

Guida sintetica per l'utilizzo di Turnitin

L'Ateneo Sapienza ha sottoscritto un contratto con Turnitin, valido per tutte le Facoltà, finalizzato al controllo di originalità delle tesi.

Per accedere al servizio, la prima cosa da fare è effettuare una richiesta di account seguendo le istruzioni riportate alla pagina dedicata presente nella sezione "Servizi" del sito della Facoltà di Economia.

Una volta ottenuto l'accredito, verrà ricevuta una mail dal sistema. Questa mail vale solamente come conferma dell'inserimento dell'account e il suo contenuto deve essere ignorato. Per accedere al servizio deve essere necessariamente utilizzato lo specifico link riportato nella medesima pagina del sito di Facoltà indicata per ottenere l'account.

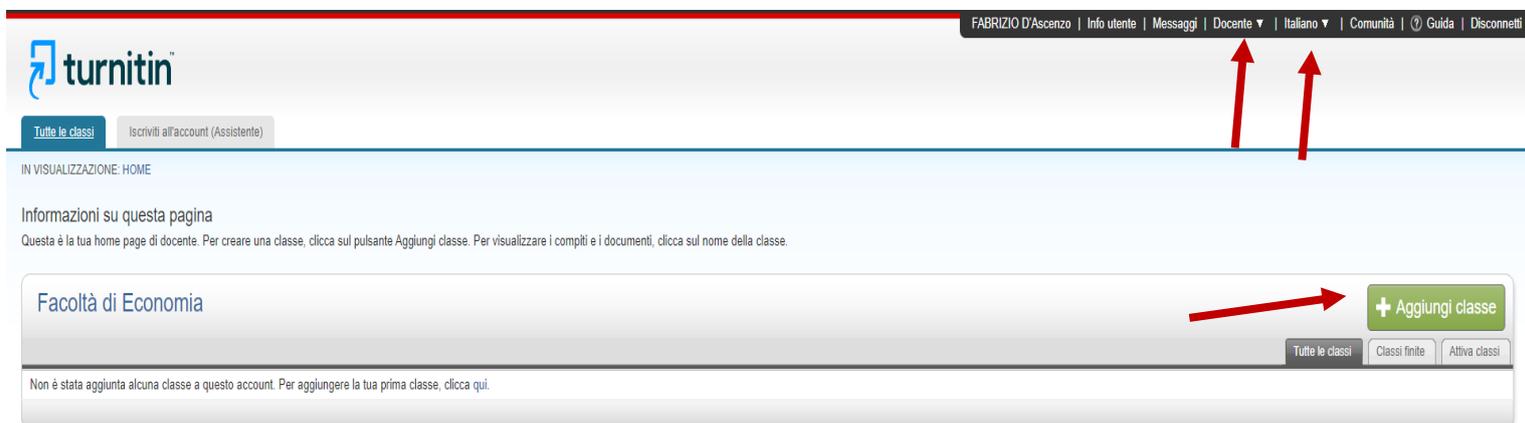
L'accesso si effettua utilizzando le proprie credenziali di posta elettronica di Sapienza mediante l'interfaccia comune di Ateneo ed accettando le condizioni.

Per effettuare il primo accesso, nella maschera che viene proposta dal sistema devono essere inserite le seguenti credenziali:

class ID: 37389957

pwd: nulla (scrivere nulla per esteso)

La schermata successiva sarà quella riportata in figura seguente.



Verificare che nel menu presente in alto a destra siano presenti la lingua italiana ed il ruolo di docente. Se così non fosse, selezionatele.

Il passaggio successivo è quello di creare una classe, ossia un gruppo che conterrà gli elaborati che vorrete analizzare. Per la creazione della classe, utilizzate il pulsante in basso a destra riportato nella figura qui sopra denominato "Aggiungi classe".

