



## Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta ordinaria 11 gennaio 2024

Il giorno 11 gennaio 2024, alle ore 10:00, presso la Sala delle lauree, si riunisce la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Giovanni Di Bartolomeo, per la discussione del seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

#### Comunicazioni

Approvazione verbali delle sedute del 28 novembre 2023, telematica 12 dicembre 2023 e telematica 18 dicembre 2023

1. Autorizzazioni
2. Pratiche studenti
3. Didattica – Programmazione a. a. 2023/2024 – ulteriori attribuzioni
4. Didattica – Modifiche ordinamentali a. a. 2024/2025
5. Relazioni docenti di resoconto dell'attività didattica e di ricerca svolta – presa d'atto
6. Reclutamento personale docente
7. Bandi – avvio procedure
8. Nomina commissioni valutazione comparativa domande pervenute
9. Convenzioni
10. Affari contabili
11. Varie, urgenti e sopravvenute

Presiede la seduta il Preside, Prof. Giovanni Di Bartolomeo; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la Coordinatrice di Facoltà, Roberta Inturri. Partecipano alla seduta Francesco Maria Sanna, Luana Gallotta, Barbara Vantaggi. Alle ore 10:15, constatata la presenza del numero legale, come risulta dall'allegato 1, si apre la seduta.

### **ORDINE DEL GIORNO**

#### **Comunicazioni**

Il Preside informa di aver partecipato alle Audizioni della Facoltà con NVA e espone quanto rilevato.

Il Preside propone l'istituzione di un Osservatorio didattico di Facoltà per l'analisi dei dati secondo le esigenze degli organi collegiali, opererà in modalità trasversale e si aggiunge a supporto delle già costituite paritetica, monitoraggio, coordinamento. Sarà composta da Paoloni, Raitano, Liseo, Ricotta.

L'avvio dei lavori BEI ha avuto una ricaduta sull'approvazione dell'orario delle lezioni riconducibile all'evidente carenza delle aule, anche per indisponibilità di quelle precedentemente messe a disposizione dall'Ateneo, in quanto non ancora utilizzabili.

Il Preside pone l'attenzione sulla procedura delle richieste di autorizzazioni di incarichi esterni da parte dei docenti, tenuto conto che tali autorizzazioni vanno registrate al MEF.



Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta i verbali delle sedute del 28 novembre 2023, 12 dicembre 2023 e 18 dicembre 2023.

## **La Giunta di Facoltà approva i verbali.**

---

### **1. Autorizzazioni**

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le richieste di autorizzazione pervenute da alcuni docenti.

#### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il vigente Regolamento di Ateneo per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

**Viste** le richieste, pervenute al Preside, di autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

**Considerato** che le suddette richieste sono corredate dalla dichiarazione del Direttore del Dipartimento di afferenza sulla regolarità della posizione relativa alla VQR e dalla dichiarazione del docente di essere in regola con la presentazione della rendicontazione sull'attività didattica dell'anno accademico precedente;

#### **Delibera**

con voto unanime e seduta stante, di approvare la richiesta in elenco, previa verifica da parte dell'Amministrazione che il totale delle ore richieste dai docenti non superi il limite stabilito dal Regolamento di Ateneo:

COGNOME E NOME	RUOLO	OGGETTO
BATTAGLIA MASSIMO	PA	UNIV. SCUOLA SANT'ANNA PISA – CORSO MASTER GECA – 1/2/2024 – ORE 4

---

### **2. Pratiche studenti**

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le istanze di studenti per passaggi, trasferimenti, abbreviazioni, opzione per il regime part-time e anticipazione sessione di laurea.

- **Passaggi, trasferimenti, abbreviazioni**

#### **DELIBERAZIONE N. 1/2024**

#### **La Giunta di Facoltà**

**Viste** le istanze presentate dagli studenti per passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, da altro corso di laurea e/o altre Università all'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/04, predisposte dalla Segreteria didattica attraverso l'applicativo SIAD/GOMP;

#### **Delibera**



con voto unanime e seduta stante, di approvare/non approvare le istanze degli studenti di cui all'allegato 2, per passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso.

