



Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta ordinaria del **18 maggio 2016**

Il giorno **18 maggio 2016 alle ore 15:30**, presso la **Sala delle Lauree**, si è riunita la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Giuseppe Ciccarone, per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale seduta del 21 aprile 2016

Comunicazioni

- 1. Autorizzazioni**
- 2. Studenti**
- 3. Programmazione risorse 2013-2015 - Integrazione 2016**
- 4. Didattica**
- 5. Esoneri e pre-appelli**
- 6. Corsi di Alta formazione**
- 7. Convenzioni**
- 8. Centro di Spesa**
- 9. Varie**
- 10. Contributo finanziamento corsi di studio internazionali e summer/winter school**

Presiede la seduta il Preside, Prof. Giuseppe Ciccarone; assume le funzioni di segretaria la sig.ra Rita Giuliani. Partecipano alla seduta il Vice-Preside Vicario prof. **Francesco Maria Sanna**, il Manager didattico **Hermes Setti**.

Il Preside, constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, come risultante dalla tabella nominata allegato A dichiara aperta la seduta alle ore 15.45.

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale seduta del 21 aprile 2016

Il Preside, letto il verbale della seduta del **21 aprile 2016**, già trasmesso a tutti i componenti in allegato alla convocazione, invita la Giunta a procedere all'approvazione dello stesso.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva il verbale della seduta del 21 aprile 2016.

Comunicazioni

- Il Preside comunica che, nella seduta del Senato Accademico di ieri, è stato affrontato il tema relativo all'introduzione dei macrosettori disciplinari effettuata dagli uffici della Sapienza nei recenti bandi di concorso per ricercatori e professori. La questione è stata rinviata alla prossima seduta, in attesa che il collega Paolo Ridola, Preside di Giurisprudenza, presenti un parere scritto.



1. Autorizzazioni

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le richieste di autorizzazione dei proff.ri Giovanni Di Bartolomeo e Michele Galeotti.

La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Viste le richieste, pervenute al Preside, di autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Considerato che le suddette richieste sono corredate dalla dichiarazione del Direttore del Dipartimento di appartenenza sulla regolarità della posizione relativa alla VQR e dalla dichiarazione del docente di essere in regola con la presentazione della rendicontazione sull'attività didattica dell'anno accademico precedente;

approva, con voto unanime e seduta stante, le richieste in elenco, previa verifica da parte dell'Amministrazione che il totale delle ore richieste dai docenti non superi il limite stabilito dal Regolamento di Ateneo:

COGNOME E NOME	RUOLO	OGGETTO
DI BARTOLOMEO GIOVANNI	PA	UNIV. TERAMO – FAC. SCIENZE POLITICHE – CORSO INPS SU TASSAZIONE E WELFARE - DAL 29/4/16 AL 29/5/16 - ORE 10
GALEOTTI MICHELE	PO	UNIV. PARTHENOPE NA – DIP. STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI – CORSO: STRATEGIE SUI MERCATI FINANZIARI – IL 29/1/16 – ORE 5

2. Studenti

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le istanze presentate dagli studenti per passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso e istanze free-mover.

DELIBERAZIONE N. 209/2016

La Giunta di Facoltà

Viste le istanze presentate dagli studenti per passaggio e/o trasferimento, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, da altro corso di laurea e/o altre Università all'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/04, predisposte dalla Segreteria didattica attraverso l'applicativo SIAD/GOMP, già trasmesse alle Segreterie studenti;

Visto il programma della comunità europea Erasmus-Socrates, Free Mover, cui la Facoltà aderisce;

Visti i moduli di accettazione partenza Free Mover, firmati dal Responsabile scientifico Socrates/Erasmus prof. Luigi Ventura, passati alla verifica dell'ufficio Erasmus e della Segreteria didattica di Facoltà



delibera

con voto unanime e seduta stante, di approvare le istanze degli studenti in elenco:

- **passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso**

Cds	Matricola	Cognome	Nome	Tipo
Management delle imprese	574210	SOBOLEVA	IRINA	Passaggio Corso
Management e diritto d'impresa	1718470	CONTE	ROSSELLA	Trasferimento Ingresso

- **Passaggio al nuovo ordinamento**

Cds	Matricola	Cognome	Nome	Tipo
Banca, assicurazione e mercati finanziari – ex D.M. 270/04	1129876	CIRULLI	FABIO	Passaggio dal corso di laurea ex d.m. 509/99 BAM

Allegato B al presente verbale;

- **free mover**

la studentessa Giulia di Martino, matricola 1645893, intende sostenere presso la London School of economics and political science, l'esame di:

- "MG106: strategic management" ECTS CRED. 6 al posto di Management da cfu 6, allegato C al presente verbale.