Verranno richieste una serie di informazioni. Il primo campo non deve essere modificato e deve rimanere "Standard". Nei campi successivi vengono richieste delle ulteriori informazioni relative a nome del corso (nome dell'insegnamento), una password per l'accesso da scegliere a cura del docente, l'area disciplinare (troverete "Economia e Commercio" nell'elenco a discesa), il livello dello studente (utilizzare "studente" dall'elenco a discesa) e la durata di fine della classe (da individuare a cura del docente ricordando che, una volta trascorso il termine, sarà necessario creare una nuova classe). Queste informazioni servono solamente per identificare il gruppo all'interno dell'account del docente.

turnitin™

Tutte le classi | Iscriviti all'account (Assistente)

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > CREA CLASSE

Crea una nuova classe

Per creare una classe, inserisci un nome per la classe e una chiave di iscrizione alla classe. Fai clic su "Invia" per aggiungere la classe alla tua pagina iniziale.

Impostazioni della classe

* Tipo di classe: Standard

* Nome del corso:

* Password di iscrizione:

* Area(e) disciplinare(i): Seleziona materia(e)

* Livello studente(i): Seleziona livello(i) studente

Data di inizio della classe: 17-mar-2023

* Data di fine della classe: 16-mar-2024

Annulla | Consegna

Una volta inserite tutte le informazioni, si utilizzerà il tasto "Consegna" per completare questa parte.

Una successiva finestra presenterà il numero della classe creata e la password. Si consiglia di annotare queste credenziali prima di confermare.

Il risultato sarà la seguente schermata. Per procedere si dovrà fare click sul nome della classe che si è creata e che è riportato in basso a sinistra.

turnitin™

FABRIZIO D'Ascenzo | Info utente | Messaggi | Docente | Italiano | Comunità | Guida | Disconnetti

Tutte le classi | Iscriviti all'account (Assistente)

IN VISUALIZZAZIONE: HOME

✓ Congratulazioni! Hai creato la nuova classe: Tecnologia. L'ID della classe è: 38322872. La password di iscrizione è: [password]

Informazioni su questa pagina
Questa è la tua home page di docente. Per creare una classe, clicca sul pulsante Aggiungi classe. Per visualizzare i compiti e i documenti, clicca sul nome della classe.

Facoltà di Economia

+ Aggiungi classe

Numero della classe	Titolo della classe	Status	Data di inizio	Data di fine	Class Summary	Learning Analytics	Modifica	Copia	Elimina
38322872	Tecnologia	Attivo	17-mar-2023	16-mar-2024	[icon]	[icon]	[icon]	[icon]	[icon]

Il risultato di questo ulteriore passaggio sarà la finestra riportata nell'immagine successiva che rappresenta il contenuto del gruppo che si è creato. Essendo un gruppo nuovo, al momento non contiene alcuna tesi da analizzare.

Per aggiungere una tesi, è necessario fare click sul pulsante "Aggiungi compito" in basso a destra.



FABRIZIO D'Ascenzo | Info utente | Messaggi | Docente ▼ | Italiano ▼ | Comunità | Guida | Disconnetti

turnitin™

Compiti | Studenti | Registro di classe | Librerie | Calendario | Discussione | Preferenze