- **Istanze regime part-time**

#### **DELIBERAZIONE N. 2/2024**

##### **La Giunta di Facoltà**

**Viste** le richieste per l'opzione del regime part-time, presentate dagli studenti nei termini di scadenza fissati dall'Ateneo;

##### **Delibera**

con voto unanime e seduta stante, di approvare le istanze degli studenti, allegato 3.

#### **3. Didattica - Programmazione a. a. 2023/2024 – ulteriori attribuzioni**

Il Preside informa i presenti che il Manager Didattico di Facoltà ha trasmesso ulteriori attribuzioni di incarichi a docenti della Facoltà intervenute a seguito delle recenti prese di servizio.

#### **DELIBERAZIONE N. 3/2024**

##### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il vigente Regolamento didattico di Ateneo;

**Vista** la nota dell'Area Offerta Formativa;

**Vista** la nota pervenuta dal Manager didattico, relativa all'attribuzione di ulteriori compiti didattici per l'a. a. 2023/2024;

**Viste** le indicazioni della Commissione Didattica di Ateneo

##### **Delibera**

con voto unanime e seduta stante, di approvare l'attribuzione di ulteriori compiti didattici, di seguito indicati:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	tip o	cfu	copertu ra	docente
IUS/01	Diritto privato della sostenibilità	1	I I	Economia aziendale	LM	3	CD	ADDIS Fabio <del>Imbruglia Daniele</del>
IUS/01	Diritto privato della sostenibilità	1	I I	Economia aziendale	LM	3	CD	PESCATORE Valerio <del>Imbruglia Daniele</del>
SECS-P/02	Economic policy	1	I I	Economia Politica	LM	6	CD	PATELLA Valeria <del>Bando</del>



#### 4. Didattica – Modifiche ordinamentali a. a. 2024/2025

Il Preside comunica alla Giunta che è stato necessario procedere all'inserimento, in banca dati Mur-Cineca, delle modifiche ordinamentali dei Corsi di studio sottoindicati, entro il termine, previsto dall'Area Offerta Formativa. L'elenco dei corsi in modifica è stato condiviso nell'ambito della Commissione di coordinamento dei corsi di studio riunitasi in data 27 novembre 2023.

Con nota del 30 novembre 2023 la Facoltà ha comunicato all'Area Offerta Formativa di Ateneo l'elenco dei corsi di studio in potenziale modifica di ordinamento didattico.

Le proposte di modifica degli ordinamenti didattici dei corsi di studio, presentate per l'a.a. 2024/2025 e deliberate nei competenti organi collegiali dei corsi di studio e dei Dipartimenti interessati, sono riportate nella seguente tabella:

Corso	Classe	Proposte Modifiche RaD
Scienze aziendali	L-18	1) Lingua erogazione: Italiano/Inglese 2) Attività di base: Ambito disciplinare Giuridico: min 6 cfu -max 18 cfu 3) Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d): - Ulteriori conoscenze linguistiche: min 0 cfu – max 6 cfu - Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: min 0 cfu – max 9 cfu
Management e diritto d'impresa	L-18	1) Attività a scelta dello studente (D): da 18 a 12 cfu
Economia e Finanza	L-33	1) Lingua erogazione: Italiano/Inglese 2) Attività di base.....: modifica del minimo di CFU da 9 a 6 (rimane il massimo di 18 CFU). 3) Altre attività: - Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c): modifica del minimo di CFU per la conoscenza di almeno una lingua straniera da 3 a 0 (rimane il massimo di 3 CFU). - Per le ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d): - Per le ulteriori conoscenze linguistiche: modifica del minimo di CFU da 3 a 0 (rimane il massimo di 6 CFU). - Per le altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: modifica del massimo di CFU da 6 a 9 (rimane il minimo di 0 CFU). - Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: min 0 cfu – max 9 cfu
Finanza e assicurazioni	LM-16	Nessuna proposta