3. Programmazione risorse 2013-2015 - Integrazione 2016

Il Preside comunica che, a seguito delle decisioni assunte dal Senato Accademico nella seduta del 19/04/2016 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26/04/2016 con delibera n. 117/16, nonché in relazione alle scadenze di utilizzo dei punti organico e in particolare delle risorse del piano straordinario per ricercatori (novembre 2016), la Facoltà è invitata a procedere all'eventuale integrazione per il solo anno 2016 della programmazione già assunta. Le proposte della Facoltà devono essere effettuate tenendo conto sia dell'offerta formativa, in rapporto allo standard minimo di CFU per docente e alla consistenza del corpo docente a seguito del collocamento a riposo entro l'a.a. 2016-2017, sia delle prospettive di sviluppo scientifico, al fine di rafforzare i settori più deboli. Nella stessa nota viene indicato che ciascuna richiesta deve essere deliberata dalla Facoltà ed essere adeguatamente motivata. Il Preside dovrà inviare – inderogabilmente – le richieste entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 19 maggio 2016 esclusivamente mediante la compilazione della scheda di integrazione della programmazione a tal fine predisposta.

Il Preside, essendo pervenute le delibere relative alla programmazione dei quattro Dipartimenti afferenti alla Facoltà, propone alla Giunta di esprimersi in merito.

DELIBERAZIONE N. 210/2016

La Giunta di Facoltà



Vista la nota esplicativa delle modalità di presentazione delle proposte di utilizzo delle risorse per la programmazione per l'anno 2016;

preso atto delle programmazioni dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà;

delibera

all'unanimità e seduta stante, di confermare la programmazione effettuata dai dipartimenti di: Economia e diritto, Diritto ed economia delle attività produttive, Management e Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza.

Il Preside passa quindi ad esaminare la programmazione della Facoltà.

Alle ore 16.40 esce dall'aula il prof. Raitano.

Si apre un'articolata discussione alla quale intervengono, tra gli altri, i proff.ri Vattermoli, Tardella, De Rose, Guagnano, D'Ascenzo e Massaroni.

Alle ore 16.50 escono dall'aula i proff.ri Amendola, Paparella e Ravagnani.

Da tale discussione emerge la necessità di esprimersi sulla proposta di inserire nella programmazione della Facoltà l'esigenza rappresentata dal prof. Vattermoli di richiedere n. 1 posto di professore associato, a riserva di partecipazione, per il ssd IUS/12. In particolare, sono poste in votazione due opzioni all'inserimento nella programmazione della predetta posizione, ovvero come prima, anteponeandola alle posizioni già inserite nella programmazione 2013/2015 e non ancora soddisfatte, oppure in coda alle stesse.

La Giunta si esprime con il seguente risultato:

12 favorevoli all'inserimento al primo posto delle priorità della Facoltà
5 favorevoli all'inserimento in coda alla programmazione già presentata
3 astenuti, tra cui il Preside

Dalla discussione emerge inoltre la necessità di inserire nella programmazione 2016 le seguenti posizioni:

n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato di tipo A al ssd L-LIN/12
n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato di tipo A al ssd SECS S/01.

DELIBERAZIONE N. 211/2016

La Giunta di Facoltà

Vista la nota esplicativa delle modalità di presentazione delle proposte di utilizzo delle risorse per la programmazione per l'anno 2016;

Viste le decisioni assunte dal Senato Accademico nella seduta del 19/04/2016 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26/04/2016 con delibera n. 117/16, nonché in relazione alle scadenze di utilizzo dei punti organico e in particolare delle risorse del piano straordinario per ricercatori (novembre 2016);



delibera

a) di integrare la programmazione già assunta per il triennio 2013/2015 con la richiesta della seguente posizione, per l'anno 2016, e di inserirla al primo posto delle priorità nella programmazione della Facoltà:

n. 1 posto di professore associato, a riserva di partecipazione, per il ssd IUS/12;

b) di integrare la programmazione già assunta per il triennio 2013/2015 con la richiesta delle seguenti posizioni, per l'anno 2016:

n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato di tipo A al ssd L-LIN/12;

n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato di tipo A al ssd SECS S/01.