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > TECNOLOGIA

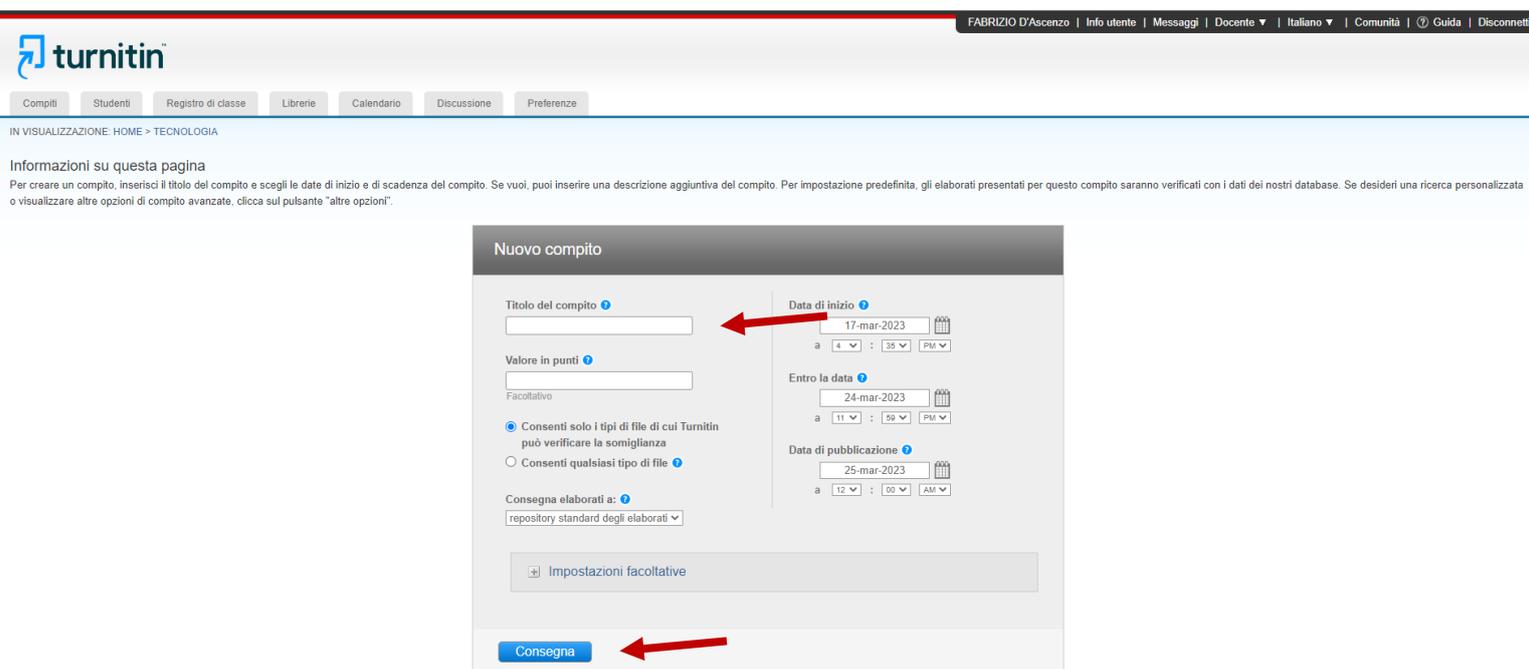
Informazioni su questa pagina
Questa è la tua home page della classe. Clicca sul pulsante "Aggiungi compito" per aggiungere un compito alla tua home page della classe. Clicca sul pulsante "Visualizza" del compito per visualizzare la casella di posta compiti in arrivo e gli altri lavori che hai consegnato per il compito. Puoi consegnare i tuoi lavori cliccando sull'opzione "Invia" sul menu "Altre azioni".

Tecnologia
HOME PAGE DELLA CLASSE | QUICKMARK BREAKDOWN

INIZIO	ENTRO IL	PUBBLICA	STATUS	AZIONI
È necessario creare un compito, prima che tu o i tuoi studenti possiate presentare un documento.				

+ Aggiungi compito

Si aprirà la finestra riportata qui sotto, nella quale sarà necessario esclusivamente inserire un riferimento nel campo "Titolo del compito" (ad esempio l'argomento della tesi o il nome del tesista) senza modificare gli altri parametri. Per completare, si dovrà fare click sul pulsante "Consegna". Verrà così creata una cartella che conterrà il file da esaminare.



FABRIZIO D'Ascenzo | Info utente | Messaggi | Docente ▼ | Italiano ▼ | Comunità | Guida | Disconnetti

turnitin™

Compiti | Studenti | Registro di classe | Librerie | Calendario | Discussione | Preferenze

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > TECNOLOGIA

Informazioni su questa pagina
Per creare un compito, inserisci il titolo del compito e scegli le date di inizio e di scadenza del compito. Se vuoi, puoi inserire una descrizione aggiuntiva del compito. Per impostazione predefinita, gli elaborati presentati per questo compito saranno verificati con i dati dei nostri database. Se desideri una ricerca personalizzata o visualizzare altre opzioni di compito avanzate, clicca sul pulsante "altre opzioni".