Corso	Classe	Proposte Modifiche RaD
Health Economics	LM-56	Disattivazione SSD SECS-P/05 tra le Attività caratterizzanti
Turismo e gestione delle risorse ambientali	LM-76	i CFU minimi e massimi nelle Attività caratterizzanti per l'ambito disciplinare Giuridico (IUS/10): passaggio da minimo 9 massimo 9 a minimo 6 massimo 9
Economia, Management e diritto d'impresa	LM-77	Cambio denominazione (Economia e Management)
Economia aziendale	LM-77	Nessuna proposta
Intermediari, finanza internazionale e risk management	LM-77	Nessuna proposta
Management delle imprese	LM-77	Nessuna proposta
Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	LM-77	Nessuna proposta

Si apre una articolata discussione alla quale partecipano: Paola Ferrari, Marco Benvenuti, Alberto Pastore, Daniele Vattermoli, Francesco Maria Sanna, Giuseppina Guagnano, Donatella Strangio, Michele Raitano, in merito alla nuova denominazione del CdLM del CAD in Economia sede di Latina.

Al termine il Preside pone in votazione il punto all'odg.

#### **DELIBERAZIONE N. 4/2024**

##### **La Giunta di Facoltà**

**Vista** la nota dell'Area Offerta Formativa relativa alle modifiche ordinamentali dei Corsi di Studio per l'a. a. 2024/2025;

**Considerato** che la Commissione coordinamento dei corsi di studio, riunitasi in data 27 novembre 2023, ha condiviso le proposte di modifica presentate dai corsi di studio;

**Viste** le delibere dei Consigli dei Dipartimenti di: Management per il Corso di studio in Scienze Aziendali e per CAD in Economia sede di Latina; Economia e diritto per il Corso di studio in Economia e Finanza; Metodi e Modelli per l'Economia, il Territorio e la Finanza per il Corso di studio in Turismo e gestione delle risorse ambientali;

##### **Delibera**

A maggioranza dei presenti, e seduta stante di approvare le modifiche ordinamentali dei corsi di studio per l'a. a. 2024/2025 indicati di seguito, unitamente alle delibere dei



dipartimenti indicati in premessa (allegato 4). Si astengono i proff.ri Paola Ferrari, Daniele Vattermoli, Alessandro Sura, Maria Teresa Bianchi, Annalisa Postiglione, Marco Benvenuti, Elena Paparella per le modifiche del corso di studio in Economia, Management e diritto d'impresa - LM-77 - Cambio denominazione (Economia e Management); si astiene il prof. Brunero Liseo per le proposte di modifiche punto 1) dei corsi di studio Scienze aziendali L-18 e Economia finanza L-33.

Corso	Classe	Proposte Modifiche RaD
Scienze aziendali	L-18	1) Lingua erogazione: Italiano/Inglese 2) Attività di base: Ambito disciplinare Giuridico: min 6 cfu -max 18 cfu 3) Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d): - Ulteriori conoscenze linguistiche: min 0 cfu – max 6 cfu - Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: min 0 cfu – max 9 cfu
Management e diritto d'impresa	L-18	Attività a scelta dello studente (D): da 18 cfu a 12 cfu
Economia e Finanza	L-33	1) Lingua erogazione: Italiano/Inglese 2) Attività di base: - Per le attività di base di ambito giuridico: modifica del minimo di CFU da 9 a 6 (rimane il massimo di 18 CFU) 3) Altre attività: - Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c): modifica del minimo di CFU per la conoscenza di almeno una lingua straniera da 3 a 0 (rimane il massimo di 3 CFU). - Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d): - Ulteriori conoscenze linguistiche: modifica del minimo di CFU da 3 a 0 (rimane il massimo di 6 CFU). - Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: modifica del massimo di CFU da 6 a 9 (rimane il minimo di 0 CFU).
Finanza e assicurazioni	LM-16	Nessuna proposta
Turismo e gestione delle risorse ambientali	LM-76	Attività caratterizzanti per l'ambito disciplinare Giuridico (IUS/10): passaggio da minimo 9 massimo 9 a minimo 6 massimo 9
Economia, Management e diritto d'impresa	LM-77	Cambio denominazione (Economia e Management)
Economia aziendale	LM-77	Nessuna proposta
Health Economics	LM-56	Nessuna proposta