4. Didattica

- Programmazione didattica a. a. 2015/2016

Il Preside sottopone alla Giunta la variazione relativa alla copertura di insegnamenti per l'a. a. 2015/2016, imposta dal pensionamento anticipato della prof.ssa Turci, docente di riferimento per il corso di laurea magistrale in Management delle imprese. Gli uffici dell'Area Offerta Formativa hanno individuato una docente di riferimento (prof. Rosa Vaccaro), in esubero sul corso di laurea magistrale in Intermediari, finanza internazionale e risk management, e hanno inserito il suo nominativo nel corso di laurea magistrale in Management delle imprese in sostituzione della prof. ssa Turci, consentendo quindi di inserire il nominativo del docente a contratto che tiene il corso ex Turci nella programmazione del corso di studio.

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	manifesto di riferimento	tipo	ruolo	cfu	copertura	docente	a. f./g.f. /appr.atti	ruolo doc
SECS-P/12	Storia dell'impresa	1	II	Manim p	15/16	LM	1	5	CD	STRANGIO Donatella	20/5/16	PA
SECS-P/12	Storia dell'impresa	1	II	Manim p	15/16	LM	1	1	CD	VACCARO Rosa	20/5/16	PA

La Giunta di Facoltà, all'unanimità e seduta stante, ratifica.

- Programmazione didattica a. a. 2016/2017

Il Preside ricorda che la Giunta, nella seduta del 21 aprile scorso, sulla base di una ricognizione relativa ai moduli rimasti scoperti per i quali le strutture didattiche hanno proposto un bando per contratto, ha deliberato di richiedere la disponibilità di docenti della Facoltà che non soddisfano interamente i requisiti di impegno didattico, così come previsto dal nuovo Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori. E' stata quindi inviata una e-mail ai docenti Orlando, Zaccheo, Capaldo, Adiutori, Chirulli, San Mauro, Zampone, Franchini, Miccù, Elefante, Lupò, Stipo, Vinti, Parello, Tancioni, Eusepi, Leone, Panetta, Conti, Guagnano, Rotundo, Ricca e ai Direttori di dipartimento per le proprie competenze, per chiedere la disponibilità alla copertura dei moduli di insegnamento rimasti scoperti, il cui testo è di seguito riportato:



Car* collegh*

come certamente saprete, e come è noto ai Direttori di Dipartimento che ci leggono in copia, con D. R. n. 327/2016 del 04/02/2016 è stato emanato il "Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori", a mente di quanto disposto dalla Legge 240/2010.

Il Regolamento prevede che i professori di ruolo debbano svolgere annualmente compiti didattici per almeno 120 di didattica frontale, in regime di tempo pieno, e almeno 80 di didattica frontale, in regime di tempo definito.

Da una ricognizione effettuata sul GOMP, i vostri compiti didattici risultano essere inferiori a quanto previsto da detto Regolamento.

Come approvato dalla Giunta di Facoltà del 21/04/2016, vi segnaliamo quindi la possibilità di coprire i moduli rimasti a disposizione nell'offerta formativa 2016/2017, che indichiamo in calce, con l'invito a comunicarci la vostra disponibilità per la loro copertura entro il 2 maggio 2016.

All'esito di tale ricognizione sono stati attribuiti ulteriori incarichi a docenti e ricercatori, consentendo loro di colmare l'impegno necessario al soddisfacimento dei requisiti richiesti dal suddetto regolamento. Il riepilogo delle nuove assegnazioni è comprensivo del bando su Latina, conseguenza della rinuncia del prof. Moscarini allo svolgimento del terzo modulo didattico che gli era stato erroneamente assegnato dal Dipartimento.

DELIBERAZIONE N. 212/2016

La Giunta di Facoltà

Vista la delibera n. 175/2016 della Giunta di Facoltà del 19/2/2016 che ha approvato la Didattica erogata e i Regolamenti dei corsi di studio.