Nuovo compito

Titolo del compito

Valore in punti
Facoltativo

Consenti solo i tipi di file di cui Turnitin può verificare la somiglianza
 Consenti qualsiasi tipo di file

Consegna elaborati a:

Impostazioni facoltative

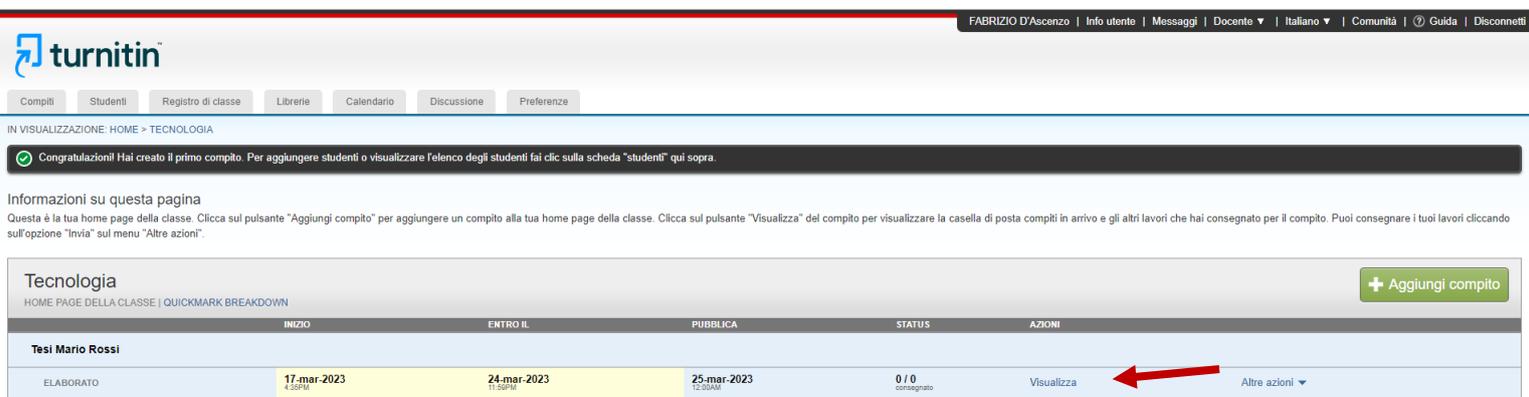
Consegna

Data di inizio
a : PM

Entro la data
a : PM

Data di pubblicazione
a : AM

A seguire verrà visualizzata la seguente finestra. Per caricare il file da esaminare è necessario fare click prima sulla voce "visualizza" in modo da entrare nella cartella che conterrà il file.



FABRIZIO D'Ascenzo | Info utente | Messaggi | Docente ▼ | Italiano ▼ | Comunità | Guida | Disconnetti

turnitin™

Compiti | Studenti | Registro di classe | Librerie | Calendario | Discussione | Preferenze

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > TECNOLOGIA

✔ Congratulazioni! Hai creato il primo compito. Per aggiungere studenti o visualizzare l'elenco degli studenti fai clic sulla scheda "studenti" qui sopra.

Informazioni su questa pagina
Questa è la tua home page della classe. Clicca sul pulsante "Aggiungi compito" per aggiungere un compito alla tua home page della classe. Clicca sul pulsante "Visualizza" del compito per visualizzare la casella di posta compiti in arrivo e gli altri lavori che hai consegnato per il compito. Puoi consegnare i tuoi lavori cliccando sull'opzione "Invia" sul menu "Altre azioni".

Tecnologia
HOME PAGE DELLA CLASSE | QUICKMARK BREAKDOWN

INIZIO	ENTRO IL	PUBBLICA	STATUS	AZIONI
Tesi Mario Rossi				
ELABORATO	<input type="text" value="17-mar-2023 4:36PM"/>	<input type="text" value="24-mar-2023 11:56PM"/>	<input type="text" value="25-mar-2023 12:00AM"/>	0 / 0 consegnato Visualizza Altre azioni ▼

