



Verbale della Giunta di Facoltà
Seduta ordinaria del **6 marzo 2014**

Il giorno 6 marzo 2014, alle ore 12,00, presso l'aula 13, si è riunita la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Giuseppe Ciccarone, per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale della seduta del 22 gennaio 2014 (allegato)

Comunicazioni

- Organizzazione degli uffici e servizi della Presidenza
- Regolamento attribuzione contratti di docenza

Altre comunicazioni

1. Autorizzazioni
2. Pratiche studenti
3. Regolamento di Facoltà – allegato
4. Profilo scientifico-didattico bando per la chiamata di 2 professori di ruolo di prima fascia SECS-P/07 e SECS-P/05
5. Richiesta programmazione degli accessi a. a. 2014/2015
6. Offerta formativa e programmazione didattica a. a. 2014/2015
7. Programmazione didattica a. a. 2013/2014
8. Corsi di recupero e sostegno - sede di Latina
9. Ripartizione dotazione e contributi laboratorio e biblioteche anni 2012- 2013
10. Centro di spesa
 - Approvazione:
 - Conto consuntivo 2013
 - Scostamenti da riportare
 - Variazioni di bilancio
 - Convenzioni
 - Discarico inventariale Biblioteca
11. Varie
12. Borse di mobilità studenti verso Paesi extra-UE - 2014

Presiede la seduta il Preside, Prof. Giuseppe Ciccarone; assume le funzioni di segretario il prof. Marco Benvenuti, coadiuvato dal Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà sig.ra Rita Giuliani. Partecipano alla seduta il Vice-Preside prof. Francesco Maria Sanna, il Manager didattico sig. Hermes Setti, il dott. Antonio Onorati.

Il Preside, constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, come risultante dalla tabella nominata allegato A, dichiara aperta la seduta alle ore 12.15.

ORDINE DEL GIORNO



Approvazione verbale della seduta del 22 gennaio 2014 (allegato)

Il Preside, letto il verbale della seduta del 22 gennaio scorso, già trasmesso a tutti i componenti con e-mail del 28 febbraio u.s., comunica di doversi apportare la seguente modifica: alla pag. 8 nella II tabella, colonna "Modifiche intervenute", sono da sostituirsi le parole "Barba-aspettativa" con le parole "Barba-esonero parziale".

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

Comunicazioni

Organizzazione degli uffici e servizi della Presidenza

Il Preside comunica di aver avviato una riorganizzazione degli uffici della Presidenza, con l'obiettivo di organizzare il lavoro delle strutture, raggruppandolo in ragione dei servizi resi orientandone le attività in funzione di un coordinamento nei confronti dei Dipartimenti afferenti. Formula l'auspicio che, in tal modo, la Facoltà possa rendere fruibili alla comunità accademica una migliore rete di servizi, compatibilmente con le risorse disponibili.

Al riguardo, dichiara di voler inviare a tutti i componenti della Giunta un prospetto riassuntivo di quanto verrà disposto al personale della Presidenza con un ordine di servizio, relativamente alle mansioni del personale stesso.

La Giunta prende atto.

Il Preside dichiara di voler aggiornare la Giunta, con l'occasione, in ordine alla situazione complessiva del personale della Facoltà, composto, ad oggi, di 64 professori ordinari, 48 professori associati, 83 ricercatori e 89 unità di personale tecnico-amministrativo, di cui 59 operanti presso i Dipartimenti afferenti alla Facoltà.

La Giunta prende atto.

Regolamento attribuzione contratti di docenza

Il Preside ritiene opportuno avviare una riflessione in ordine a un possibile aggiornamento del Regolamento per l'attribuzione di contratti di docenza, approvato dal Consiglio di Facoltà del 21 maggio 2009, anche alla luce di quanto disposto dalla l. n. 240/2010. Dichiara, pertanto, di voler istituire una commissione istruttoria della Giunta, composta dai proff.ri Sanna, Vattermoli e Benvenuti, nonché dalla sig.ra Manni.

La Giunta prende atto.

➤ Assegnazione Borse tesi all'estero

Il Preside dichiara che l'Area Offerta formativa e diritto allo studio ha comunicato che il Senato accademico, nella seduta del 25 febbraio 2014, ha assegnato alla Facoltà n. 9 borse di studio per tesi di laurea all'estero per l'a.a. 2013/2014, il cui importo individuale è pari a € 2.821,00. La sig.ra Cherubini sarà la responsabile del procedimento per il bando che verrà emesso dalla Presidenza nei prossimi giorni.

Inoltre, comunica che è stato altresì emanato dalla Fondazione Sapienza un bando per borse di studio per tesi di laurea all'estero e di importo di € 10.000,00 ciascuna, finanziate con i proventi derivanti dall'eredità "Torelli-Fiaccadori", da destinare agli studenti della Facoltà.