Corso	Classe	Proposte Modifiche RaD
Intermediari, finanza internazionale e risk management	LM-77	Nessuna proposta
Management delle imprese	LM-77	Nessuna proposta
Economia e comunicazione per il management e l'innovazione	LM-77	Nessuna proposta

La Giunta delega il Preside a verificare con la Manager didattica le indicazioni specifiche del CdLM Health Economics, prima di trasmettere la delibera agli uffici.

---

#### **5. Relazioni docenti di resoconto dell'attività didattica e di ricerca svolta – presa d'atto**

Il Preside sottopone alla Giunta la delibera pervenuta dal Dipartimento di Economia e diritto, relativa alle relazioni di resoconto dell'attività didattica e di ricerca di ricercatori a tempo indeterminato, di seguito indicati: Eleonora Cavallaro, Maria Maddalena Giannetti, Emanuela Ghignoni, Silvia Coretti.

La delibera del Dipartimento costituisce l'allegato n. 5 al presente verbale.

**La Giunta di Facoltà prende atto.**

---

#### **6. Reclutamento personale docente**

- Proposta chiamata ricercatore a tempo determinato tenure track Carla Morrone ssd SECS-P/07 Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta di Facoltà la proposta di chiamata tenure track di Carla Morrone ssd SECS-P/07 pervenuta dal Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive.

#### **DELIBERAZIONE N. 5/2024**

##### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il vigente Regolamento unico per l'assegnazione delle risorse e per le procedure di chiamata dei professori di I e II fascia, dei ricercatori a tempo determinato e dei professori straordinari a tempo determinato;

**Vista** la delibera n. 5/2023 della Giunta di Facoltà del 24 gennaio 2023, che attribuisce al Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive risorse per n. 1 ricercatore di tipo RTT – SSD SECS-P07;

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive del 20 dicembre 2023;

**Delibera**



con voto unanime e seduta stante, di fare propria la delibera espressa dal Consiglio del Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive (allegato 6 al presente verbale) di tenute track di Carla Morrone ssd SECS-P/07, sedi di Roma e Latina.

---

## **7. Bandi – avvio procedure**

Non ci sono argomenti.

---

## **8. Nomina commissioni valutazione comparativa domande pervenute**

Il Preside comunica che è necessario procedere alla nomina della commissione di valutazione delle domande pervenute per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per attività di accoglienza e integrazione nelle attività didattiche e nel contesto universitario degli studenti iscritti a tutti i corsi di laurea internazionali della Facoltà, bando n. 254/2023 prot. n. 1563 del 6 dicembre 2023.

### **DELIBERAZIONE N. 6/2024**

#### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il bando n. 254/2023 prot. n. 1563 del 6 dicembre 2023, per l'attribuzione di un incarico di lavoro autonomo per attività di accoglienza e integrazione per i corsi internazionali della Facoltà

#### **Delibera**

con voto unanime e seduta stante la nomina della commissione esaminatrice per la valutazione delle domande pervenute, così composta:

Debora Di Gioacchino  
Antonio Renzi  
Barbara Vantaggi

---

## **9. Convenzioni**

Il Preside sottopone alla Giunta la proposta di Convenzione con la Società per lo sviluppo del Mercato dei Fondi Pensione (per brevità MEFOP), la quale propone alla Facoltà una collaborazione, previo corrispettivo, per lo svolgimento delle attività formative svolte nell'ambito dei percorsi formativi di una o più edizioni di un Corso professionalizzante ai sensi del D.M. Lavoro 108/20, denominato "Corso professionalizzante in Economia e Diritto della previdenza complementare", e dedicato prioritariamente alla professionalizzazione dei dirigenti che intendono acquisire i requisiti di partecipazione agli organi di amministrazione e controllo dei Fondi pensione. La convenzione viene sottoposta a questa Giunta in virtù della necessità da parte di MEFOP di avviare le suddette attività già a partire dal prossimo gennaio 2024. Queste si potranno svolgere presso la sede di MEFOP o presso la Facoltà (previa verifica della disponibilità di aule e attrezzature secondo il Regolamento di Ateneo), nonché in remoto, ove consentito, in video conferenza live o su piattaforma e-learning. La formazione è organizzata da MEFOP che, con il contributo della Facoltà, ne definisce i contenuti, la modalità di





partecipazione, la durata ed i docenti. La Facoltà indicherà i Professori universitari, afferenti ai propri dipartimenti, idonei a dare il contributo formativo appropriato a ciascun singolo corso. La presente convenzione avrà la durata di 12 mesi, ovvero da gennaio a dicembre 2024, e comunque in base al Corso che è attivato a condizione che si raggiungano un minimo di 10 partecipazioni.

## **DELIBERAZIONE N. 7/2024**

### **La Giunta di Facoltà**

**Visto** il testo della convenzione Mefop

### **Delibera**

con voto delibera e seduta stante di approvare la proposta di Convenzione con la Società per lo sviluppo del Mercato dei Fondi Pensione. La convenzione, allegato 7 al presente verbale, ha durata di 12 mesi ovvero da gennaio a dicembre 2024.

## **10. Affari contabili**

### **Trasferimenti fondi ad amministrazione centrale e a altri centri di spesa**

Il Consiglio di Amministrazione, in data 27 gennaio 2022, con delibera n. 1/2022, ha approvato l'aggiornamento del Manuale di Contabilità con il capitolo relativo ai Trasferimenti interni. Ad oggi per poter procedere con il trasferimento di fondi all'amministrazione centrale o ad altri centri di spesa è necessario approvare la relativa variazione in Giunta di Facoltà e darne successiva comunicazione agli uffici competenti prima di procedere con il trasferimento di cassa.

Si rende necessario procedere ai seguenti trasferimenti:

### **Rimborso fondi per consumi telefonici dal I bimestre al VI bimestre 2022**

Con mail del 07/12/2023, è stata trasmessa la nota richiedente il rimborso dei fondi per il consumo telefonico per il periodo dal I bimestre al VI bimestre 2023, relative alle utenze telefoniche ad utilizzo degli uffici afferenti alla Presidenza della Facoltà.

Si rende necessario procedere al trasferimento di 58,37 all'amministrazione centrale per il pagamento della stanza suddetta, si riporta di seguito il riepilogo dei trasferimenti:

<b>Codice progetto provenienza (opzionale)</b>	<b>Codice UA provenienza</b>	<b>Voce CoAn provenienza</b>	<b>Codice UA destinazione</b>	<b>Ammontar e Variazione</b>
275065_23_DOTAZIONE	UA.S.623 .AMM	A.C.13.05.11 0	UA.S.001	€ 58,37

## **DELIBERAZIONE N. 8/2024**

### **La Giunta di Facoltà**



**Viste** le esigenze di trasferimento fondi all'amministrazione centrale per il consumo telefonico per il periodo dal I bimestre al VI bimestre 2023, relative alle utenze telefoniche ad utilizzo degli uffici afferenti alla Presidenza della Facoltà;

**Visto** il Regolamento di contabilità e finanza di Ateneo e le modalità operative approvate dal Consiglio di Amministrazione, in data 27 gennaio 2022, con delibera n. 1/2022, che hanno comportato l'aggiornamento del Manuale di Contabilità con il capitolo relativo ai Trasferimenti interni

### **Delibera**

con voto unanime e seduta stante il trasferimento di seguito riportato all'amministrazione centrale.