+ Aggiungi compito

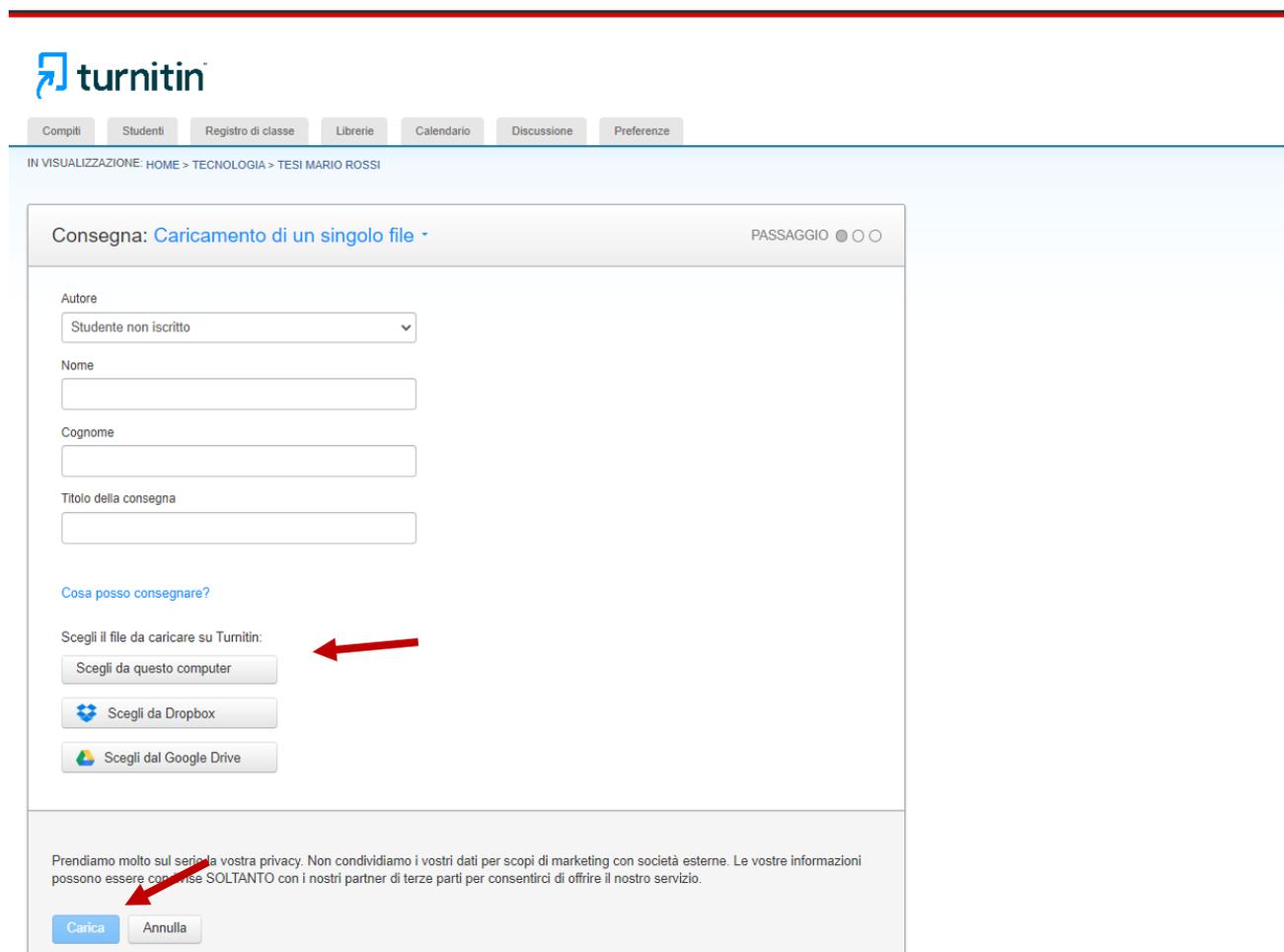
E poi sul pulsante “Consegna file”.



The screenshot shows the Turnitin user interface. At the top right, there is a navigation bar with links: FABRIZIO D'Ascenzo | Info utente | Messaggi | Docente ▼ | Italiano ▼ | Comunità | Guida | Disconnetti. Below this is a secondary navigation bar with tabs: Compiti, Studenti, Registro di classe, Librerie, Calendario, Discussione, and Preferenze. The main content area shows the path: IN VISUALIZZAZIONE: HOME > TECNOLOGIA > TESI MARIO ROSSI. Below this, there is a section titled 'Tesi Mario Rossi' with a sub-header 'POSTA IN ARRIVO | IN VISUALIZZAZIONE: NUOVI ELABORATI'. A table with columns: AUTORE, TITOLO, SOMIGLIANZA, VOTO, RISPOSTA, FILE, N' DELL'ELABORATO, and DATA is visible. A red arrow points to the 'Consegna file' button in the top left of the table area. To the right of the table, there are links: 'Valutazione online - report | Modifica le impostazioni del compito | E-mail di chi non ha consegnato'. Below the table, a note reads: 'La tua casella di posta in arrivo per questo compito o la cartella di assegnazione è al momento vuota. Se desideri consegnare un elaborato per questo compito, clicca qui.'