Visto il Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;

Visto l'esito della ricognizione effettuata al fine di coprire i moduli rimasti a disposizione nell'offerta formativa 2016/2017 da parte di docenti della Facoltà che non soddisfano i requisiti di impegno didattico;

delibera

all'unanimità e seduta stante di attribuire CD ai docenti e AIR a ricercatori come da elenco di seguito riportato:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	manifesto di riferimento	tipologia	cfu	copertura	docente		ruolo doc
SECS-P/07	Ragioneria	1	II	LT 1FCG	16/17	L	9	bando CIR	===	===	DEC
SECS-P/11	Economia degli intermediari finanziari	2	II	LT 2FCC	15/16	L	9	CD	RICCETTI	Luca	Rtd
SECS-P/02	Politica economica 2 can	2	I	SAZ 1FCG	15/16	L	9	CIG-EAQ	MILONE	Luciano M	DEC
===	Lingua inglese B2 (per la conoscenza di almeno una lingua straniera) / (ulteriori conoscenze linguistiche)	1	II	SAZ 3	16/17	L	6	CD	BOWKER	Janet	PA
IUS/01	Istituzioni di diritto privato	1	II	SAZ 4FCG ser	16/17	L	8	AIR	BERNARDI	Giuseppe	R



SSD	denominazione modulo	a	s	corso	manifesto di riferimento	tip o	cfu	copertura	docente		ruolo doc
IUS/01	Istituzioni di diritto privato	1	II	SAz 4FCG ser	16/17	L	1	CD	ORLANDO	Salvatore	PA
SECS-S/01	Statistica corso base	2	I	SAz 4FCG ser	15/16	L	6	CD	GUAGNANO	Giuseppina	PA
SECS-S/01	Statistica corso base	2	I	SAz 4FCG ser	15/16	L	3	bando CIR	===	===	DEC
IUS/04	Diritto commerciale	2	II	SAz 5FCC ser	15/16	L	8	CD	VATTERMOLI	Daniela	PA
IUS/04	Diritto commerciale	2	II	SAz 5FCC ser	15/16	L	1	CD	ADIUTORI	Anna R	PA
SECS-P/08	Marketing	3	I	SAz 6ser	14/15	L	9	CIG-EAQ	BOLOGNA	Luciano	DEC
IUS/04	Diritto commerciale internazionale I	2	I	Aziend old	15/16	L M	5	CD	SANTOSUOSSO D	Daniela U	PO
IUS/04	Diritto commerciale internazionale I	2	I	Aziend old	15/16	L M	1	CD	ZAMPONE	Alessandro	PA
IUS/04	Diritto commerciale internazionale II	2	I	Aziend old	15/16	L M	3	CD	ZAMPONE	Alessandro	PA
IUS/04	Diritto fallimentare	2	I	Aziend old	15/16	L M	9	CIG-EAQ	NIGRO	Alessandro	DEC
IUS/07	Fondamenti giuridici della sicurezza sociale	2	II	Aziend old	15/16	L M	6	CIG-EAQ	PANDOLFO	Angelo	DEC
IUS/05	Diritto dell'economia corso avanzato	2	I	Epos old	15/16	L M	9	CIG-EAQ	AMOROSINO	Sandro	DEC
SECS-P/01	Economia dell'organizzazione industriale corso avanzato	2	I	Epos old	15/16	L M	6	MUT TeGI (Econ dell'impre della prod)	PARELLO	Carmelo	PA
IUS/05	Diritto del mercato finanziario	1	II	Ifir	16/17	L M	6	CD	SANMAURO	Cesare	PA
IUS/05	Diritto del mercato finanziario	1	II	Ifir	16/17	L M	3	CD	CAPALDO	Giuseppina	PO
SECS-P/02	Politiche economiche europee	1	I	Ifir1	16/17	L M	6	CD	TANCIONI	Massimiliano	PA
SECS-P/02	Politiche economiche europee	1	I	Ifir1	16/17	L M	3	bando CIR-AF asp	===	===	DEC
SECS-S/06	Ambienti computazionali per l'innovazione tecnologica	2	I	TeGI	15/16	L M	9	CD	RICCA	Federica	PA
SECS-P/01	Economia dell'impresa e della produzione	2	II	TeGI	15/16	L M	6	CD	PARELLO	Carmelo	PA
SECS-P/12	Storia dell'innovazione	2	II	TeGI	15/16	L M	6	CIG-EAQ	GRANGETE	Alessandro	DEC

Il Preside ringrazia Hermes Setti per l'eccellente lavoro svolto.