La Giunta prende atto.

➤ Youth Guarantee



Il Preside ricorda che la Giunta, nella seduta del 22 gennaio scorso, ha deliberato a favore della richiesta di accreditamento ai servizi specialistici per il lavoro, per le finalità previste dal relativo bando della Regione Lazio. Dichiaro che il *link* della Regione Lazio dove poter prendere visione della delibera sulla "Youth Guarantee" è il seguente: www.portalavoro.regione.lazio.it/binary/prtl_tag_assessoratolavoro/tbl_att_amm/dGR4_09.01.2014____.pdf.

La Giunta prende atto.

➤ **Calendario adunanze organi collegiali**

Il Preside invita i componenti della Giunta a concordare le prossime due date per le adunanze della Giunta, anche in considerazione delle scadenze previste dall'Area Offerta formativa per il completamento della programmazione didattica a.a. 2014/2015. Propone, pertanto, le seguenti date:

- mercoledì 2 aprile ore 11.30;
- mercoledì 14 maggio ore 11.30.

La Giunta prende atto.

Con l'occasione, comunica che i giorni 8 e 10 aprile 2014 non vi sarà attività didattica nella Facoltà e che il 29 aprile 2014 numerose aule della Facoltà saranno impegnate per lo svolgimento delle prove di accesso delle Facoltà a numero programmato nazionale.

La Giunta prende atto.

➤ **Tirocini formativi e di orientamento in Regione Lazio**

Il Preside ricorda che il Senato Accademico ha autorizzato il Rettore a delegare il Preside e i Direttori di Dipartimento alla firma dei progetti formativi, finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nella transizione tra l'università e il lavoro e destinati a persone in possesso di un titolo di studio universitario conseguito entro e non oltre i 12 mesi. Fornisce, pertanto, i seguenti dati, relativi all'attivazione dei tirocini curriculari e ai tirocini formativi e di orientamento, relativi agli ultimi tre anni:

Periodo di riferimento	Tirocini curriculari	Tirocini formativi e di orientamento	Totale
01.01.2011- 31.12.2011	97	177	274
01.01.2012- 31.12.2012	92	149	241
01.01.2013- 31.12.2013	65	83	148
01.01.2014- 28.02.2014	12	19	31

Il Preside dà la parola al Sig. Troiani, il quale dichiara che nel 2013 la riduzione del numero di tirocini è stata provocata da una sospensione di quattro mesi, dovuta ad un adeguamento del regolamento della Sapienza e del gestionale tirocini on-line (JOBSSOUL) alla DGR Lazio del luglio 2013, e che si tratta, in ogni caso, di un'indicazione relativa ai soli tirocini attivati dalla Sapienza come centro promotore.

Il Preside dà la parola al prof. Quattrococchi, il quale ricorda che, presso la sede di Latina, sono circa sessanta-settanta i tirocini attivati, in aggiunta a circa trenta convenzioni con soggetti privati. Il Preside dichiara che sarebbe utile avere un dato complessivo, al riguardo, che tenga conto anche dei tirocini attivati dalla sede di Latina e dai Dipartimenti.



La Giunta prende atto.

➤ **Piattaforma Moodle II**

Il Preside comunica di aver ricevuto dal Responsabile del servizio di calcolo, dott. Principe, una relazione sull'utilizzo della piattaforma Moodle II da parte di docenti e studenti.

Dà la parola al dott. Principe, il quale riporta quanto segue. Il progetto Moodle è stato attivato per aiutare e stimolare i docenti, sia di ruolo che a contratto, ad utilizzare la piattaforma Moodle II, implementata dal team del prof. Paolo Renzi. La piattaforma consente ai docenti di amministrare i servizi implementati e agli studenti di fruire di questi. La piattaforma, sostanzialmente, è uno strumento di comunicazione e di condivisione di risorse, quali documenti, chat, mailing-list, forum, quiz ecc., e non un servizio di e-learning.

Inoltre, l'attività di supporto e di presentazione della piattaforma all'interno della Facoltà si è articolata in incontri presso un laboratorio del Servizio di calcolo e in incontri personali, su appuntamento. Sono stati finora calendarizzati 16 incontri in laboratorio, ai quali si sono iscritti 83 persone, anche se non tutti vi hanno poi effettivamente preso parte.

Infine, è attualmente disponibile un'altra piattaforma, denominata site.google.com, che può svolgere funzioni in parte analoghe a quelle di Moodle II.

Il Preside dà la parola al prof. Benvenuti, il quale chiede di sapere quanti docenti della Facoltà abbiano effettivamente attivato una loro pagina su Moodle II e se tutti i docenti di corsi di recupero e sostegno, ai quali era stato espressamente richiesto di attivare tale servizio, lo hanno poi fatto effettivamente. Il dott. Principe dichiara che tutti i summenzionati docenti di corsi di recupero e sostegno hanno effettivamente attivato la loro pagina su Moodle II e che, invece, fornirà il dato relativo ai docenti della Facoltà nella prossima seduta della Giunta.