Sarà, quindi, possibile caricare il file inserendo una serie di informazioni relative allo studente autore della tesi, quali nome, cognome e titolo dell’elaborato, avendo cura di lasciare la voce “Studente non iscritto” nel primo campo.

Una volta inserite le informazioni, sarà possibile individuare il file da caricare utilizzando il pulsante “Scegli da questo computer”. Una volta individuato il file, il passaggio finale sarà di fare click sul pulsante “Carica”.



The screenshot shows the 'Consegna: Caricamento di un singolo file' dialog box in the Turnitin interface. The dialog has a title bar with 'Consegna: Caricamento di un singolo file' and 'PASSAGGIO ● ○ ○'. Below the title bar, there are several input fields: 'Autore' (a dropdown menu with 'Studente non iscritto' selected), 'Nome', 'Cognome', and 'Titolo della consegna'. Below these fields, there is a section titled 'Cosa posso consegnare?' with the text 'Scegli il file da caricare su Turnitin:'. Underneath, there are three buttons: 'Scegli da questo computer' (highlighted with a red arrow), 'Scegli da Dropbox', and 'Scegli dal Google Drive'. At the bottom of the dialog, there is a privacy notice: 'Prendiamo molto sul serio la vostra privacy. Non condividiamo i vostri dati per scopi di marketing con società esterne. Le vostre informazioni possono essere condivise SOLTANTO con i nostri partner di terze parti per consentirci di offrire il nostro servizio.' Below the notice are two buttons: 'Carica' (highlighted with a red arrow) and 'Annulla'.

Verrà prima visualizzata una finestra di richiesta di conferma.

The screenshot shows the Turnitin interface for submitting a file. At the top, the Turnitin logo is visible, followed by navigation tabs: Compiti, Studenti, Registro di classe, Librerie, Calendario, Discussione, and Preferenze. Below these is a breadcrumb trail: IN VISUALIZZAZIONE: HOME > TECNOLOGIA > TESI MARIO ROSSI. The main window is titled "Consegna: Caricamento di un singolo file" and includes a progress indicator "PASSAGGIO" with three circles. A light blue box prompts the user to "Conferma che questo è il file che desideri consegnare...". On the left, file details are listed: Autore: Luigi Bianchi; Titolo del compito: Tesi Mario Rossi; Titolo consegna: Tesi Luigi Bianchi; Nome file: Sharing economy e sostenibilità ambientale.docx; Dimensioni file: 14.08K; Conteggio pagine: 2; Conteggio parole: 444; Conteggio caratteri: 2704. On the right, a preview of the document is shown, including a page number "Pagina 1" and navigation arrows. At the bottom, a privacy notice states: "Prendiamo molto sul serio la vostra privacy. Non condividiamo i vostri dati per scopi di marketing con società esterne. Le vostre informazioni possono essere condivise SOLTANTO con i nostri partner di terze parti per consentirci di offrire il nostro servizio." A red arrow points to the word "condivise" in this notice. At the bottom left, there are two buttons: "Conferma" (highlighted in blue) and "Annulla".

E, una volta confermato, verrà visualizzata la finestra conclusiva.

Consegna: Caricamento di un singolo file

PASSAGGIO ●●●

Congratulazioni: Hai terminato il processo di consegna! Questa è la tua ricevuta digitale. Puoi stampare una copia di questa ricevuta all'interno del Visualizzatore di documenti.