- Comitato di monitoraggio

Il Preside comunica di aver ricevuto dal prof. Francesco Ricotta una nota relativa alla riunione del Comitato di Monitoraggio, tenutasi il 17 maggio, nella quale sono emerse alcune esigenze che si riportano di seguito:



- In primo luogo è necessario sostituire un componente - Michele Raitano- confluito nel team Qualità.
- Viene rappresentata una difficoltà ad operare da parte di molti componenti in ragione della distanza dei temi e delle attività demandate a questo organo rispetto alle conoscenze e competenze dei singoli componenti. A questo si aggiunge poi una certa distanza “emotiva” – ampiamente comprensibile – da tali tematiche che riduce sensibilmente il livello di *commitment*.
- Si richiede quindi di avviare un giro di consultazioni con i Direttori di Dipartimento, finalizzato ad identificare all'interno delle loro strutture persone che abbiano una adeguata conoscenza dei processi, dei metodi di valutazione e delle disposizioni anche di rango regolamentare, connesse alla attuazione delle procedure AVA - Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditazione- rese operative con l'emanazione del DM 47/2013 e delle sue successive modificazioni. Sarebbe auspicabile che tali persone in passato abbiano fatto parte di gruppi di riesame o, più in generale di organi preposti ai processi di autovalutazione e accreditamento dei corsi di laurea. Ultima, ma non per importanza, ritengo altamente auspicabile che il coinvolgimento avvenga con il “consenso” degli interessati.

La richiesta è anche dettata dalla necessità di preparare un avvicendamento nella struttura del Comitato che, come è noto, troverà la scadenza naturale dei cinque componenti eletti dall'assemblea nel mese di luglio 2017. Avvicendamento che, ad avviso del prof. Ricotta, ritiene opportuno, sia preceduto da un periodo di affiancamento necessario a trasmettere almeno la componente ormai stabilizzata di attività. Per tale motivo propone che i nuovi componenti, indicati con le modalità che si riterranno più opportune, iniziassero ad affiancare il Comitato a partire dal mese di luglio 2016, periodo nel quale si apre la fase del riesame.

Il prof. Ricotta, inoltre, ritiene necessario coinvolgere su base continuativa tutti i referenti per la didattica in tutte le attività del Comitato. Parimenti pensa sia opportuno avere, su base non continuativa, anche un rappresentante per ciascun corso di laurea identificato così da poter avere dei referenti certi su alcuni temi quali, a mero titolo di esempio, fuori corso ed esiti di accertamento delle conoscenze e competenze.

Egli vorrebbe, se le condizioni lo consentiranno, anche avviare un set di attività di monitoraggio sulla ricerca attivando i referenti per la ricerca dei Dipartimenti.

La Giunta prende atto.

- Commissione paritetica docenti studenti

Il Preside comunica che è necessario provvedere alla nuova nomina della Commissione paritetica docenti – studenti, così come previsto all'art. 9 del Regolamento di Facoltà. In particolare il comma 3 prevede che i docenti siano designati dall'Assemblea di Facoltà, in rappresentanza delle tre fasce (ordinari, associati e ricercatori), tra coloro che hanno svolto attività ufficiale di insegnamento negli ultimi tre anni e che sono stati valutati positivamente. Sono esclusi i Presidenti dei Corsi di studio, i Presidenti dei Consigli di Area, i Presidenti dei Consigli di Area Didattica, i componenti del Comitato di monitoraggio di Facoltà, i componenti del



gruppo di riferimento per l'assicurazione della qualità, i Presidi di Facoltà, i Direttori di Dipartimento. Il Preside ricorda che nella seduta dell'Assemblea del 10 maggio scorso, in assenza di manifestate disponibilità da parte dei docenti presenti, è stato deliberato di procedere all'individuazione degli stessi con un'estrazione da tenersi durante la prossima riunione della Giunta.

A tal fine il Preside invita quindi a procedere all'estrazione, all'esito della quale risultano individuati i seguenti colleghi: prof. Pizzuti, per i professori ordinari, Anna Attias per i professori associati e Paola Campana per i ricercatori.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

- *Student exchange agreement*

Il Preside sottopone alla Giunta, l'Accordo – Student exchange agreement – tra la nostra Facoltà e Zhejiang Wanli University (CHINA) Business school. Tale sottoscrizione permette agli studenti che si iscrivono al corso di studi della nostra Facoltà di aderire e scegliere su base volontaria di partecipare al programma.

DELIBERAZIONE N. 213/2016

La Giunta di Facoltà

Preso atto dell'Accordo – Student exchange agreement – tra la nostra Facoltà e Zhejiang Wanli University (CHINA) Business school;

delibera

con voto unanime e seduta stante

a) È approvato l'Accordo - Student exchange agreement – tra la nostra Facoltà e Zhejiang Wanli University (CHINA) Business school, il cui testo è allegato D al presente verbale;

b) I crediti formativi maturati dagli studenti nel periodo di mobilità svolto all'estero, dovranno essere riconosciuti secondo quanto previsto dal programma Erasmus.