Il Preside aggiunge che chiederà al prof. Sancetta di svolgere un sondaggio tra gli studenti che hanno frequentato i corsi di recupero e sostegno al fine di verificare il grado di soddisfazione del servizio su Moodle II reso dai relativi docenti. Anche tale informazione, pertanto, sarà riportata nella prossima seduta della Giunta.

La Giunta prende atto.

1. **Autorizzazioni**

Il Preside dichiara di aver ricevuto le seguenti richieste di autorizzazione, corredate dalla dichiarazione del Direttore del Dipartimento di afferenza sulla regolarità della posizione relativa alla VQR e dalla rendicontazione del docente sull'attività didattica dell'anno accademico precedente:

COGNOME E NOME	RUOLO	OGGETTO
BARBA VINCENZO	PO	UNIV. LUISS-SCUOLA PROFESSIONI LEGALI - CORSO: INTESAZIONI DI BENI SOTTO NOME ALTRUI - 3 ORE 13/2/14
PALESTINI ARSEN	RU	UNIV. BOLOGNA-ALMA MATER STUDIORUM - FAC. ECONOMIA - CORSO: CRASH COURSE IN MATHEMATICS - DAL 9 AL 20 SET. 2014 - 30 ore
ROTA MAURO	RU	UNIV. TOR VERGATA - FAC ECONOMIA - CORSO: EUROPEAN ECONOMIC HISTORY - 30 ORE 14/4/14 - 16/5/14



COGNOME E NOME	RUOLO	OGGETTO
ALLEVA GIORGIO	PO	IMPRESAPIENS-MASTER LOGISAPIENS IN LOGISTICA & SUPPLY CHAIN MANAGEMENT – 11 ORE GENN/MARZO 2014
MICELI ROSSELLA	R	UNIV. BOCCONI – SEZIONE MASTER UNIVERSITARI GRADUATE SCHOOL – LE SANZIONI TRIBUTARIE- 3 ORE – 19/3/2014

La Giunta approva, all'unanimità e seduta stante, previa verifica da parte dell'Amministrazione che il totale delle ore richieste dal richiedente non superi il limite stabilito dal Regolamento di Ateneo.

2. Pratiche studenti

➤ Istanza studente mancato rispetto propedeuticità

Il Preside chiede alla Giunta di esprimere un parere sull'istanza di sanatoria presentata dallo studente MOSHE NESSIM BERNARDO, per il mancato rispetto delle propedeuticità per i seguenti esami: Economia e gestione della banca-Modelli operativi e gestionali, Analisi e gestione dei rischi degli intermediari creditizi, Economia e politica monetaria, Geografia economica, Economia e gestione della banca-Politiche aziendali. Dopo un'ampia discussione, nella quale interviene, in particolare, il dott. Onorati, il Preside propone che, in considerazione dell'eccezionalità della situazione, contrassegnata dalla scadenza del permesso di soggiorno dello studente in questione in data 5 giugno 2014, la Giunta esprima un parere favorevole.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

Il Preside dichiara altresì, alla luce di tale circostanza, di voler sottoporre alla prossima seduta della Giunta una proposta di soluzione definitiva del problema delle propedeuticità e di individuazione, quindi, di una regola condivisa ma inderogabile sul tema.

La Giunta prende atto.

➤ Istanze studenti Part-time

Il Preside, nel rispetto delle scadenze fissate dall'Ateneo ai fini della presentazione delle istanze per il regime part-time, sottopone all'approvazione della Giunta le istanze degli studenti che hanno richiesto tale opzione:

N°	MATRICOLA	NOMINATIVO	CDL	DATA RICH	CFU RICH	ANNO AMMINE	ORDINAMENTO
1	1182629	KALINA SLAVKOVA HRISTOVA	AZIEND	28/01/2014	27	1	270/04
2	1055426	MERELLI FERNANDO	TECNOL	31/01/2014	40	1	270/04

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.