Trasferimento per consumi telefonici

<b>Codice progetto provenienza (opzionale)</b>	<b>Codice UA provenienza</b>	<b>Voce CoAn provenienza</b>	<b>Codice UA destinazione</b>	<b>Ammontar e Variazione</b>
275065_22_DOTAZIONE	UA.S.623.AM M	A.C.13.05.110	UA.S.001	€ 58,37

### **11. Varie, urgenti e sopravvenute**

Boccacci Mariani, sollecita il ripristino dell'illuminazione mancante nell'area della Facoltà adiacente alla palazzina di merceologia, già segnalata agli uffici di Ateneo.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 12:25.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 10 pagine e dai seguenti allegati:

- 1 – Foglio presenze
- 2 – Passaggi e trasferimenti studenti
- 3 – Istanze part time studenti
- 4 – Delibere Dipartimenti per Modifiche ordinamentali a. a. 2024-2025
- 5 – Resoconto attività didattica e scientifica dipartimento Economia e diritto
- 6 – Delibera Dip. Diritto ed economia delle attività produttive - Proposta chiamata RTT Carla Morrone
- 7 – Convenzione MEFOP

### **Il Preside**

Prof. Giovanni Di Bartolomeo

### **La Segretaria verbalizzante**

Roberta Inturri

**GIUNTA DI FACOLTA DEL 11/01/2024 (C)****Presenze**

<b>PRESIDE</b>	<b>Presente</b>	<b>Giustificato</b>	<b>Assente</b>
<b>DI BARTOLOMEO GIOVANNI</b>	<b>X</b>		
<b>PROFESSORI ORDINARI</b>			
<b>BENVENUTI MARCO</b>	<b>X</b>		
<b>BOCCACCI MARIANI MAURIZIO</b>	<b>X</b>		
<b>LISEO BRUNERO</b>	<b>X</b>		
<b>PAOLONI PAOLA</b>		<b>X</b>	
<b>PASTORE ALBERTO</b>	<b>X</b>		
<b>RAITANO MICHELE</b>	<b>X</b>		
<b>STRANGIO DONATELLA</b>	<b>X</b>		
<b>VATTERMOLI DANIELE</b>	<b>X</b>		
<b>PROFESSORI ASSOCIATI</b>			
<b>ANGELINI FRANCESCA FILOMENA</b>			<b>X</b>
<b>BIANCHI MARIA TERESA</b>	<b>X</b>		
<b>CECCOTTI FEDERICA</b>	<b>X</b>		
<b>FERRARI PAOLA</b>	<b>X</b>		
<b>GUAGNANO GIUSEPPINA</b>	<b>X</b>		
<b>OLIVA IMMACOLATA</b>		<b>X</b>	
<b>SANTOBONI FABRIZIO</b>	<b>X</b>		
<b>VENTURA MARCO</b>	<b>X</b>		
<b>RICERCATORI</b>			
<b>DI STEFANO ROBERTA</b>	<b>X</b>		
<b>GIANNETTI MARIA MADDALENA</b>		<b>X</b>	
<b>IANDOLO FRANCESCA</b>	<b>X</b>		
<b>LEO SABRINA</b>	<b>X</b>		
<b>PAPARELLA ELENA</b>	<b>X</b>		
<b>POSTIGLIOLA MICHELE</b>	<b>X</b>		
<b>POSTIGLIONE ANNALISA</b>	<b>X</b>		
<b>SURA ALESSANDRO</b>	<b>X</b>		
<b>STUDENTI</b>			
<b>BOTTONI GIAMPAOLO</b>		<b>X</b>	
<b>D'ASCENZO FRANCESCO</b>		<b>X</b>	
<b>D'IMPERIA ALESSIA</b>		<b>X</b>	
<b>TALAMONI LEONARDO</b>		<b>X</b>	

**Presenti: 21****Giustificati: 7****Assenti: 1**