16/1) sono emerse le seguenti anomalie, che sono state corrette d'ufficio:

- ove mancanti, nei primi due descrittori di Dublino sono state inserite le frasi standard (come da Linee guida del CUN) relative alle modalità di acquisizione e di verifica delle conoscenze/competenze/capacità;
- dalla denominazione delle figure professionali che il corso di studio in Scienze Aziendali intende formare è stato tolto il riferimento al curriculum, in quanto una figura professionale si caratterizza per capacità e funzioni, non per il curriculum;
- in Finanza e assicurazioni sono stati mantenuti i precedenti codici ISTAT:

1. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
2. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
3. Specialisti dei sistemi economici - (2.5.3.1.1)

in quanto per un corso di laurea magistrale non possono essere utilizzati né codici 1 né codici 3.

All'esito del caricamento delle modifiche, si allegano le parti delle schede SUA-CDS modificate.

Per il Corso di studi Interateneo Economia e comunicazione per il management e l'innovazione LM-77 mancano le delibere del Dipartimento di Comunicazione e ricerca sociale (Sapienza) e della Facoltà di Scienze della comunicazione (Università di Teramo), i cui Consigli sono stati convocati per il 25 gennaio 2018 con uno specifico punto all'ordine del giorno.



## **DELIBERAZIONE N. 433/2018**

### **La Giunta di Facoltà**

**Vista** la nota dell'Area Offerta formativa e diritto allo studio n. 0092144 del 22 novembre 2017;

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza, del 16 gennaio 2018, relativo alle proposte di modifica degli ordinamenti dei corsi di studio già istituiti.

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Management relativo alle proposte di modifica degli ordinamenti del 17 gennaio 2018, dei corsi di studio già istituiti.

### **delibera**

**con voto unanime e seduta stante**, di approvare le modifiche agli Ordinamenti proposte dai Corsi di studio e approvate dai Dipartimenti responsabili. Delibera, altresì, l'approvazione delle correzioni effettuate d'ufficio dal Manager Didattico in sede di caricamento nelle schede SUA-CdS, per l'Offerta Formativa per l'a. a. 2018/2019. Le delibere dei Dipartimenti e le schede SUA-CdS modificate sono allegato C al presente verbale.

Per quanto attiene il Corso di studi in Economia e comunicazione per il management e l'innovazione LM-77, la presente delibera **è condizionata** ai pareri favorevoli da parte del Dipartimento di Comunicazione e ricerca sociale (Sapienza) e della Facoltà di Scienze della comunicazione (Università di Teramo), i cui Consigli sono stati convocati per il 25 gennaio 2018 con uno specifico punto all'ordine del giorno, e verrà portata a ratifica nella prossima Giunta.

---

- Percorsi di eccellenza

Il Preside comunica che è pervenuta in Presidenza, in ritardo rispetto alla calendarizzazione dell'Ateneo che fissava la scadenza al 15 dicembre 2017, la proposta di attivazione di un percorso di eccellenza per l'a. a. 2017/2018, corredato del bando relativo alle modalità di ammissione. Nello specifico si propone l'attivazione del percorso di eccellenza per il Corso di laurea in Scienze Economiche.

## **DELIBERAZIONE N. 434/2018**

### **La Giunta di Facoltà**

**Vista** la nota dell'Area Offerta formativa e diritto allo studio n. 0086709 del 7 novembre 2017 in merito ai percorsi di eccellenza;

### **delibera**



**con voto unanime e seduta stante**, di approvare per l'a. a. 2017/2018 l'attivazione del percorso di eccellenza per il Corso di laurea in Scienze Economiche e il relativo Bando, allegato D al presente verbale.

---

#### **4. Laurea alla memoria**

Il Preside comunica che il prof. Luigi Ventura ha trasmesso una delibera del Consiglio del Corso di laurea in Scienze Economiche del giorno 11 dicembre 2017, con la quale ha proposto il conferimento della laurea alla memoria alla studentessa Elena Maria Coppa, tragicamente scomparsa lo scorso settembre in un incidente stradale del quale è rimasta vittima. Il Preside da lettura delle motivazioni espresse dal Consiglio di corso di studi, allegato al presente verbale unitamente al curriculum accademico della studentessa.