- *Istituzione Corso di formazione*

Il Preside comunica che è pervenuta la proposta di istituzione di un Corso di formazione da parte del Diritto ed economia delle attività produttive, dal titolo "La responsabilità amministrativa degli enti ex d.lgs. n. 231/2001".

La gestione contabile è in capo al dipartimento.

DELIBERAZIONE N. 214/2016

La Giunta di Facoltà

Vista la richiesta pervenuta dal Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;

delibera



con voto unanime e seduta stante, di approvare l'istituzione del Corso di formazione dal titolo "La responsabilità amministrativa degli enti ex d.lgs. n. 231/2001", da tenersi presso la sede di Roma, a. a. 2015/2016, il cui Programma e bando costituiscono l'allegato E del presente verbale. La gestione contabile è in capo al Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive.

5. Esoneri e pre-appelli

Il Preside comunica che i rappresentanti degli studenti hanno chiesto, nella Giunta del 21 aprile scorso e nell'Assemblea del 10 maggio 2016, di discutere l'argomento degli esoneri e pre-appelli. Egli ricorda che la questione è stata affrontata molte volte dagli organi collegiali. Se ne è trattato nelle giunte del 24 aprile 2012, del 7 novembre 2012 e nell'assemblea del 3 dicembre 2013, quando venne investita la commissione didattica a realizzare una approfondita istruttoria.

Il Preside prosegue riferendo quanto trattato sul punto nelle sedute degli organi collegiali di Facoltà: nella Giunta del 22 luglio 2014 al punto 5 - Carta dei servizi - si accolse la proposta di questa commissione di abrogare interamente la Carta dei Servizi della Facoltà, ma *non* si accolse quella di "abrogare la regola che esclude per i docenti la possibilità di programmare, alla fine dei corsi, esoneri o prove di valutazione, anche parziali, della preparazione degli studenti frequentanti". La deliberazione su questo punto venne rinviata "a seguito dello svolgimento di una discussione all'interno dei consigli di Dipartimento". Ho sollecitato più volte i Dipartimenti a realizzare questa discussione (ad esempio, nella giunta del 2 ottobre 2014) e ho messo la questione nuovamente in discussione nella giunta del 20 novembre 2014, al punto 3 - Didattica: esoneri e preappelli. In quella sede, il prof Sanna chiese che fosse consentito anche alla Commissione di coordinamento dei corsi di studio di esprimere un orientamento a riguardo, ma emerse "l'indicazione unanime che l'argomento potrà essere preso in esame solo a valle di una revisione dell'attuale calendario di esami e lezioni, creando appositi spazi a tali fini". Il Preside è impegnato insieme ai Direttori ad anticipare l'inizio delle lezioni per trovare questi spazi, anche se temo siano numerosi i colleghi che si oppongono anche a questo progetto e spera che sia possibile sviluppare presto la discussione nei Dipartimenti. Il Preside esprime il suo personale impegno per giungere presto a una decisione degli organi collegiali di Facoltà che tenga in considerazione le molte richieste che giungono dagli studenti, anche attraverso i questionari OPIS.

I rappresentanti degli studenti hanno inviato il documento che viene illustrato alla Giunta e riportato integralmente.

PROPOSTA MODIFICA PROVE DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

PREMESSO che dai dati OPIS emerge chiaramente la richiesta da parte degli studenti di tutti i corsi di laurea di "Inserire prove d'esame intermedie".

PREMESSO che così come dimostrano gli ultimi dati comunicati dalla Commissione sostegno e sviluppo della didattica un elevato numero di studenti risulta essere fuori corso.

VISTO che l' "Art. 24 - Esami e verifiche del profitto" del regolamento didattico di Ateneo, prevede che: "(...)Possono essere previste prove di verifica in itinere volte a favorire l'apprendimento e l'efficace partecipazione degli studenti al processo



formativo. La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in tali prove. Tutte le prove mirano in ogni caso all'accertamento delle conoscenze e abilità che caratterizzano l'attività facente parte del percorso formativo".

VISTO che l' "Art. 17 - Prove di valutazione del profitto ed esami" della carta dei diritti degli studenti, prevede che "(...)Contenuto, modalità e numero delle prove d'esonero, qualora integralmente o parzialmente sostitutive della prova scritta e/o orale, sono comunicati all'inizio delle lezioni".