Autore:
Luigi Bianchi

Titolo del compito:
Tesi Mario Rossi

Titolo consegna:
Tesi Luigi Bianchi

Nome file:
Sharing economy e sostenibilità ambientale.docx

Dimensioni file:
14.08K

Conteggio pagine:
2

Conteggio parole:
444

Conteggio caratteri:
2704

Data di consegna:
17-mar-2023 04:47PM (UTC+0100)

N. Consegna:
2039423043

« Pagina 1 »



Prendiamo molto sul serio la vostra privacy. Non condividiamo i vostri dati per scopi di marketing con società esterne. Le vostre informazioni possono essere condivise **SOLAMENTE** con i nostri partner di terze parti per consentirci di offrire il nostro servizio.

[Vai a posta compiti in arrivo](#)

[Consegna un altro file](#)

Sarà così possibile visualizzare la sezione dei risultati facendo click sul pulsante “Vai a posta compiti in arrivo”. La stessa sezione è visualizzabile anche utilizzando la voce “Compiti” in alto a sinistra nel menu. La sezione si presenterà nel modo riportato di seguito.

Informazioni su questa pagina

Questa è la casella dei compiti in arrivo. Per visualizzare un elaborato, seleziona il titolo del documento. Per visualizzare un report Somiglianza, fai clic sull'icona Report Somiglianza dell'elaborato nella colonna Somiglianza. Un'icona trasparente indica che il report Somiglianza non è stato ancora generato.

Tesi Mario Rossi

POSTA IN ARRIVO | IN VISUALIZZAZIONE: NUOVI ELABORATI ▼

Consegna file

Valutazione online - report | Modifica le impostazioni del compito | E-mail di chi non ha consegnato

<input type="checkbox"/>	AUTORE	TITOLO	SOMIGLIANZA	VOTO	RISPOSTA	FILE	N° DELL'ELABORATO	DATA
<input type="checkbox"/>	Luigi Bianchi	Tesi Luigi Bianchi	45%		*		2039423043	17-mar-2023

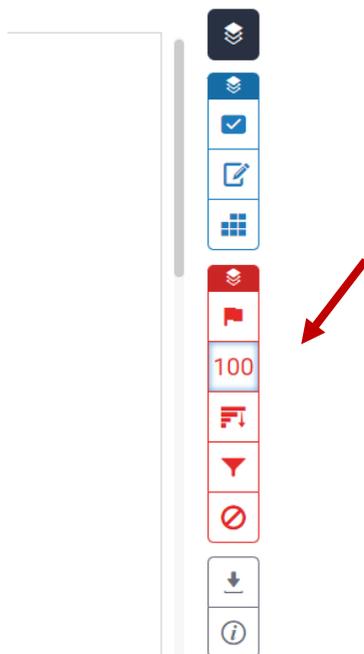


Il grado di somiglianza con le fonti da cui il software trae le informazioni per l'analisi è riportato nella sezione "somiglianza". Il sistema impiegherà qualche minuto ad effettuare la valutazione (il tempo dipende dalla dimensione del file). Durante la valutazione, nella sezione "somiglianza" verrà mostrata una icona grigia. Si suggerisce di aggiornare periodicamente la pagina con il relativo tasto del browser

Una volta terminato il processo, verrà riportato un sintetico indice di percentuale di somiglianza.

Per visualizzare il risultato in un secondo momento è sufficiente fare click sulla voce "compiti" in alto a sinistra nel menu e seguire il procedimento riportato in precedenza per raggiungere la pagina dei risultati.

L'analisi deve, ovviamente, essere interpretata dal docente. Una volta completata la procedura, facendo click sulla percentuale di somiglianza evidenziata sopra, sarà possibile visualizzare una finestra contenente tutte le similitudini con le relative fonti. Nella sezione colorata in rosso sulla destra di questa finestra, come riportato in figura, verrà riportato l'indice di somiglianza.



Facendo click sul numero, verranno riportate tutte le similitudini e le fonti da cui sono stati rinvenuti i documenti. È importante verificare con attenzione le corrispondenze in modo da avere un quadro complessivo del lavoro.

Si fa presente che questa guida è una sintesi rapida delle istruzioni complete per l'utilizzo del software. Il manuale completo è presente alla pagina <https://help.turnitin.com/it/feedback-studio/docenti/docenti-homepage.htm>