*“Elena era una studentessa molto attiva, quasi in regola con gli esami (111 crediti invece di 120 alla fine del secondo anno), una media più che dignitosa, superiore al 25/30, una discreta varianza (alcuni 30 in materie importanti, e molti altri voti alti), così come indicato nel Curriculum Accademico. Al momento dell'incidente si preparava a partire in Erasmus a Lussemburgo, dove avrebbe di certo conseguito ottimi risultati, anche grazie alla sua ottima conoscenza delle lingue straniere (Inglese e Francese). Una ragazza molto impegnata in attività sociali, e molto dotata di “soft skills”: amava scrivere, dipingere, recitare, etc... Il conferimento della laurea alla memoria a Elena costituirebbe il giusto riconoscimento alle sue doti, nonché al percorso accademico già effettuato, e che avrebbe senza dubbio completato in modo più che soddisfacente, e nei tempi previsti dal Corso di Laurea”.*

Il Preside chiede pertanto alla Giunta di esprimere il proprio parere alla proposta di conferimento della laurea alla memoria alla studentessa **Elena Maria Coppa**.

#### **DELIBERAZIONE N. 435/2018**

##### **La Giunta di Facoltà**

**Vista** la delibera del Consiglio di Corso di laurea in “Scienze economiche” del giorno 11 dicembre 2017;

##### **esprime**

**con voto unanime e seduta stante** parere favorevole alla proposta di conferimento della laurea alla memoria alla studentessa Elena Maria Coppa e dispone la trasmissione della documentazione, allegato E al presente verbale, agli Uffici competenti dell'Ateneo per il seguito di competenza.

---

#### **5. Reclutamento personale docente**

##### **• Chiamata dott.ssa Silvia Cavalieri RTD-A SSD L-LIN/12 - Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza**

Il Preside comunica alla Giunta che il Consiglio di Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza, nella seduta del 13 dicembre 2017, ha deliberato la chiamata della dott.ssa Silvia Cavalieri – RTD-A ssd L-LIN/12.



#### **DELIBERAZIONE N. 436/2018**

**Vista** la delibera del dipartimento di Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza, riunitosi in data 13 dicembre 2017, in merito alla proposta di chiamata della dott.ssa Silvia Cavalieri – RTD-A ssd L-LIN/12;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** di confermare e fare propria la delibera espressa dal Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza (allegato F al presente verbale) di proposta di chiamata della dott.ssa Silvia Cavalieri nel ruolo di ricercatrice a tempo determinato di tipologia A – ssd L-LIN/12 – e dispone l'invio all'Ufficio settore concorsi personale docente dell'Ateneo per i provvedimenti conseguenti.

---

- **Chiamata dott. Marco Di Pietro RTD-A SSD SECS-P/01 - Dipartimento di Economia e diritto**

Il Preside comunica alla Giunta che il Consiglio di Dipartimento di Dipartimento di Economia e diritto, nella seduta del 17 gennaio 2018, ha deliberato la chiamata del dott. Marco Di Pietro – RTD-A ssd SECS-P/01.

#### **DELIBERAZIONE N. 437/2018**

**Vista** la delibera del dipartimento di Dipartimento di Economia e diritto, riunitosi in data 17 gennaio 2018, in merito alla proposta di chiamata del dott. Marco Di Pietro – RTD-A ssd SECS-P/01;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** di confermare e fare propria la delibera espressa dal Dipartimento di Economia e diritto (allegato G al presente verbale) di proposta di chiamata del dott. Marco Di Pietro nel ruolo di ricercatore a tempo determinato di tipologia A – ssd SECS-P/01 – e dispone l'invio all'Ufficio settore concorsi personale docente dell'Ateneo per i provvedimenti conseguenti.

---

#### **6. Garante degli studenti triennio accademico 2017/2020**

Il Preside comunica che si è concluso il mandato del prof. Daniele Vattermoli in qualità di Garante degli studenti e che è necessario provvedere ad una nuova nomina per il triennio 2017/2020. Il Regolamento di Facoltà, co. 1 art. 10, prevede che il Garante sia nominato dal Preside, su designazione dei rappresentanti degli studenti, sentita la Giunta di Facoltà. Gli studenti, nell'ambito dell'Assemblea di Facoltà del 20 dicembre 2017, hanno comunicato di voler confermare al prof. Daniele Vattermoli l'incarico di Garante. Il Preside chiede quindi alla Giunta di esprimersi sul punto.