VISTO che la delibera del 20 Novembre 2014, ultima relativa alla questione qui sollevata, recita che "è stato demandato ai Consigli di Dipartimento di svolgere un'istruttoria su questo punto, largamente presente come richiesta degli studenti nelle rilevazioni OPIS. Ritiene peraltro opportuno che anche la Commissione di Coordinamento dei Corsi di studio esprima un orientamento al riguardo"

EVIDENZIATO che dalle delibere del 22 luglio 2014, 2 Ottobre 2014 e 20 Novembre 2014 non è chiara la posizione della Facoltà in merito alla possibilità di prevedere prove intermedie (esoneri/preappelli).

SI CHIEDE

*A) Di prevedere l'inserimento come ulteriore modalità di verifica dell'apprendimento, oltre a quelle già regolamentate, una **valutazione in itinere, ovvero:** In itinere durante lo svolgimento di ciascun insegnamento dare la possibilità ai docenti di prevedere una prova finalizzata alla compensazione individuale in merito a conoscenze e competenze, e a garantire una buona performance in uscita al momento della valutazione finale. L'organizzazione delle diverse tipologie di prove di verifica degli apprendimenti in itinere è di competenza di ciascun titolare della disciplina. Lo svolgimento delle prove di verifica degli apprendimenti in itinere può realizzarsi, secondo i casi, in modo individuale o in gruppo, con modalità sincrona o asincrona. In ogni caso, lo svolgimento della prova deve garantire l'accertamento dell'apporto individuale di ciascuno studente in modo che possa essere opportunamente valutato;*

B) Di dare la possibilità ai singoli docenti di prevedere un preappello da tenersi immediatamente a ridosso del termine delle lezioni del corso. Consapevoli del fatto che tale prova non può andare a sostituire uno dei 5 appelli ordinari, previsti dal regolamento didattico di ateneo e quindi non costituisce un aumento del numero complessivo di appelli di ciascun periodo.

Entra nell'aula Nicola Cucari

Il Preside chiarisce che gli studenti non propongono di discutere oggi questo documento, ma chiedono alla Giunta di invitare i Dipartimenti a esprimersi in merito. I Direttori di Dipartimento si impegnano in tal senso.

Interviene il manager didattico per evidenziare l'esigenza che i dipartimenti non si esprimano solo in favore o meno all'iniziativa di introdurre gli esoneri e i pre-appelli, ma anche tecnicamente come e quando inserirli nel calendario delle attività didattiche. Si apre una discussione in merito, alla quale partecipano, tra gli altri, i proff.ri Sanna e Pizzuti, e i rappresentanti degli studenti Cucari e Palumbo. La Giunta chiede quindi ai direttori di dipartimento di riportare nelle proprie sedi la discussione delle proposte avanzate degli studenti e di far pervenire alla Giunta le proprie indicazioni.

La Giunta prende atto.



6. Corsi di Alta formazione

Il Preside sottopone alla Giunta la comunicazione del prof. Bernardino Quattrociochi relativa alla necessità di modifica di assegnazione di incarichi "*intuitu personae*", deliberazione n. 208/2016 del 21 aprile scorso, nell'ambito del Corso di alta formazione in Antiriciclaggio presso la sede di Latina, in quanto sono venute meno le disponibilità di alcuni docenti.

DELIBERAZIONE N. 215/2016

La Giunta di Facoltà

Vista la richiesta presentata dal prof. Bernardino Quattrociochi relativa all'affidamento di incarichi di docenza "*intuitu personae*" nell'ambito del Corso di alta formazione in Antiriciclaggio, presso la sede di Latina, per l'a.a. 2015/16;

Vista la deliberazione n. 208/2016 del 21 aprile 2016

delibera

all'unanimità e seduta stante di approvare la proposta del direttore del Corso di Alta formazione di modifica di incarichi di docenza "*intuitu personae*", allegato F al presente verbale.

7. Convenzioni

- *Convenzione APROM*

Il Preside presenta alla Giunta una proposta di convenzione con APROM – Associazione per il progresso del mezzogiorno, per la progettazione e la realizzazione di una ricerca sulla "tassazione dei mercati finanziari, in particolare i sistemi di tassazione di maggiore interesse scientifico nell'Unione Europea per interessi, dividendi e capital gains e le ipotesi di inclusione nell'imposta persone fisiche con possibili effetti economici".