#### **DELIBERAZIONE N. 438/2018**



## **La Giunta di Facoltà**

**Visto** l'art. 10 co. 1 del Nuovo Regolamento di Facoltà;

**Vista** la designazione degli studenti nell'Assemblea di Facoltà del 20 dicembre 2017;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** di esprimere parere favorevole alla designazione del prof. Daniele Vattermoli, in qualità di Garante degli studenti per il triennio accademico 2017/2020.

---

## **7. Convenzioni**

- Rinnovo Accordo CEFO

Il Preside sottopone alla Giunta la proposta di rinnovo della Convenzione con il Centro Europeo Formazione e Orientamento – CEFO – per lo svolgimento di attività di orientamento sul sistema di studio e ricerca dei principali paesi europei e sui programmi rivolti agli studenti promossi dall'Unione Europea e dal Consiglio d'Europa. Per tale attività di orientamento e di consulenza all'utenza universitaria verrà collocato un Punto Locale Eurodesk presso il Centro di Documentazione Europea della Biblioteca Generale "E. Barone". Il contratto decorre dalla data di sottoscrizione e cesserà di produrre i suoi effetti il 31 dicembre 2018.

### **DELIBERAZIONE N. 439/2018**

## **La Giunta di Facoltà**

**Preso atto** della proposta di rinnovo della Convenzione il Centro Europeo Formazione e Orientamento – CEFO;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** di approvare la Convenzione in premessa, allegato H al presente verbale, per lo svolgimento di attività di orientamento sul sistema di studio e ricerca dei principali paesi europei e sui programmi rivolti agli studenti promossi dall'Unione Europea e dal Consiglio d'Europa. Il contratto decorre dalla data di sottoscrizione e cesserà di produrre i suoi effetti il 31 dicembre 2018.

---

- Attivazione corsi - A-Sapiens

Il Preside comunica che in Facoltà verranno attivati i Corsi Sicurezza cantieri, e Aggiornamento cantieri 40 ore – d. lgs. 81/2008 - previsti dall'art. 4 della Convenzione stipulata con A-Sapiens, le cui attività formative sono esplicitate nelle schede tecniche allegate al presente verbale.

### **DELIBERAZIONE N. 440/2018**



## La Giunta di Facoltà

**Visto** il testo della Convenzione stipulata con A-Sapiens – prot. 481 del 23/3/2016;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante**, di approvare l'avvio delle attività formative, previste dall'art. 2 della Convenzione, esplicate nelle schede tecniche, allegato I al presente verbale.

---

### **8. Avvio delle procedure per le attività di sostegno al Comitato di monitoraggio**

Il Preside comunica che la Facoltà ha ricevuto dall'Ateneo fondi finalizzati allo svolgimento di attività a sostegno del Comitato di Monitoraggio di Facoltà. Il Presidente del Comitato di monitoraggio ha formulato la richiesta di un presidio continuativo alle esigenze di Assicurazione qualità per l'anno accademico 2017-2018 in ragione dei rilevanti cambiamenti che si stanno verificando, così indicate:

- La necessità di effettuare un monitoraggio del processo di gestione delle schede di Monitoraggio
- Offrire ai CDS un supporto e un controllo per il processo di autovalutazione e redazione del Riesame Ciclico
- L'esigenza di supportare gli organi della facoltà nella pianificazione e gestione delle consultazioni con le parti interessate
- Fornire un contributo di metodo e di processo alla revisione delle schede insegnamenti
- La conduzione degli audit sui Cds in vista della *site visit* di ANVUR
- La necessità di valutare in modo più efficace le performance dei corsi attivi in facoltà con specifico riferimento agli studenti italiani che usufruiscono del percorso Erasmus.
- Analisi del processo di gestione delle schede di Monitoraggio
- Supporto e controllo dei processi realizzati dai CDS per la autovalutazione e Riesame Ciclico)
- Supporto nella pianificazione e gestione delle consultazioni con le parti interessate
- Supporto nel processo di revisione delle schede insegnamenti

### **DELIBERAZIONE N. 441/2018**

#### **La Giunta di Facoltà**

**Considerata** la richiesta del Presidente del Comitato di monitoraggio di attivare una procedura di selezione per il conferimento di un incarico da svolgersi presso la Facoltà per un ulteriore supporto all'attività del Comitato per le esigenze così indicate:

- *La necessità di effettuare un monitoraggio del processo di gestione delle schede di Monitoraggio*
- *Offrire ai CDS un supporto e un controllo per il processo di autovalutazione e redazione del Riesame Ciclico*
- *L'esigenza di supportare gli organi della facoltà nella pianificazione e gestione delle consultazioni con le parti interessate*
- *Fornire un contributo di metodo e di processo alla revisione delle schede insegnamenti*



- *La conduzione degli audit sui Cds in vista della site visit di ANVUR*
- *La necessità di valutare in modo più efficace le performance dei corsi attivi in facoltà con specifico riferimento agli studenti italiani che usufruiscono del percorso Erasmus.*

**Vista** la sussistenza della copertura finanziaria garantita dai fondi finalizzati, assegnati con D.R. 3109/2016 del 8 dicembre 2016, per le esigenze dei comitati di monitoraggio;

**approva**

**con voto unanime e seduta stante**, l'avvio delle procedure selettive per affidamento di incarico per il supporto alle attività del comitato di monitoraggio indicate in premessa. La durata dell'attività è pari a 12 mesi per un importo di € 13.000,00, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e dell'Amministrazione e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto.

---

#### **9. Personale TA Presidenza**

Il Preside informa la Giunta che, a seguito delle modifiche intervenute all'organico del personale afferente agli uffici della Presidenza, ha disposto l'adeguamento dei compiti svolti dagli uffici con l'aggiornamento della disposizione, relativa all'organizzazione dei servizi afferenti agli Uffici di Presidenza.

**La Giunta prende atto.**

---

#### **10. Locali di Presidenza**

Il Preside comunica ai presenti di aver ricevuto la delibera del Consiglio del Dipartimento di Management, del 17 gennaio 2018, relativa agli spazi di pertinenza del Dipartimento stesso, situati nell'Ala D piano -1 della Facoltà. Nella delibera è stato disposto di mantenere l'uso della stanza n. 6 alle attività della Presidenza e di confermare a proprio uso esclusivo la stanza n. 5.

#### **DELIBERAZIONE N. 442/2018**

##### **La Giunta di Facoltà**

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Management del 17 gennaio 2018;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** approva la delibera del Dipartimento di Management, allegato L al presente verbale, con la quale dispone l'utilizzo degli spazi di propria pertinenza, situati nell'Ala D piano -1 della Facoltà; in particolare viene destinata ad uso della Presidenza la stanza n. 6 e viene confermata ad uso esclusivo del Dipartimento di Management la stanza n. 5.

---

#### **11. Centro di spesa**

- *Variazioni di budget*



Il Preside comunica che è necessario procedere all'approvazione delle variazioni di budget per l'e.f. 2017, di cui al prospetto in visione. Invita la Giunta a deliberare.

### **DELIBERAZIONE N. 443/2018**

#### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il prospetto relativo alle variazioni di budget esercizio finanziario 2017;

**delibera**

**con voto unanime e seduta stante** di approvare il prospetto relativo alle variazioni di budget, e.f. 2017, allegato M al presente verbale.

---

### **12. Varie**

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 12:25

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 11 pagine e dai seguenti allegati:

- A – Presenze Giunta
- B – Pratiche studenti
- C – Offerta formativa 2018/2019 – modifiche ordinamentali
- D – Percorsi di eccellenza 2017/2018
- E – Laurea alla memoria - Proposta del Corso di Laurea in Scienze economiche
- F – Delibera chiamata Silvia Cavalieri RTD-A SSD L-LIN/12 - Dipartimento di Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza
- G – Delibera Chiamata dott. Marco Di Pietro RTD-A SSD SECS-P/01 - Dipartimento di Economia e diritto
- H – Accordo CEFO
- I – Attivazione corsi - A-Sapiens
- L – Delibera Dipartimento Management – Locali di Presidenza
- M – Variazioni di budget

**Preside**  
Prof. Fabrizio D'Ascenzo

**Segretaria verbalizzante**  
dott.ssa Rita Giuliani