DELIBERAZIONE N. 216/2016

La Giunta di Facoltà

Preso atto della proposta di Convenzione con APROM – Associazione per il progresso del mezzogiorno;

delibera

con voto unanime e seduta stante approva la Convenzione in premessa, allegato G al presente verbale, per la realizzazione di una ricerca sulla "*tassazione dei mercati finanziari, in particolare i sistemi di tassazione di maggiore interesse scientifico nell'Unione Europea per interessi, dividendi e capital gains e le ipotesi di inclusione nell'imposta persone fisiche con possibili effetti economici*".

8. Centro di Spesa



Non vi sono argomenti da discutere e/o deliberare.

9. Varie

Non ci sono argomenti in discussione.

10. Contributo finanziamento corsi di studio internazionali e summer/winter school

Il Preside comunica che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 5 aprile scorso ha approvato la proposta della Commissione di selezione, sulla base delle richieste presentate in risposta ai bandi emanati dall'Ateneo, di finanziamento per corsi internazionali. Per quanto riguarda le *summer/winter school* la commissione ha preso atto dell'elevato numero di domande ricevute a fronte di una esigua disponibilità di risorse (euro 40.000); pertanto sulla base dei criteri stabiliti dalla Commissione, alla nostra Facoltà non sono state attribuite risorse per le *summer/winter school*. Il Consiglio di Amministrazione ha quindi deliberato l'assegnazione delle risorse così suddivise: euro 30.000,00 per interi corsi o *curricula*; euro 7.000,00 per altri insegnamenti in lingua inglese. Tali fondi sono assegnati alla Facoltà, che dovrà garantirne il coordinamento al fine di consentire la massima integrazione delle attività delle risorse a tal fine dedicate; inoltre verrà attivata una procedura centralizzata per le attività che possono essere svolte da medesimi referenti (es. accoglienza, segreteria didattica, traduzione testi).

Il Preside propone di destinare 5.000 euro alle attività centralizzate, che verranno organizzate dalla Facoltà, e di suddividere le risorse residue tra i CdS della Facoltà nel modo seguente: Economia politica (Macroeconomic policy and financial markets competition and market regulation) e Management delle imprese (business management) 11.000 euro; Economia e comunicazione per il management e l'innovazione 5.000 euro; Intermediari finanzia internazionale e risk management e Tecnologie e gestione dell'innovazione 2.500 euro.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare la ripartizione proposta.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 18:10.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 13 pagine e dai seguenti allegati:

A – Presenze Giunta

B e C – Studenti

D – Student exchange agreement – Zhejiang Wanli University (CHINA)

E – Corso di formazione “La responsabilità amministrativa degli enti ex d.lgs. n. 231/2001”

F – Corso di alta formazione in “Antiriciclaggio”

G – Convenzione APROM

Preside
Giuseppe Ciccarone

Segretaria verbalizzante
Rita Giuliani

FACOLTA' DI ECONOMIA
GIUNTA DI FACOLTA'
seduta del 18 maggio 2016 ore 15:30

	Preside	A	G	P	Firma
1	CICCARONE Giuseppe			X	
Docenti I fascia					
1	BARBA Vincenzo		X		
2	CAPALDO Giuseppina			X	
3	D'ASCENZO Fabrizio			X	
4	DE ROSE Alessandra			X	
5	FEDELI Silvia			X	
6	MASSARONI Enrico			X	
7	PIZZUTI Felice Roberto			X	
8	TARDELLA Fabio			X	
Docenti II fascia					
1	ANGELINI Francesca			X	
2	FERRARI Paola			X	
3	GUAGNANO Giuseppina			X	
4	QUATTROCIOCCHI Bernardino		X		
5	RAVAGNANI Fabio			X	
6	STRANGIO Donatella			X	
7	VATTERMOLI Daniele			X	
8	VINCI Giuliana			X	
Ricercatori					
1	AMENDOLA Carlo			X	
2	COLUCCIA Daniela			X	
3	DE LUCA Pasquale			X	
4	PAPARELLA Elena			X	
5	PESIC Valerio		X		
6	RAITANO Michele			X	
7	STABILE Gabriele			X	
8	TEODORI Marco		X		
Studenti					
1	CELA Martin			X	
2	CUCARI Nicola			X	
3	MADHOUN Nadia		X		
4	PALUMBO Luigi			X	
5	ZACCAGNINO Fabio			X	
Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà					
1	GIULIANI Rita			X	
Responsabile Amministrativo Delegato					
1	MAURO Olivia		X		
Invitati presenti alla seduta					
	SANNA Francesco Maria			X	
	SETTI Hermes			X	