➤ **Passaggi e trasferimenti**

Il Preside sottopone alla ratifica della Giunta l'approvazione delle pratiche degli studenti, che hanno presentato una domanda di passaggio/trasferimento, di integrazioni/abbreviazioni di corso da altro corso di laurea e/o altre Università all'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/04. Tali pratiche, predisposte dalla Segreteria didattica attraverso l'applicativo SIAD/GOMP, allegato B, sono state già trasmesse alle Segreterie studenti.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

➤ **Studenti stranieri**

Il Preside sottopone alla Giunta le istanze di ammissione ai corsi di laurea magistrale da parte di studenti stranieri. La Commissione di Facoltà, presieduta dal prof. Liseo, riunitasi in data 3 febbraio u.s., ha provveduto alla verifica dei requisiti previsti per l'ammissione, ravvisando la conformità dei programmi presentanti con quelli della nostra Facoltà, con riferimento ai seguenti studenti:

STUDENTE	DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	PARERE DELLA COMMISSIONE	PROPOSTA DI ISCRIZIONE
UWINEZA MARIE CLAIRE	FINANZA E ASSICURAZIONI	NON FAVOREVOLE	--
POPESCU IONEL COSTEL	MANAGEMENT DELLE IMPRESE	FAVOREVOLE	I ANNO
MAGANA DE JESUS LIZETT	ECONOMIA AZIENDALE	NON FAVOREVOLE	--

La relazione della Commissione, elaborata per ogni singolo studente, è l'allegato C al presente verbale.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva le proposte della Commissione.

3. **Regolamento di Facoltà – allegato**

Il Preside comunica che il testo del Regolamento di Facoltà, trasmesso a tutti i componenti, con e-mail del 28 febbraio u.s., è stato approvato dall'Assemblea nella seduta del 5 febbraio scorso, con un emendamento al testo approvato dalla Giunta nella seduta del 22 gennaio, all'art. 5 co. 2.

Il Preside chiede di procedere all'approvazione del testo definitivo.

La Giunta di Facoltà

VISTA la legge 240 del 30 dicembre 2010;

VISTO lo Statuto di Ateneo, entrato in vigore l'8 novembre 2012 e, in particolare, l'art. 12, punto 4, che dispone l'adozione da parte delle Facoltà di propri regolamenti organizzativi conformi al Regolamento-tipo approvato dagli organi di Governo della Sapienza ;

VISTO lo schema del Regolamento-tipo approvato dal Senato Accademico nelle sedute del 21 maggio 2013 e 13 giugno 2013, e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 21 maggio 2013 e 25 giugno 2013;



VISTO il Decreto Rettorale n. 1844 del 30 maggio 2013 che ha integrato il testo del succitato Regolamento, ratificato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico rispettivamente nelle sedute del 4 e del 13 giugno 2013;

CONSIDERATA la delibera della Giunta di Facoltà del 22 gennaio 2014;

CONSIDERATA la delibera dell'Assemblea di Facoltà del 5 febbraio 2014;

Delibera

con n. 1 astenuto (prof.ssa De Rose), di approvare il Regolamento della Facoltà di Economia.

Il testo del Regolamento così approvato, allegato D e parte integrante del presente verbale, verrà trasmesso agli uffici di Ateneo per quanto di competenza.

4. Profilo scientifico-didattico bando per la chiamata di 2 professori di ruolo di prima fascia SECS-P/05 e SECS-P/07

Il Preside dichiara che gli uffici della Presidenza hanno ricevuto dai Dipartimenti competenti – rispettivamente, il Dipartimento di Economia e Diritto e il Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive – alla chiamata di 2 professori di ruolo di prima fascia dei ssd SECS-P/05 e SECS-P/07 le delibere successive alla richiesta del Capo settore concorsi personale docente dell'Ateneo. Tali delibere devono specificare:

- a. il numero minimo e massimo di pubblicazioni selezionabili per la valutazione di merito, con il numero massimo comunque non inferiore a 12;
- b. le specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno scientifico e didattico;
- c. gli standard qualitativi e gli ulteriori elementi di qualificazione, in relazione agli indicatori definiti dal Senato Accademico per l'area specifica e alle soglie minime stabilite dall'ANUR per il conseguimento dell'abilitazione nazionale per Professore di I fascia.

Con riferimento a ciascuno di questi punti, il Dipartimento di Economia e Diritto, a proposito della chiamata di 1 professore di ruolo di prima fascia del ssd SECS-P/05, ha trasmesso il verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2013, dal quale risulta che:

- a. il numero massimo di pubblicazioni è 20 e quello minimo 12;
- b. il professore dovrà tenere insegnamenti di Econometria nel corso di Laurea triennale in Scienze Economiche e nel corso di Laurea Specialistica in Economia Politica e dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito della micro o della macroeconometria;
- c. i candidati devono soddisfare i requisiti Anvur richiesti per l'abilitazione nazionale per professore di I fascia nel SSD SECS-P/05 e devono i valori scientometrici tratti da ISI- Web of Science; Scopus o Mat-Sci.

La Giunta, verificato che con riferimento alla chiamata di 1 professore di ruolo di prima fascia del ssd SECS-P/05, tutti gli elementi richiesti sono contenuti della delibera del



Dipartimento di Economia e Diritto, delibera, all'unanimità e seduta stante, di acquisire la proposta del Dipartimento come tale e di inviarla all'Ufficio settore concorsi personale docente dell'Ateneo.

In relazione alle medesime richieste, il Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività Produttive, a proposito della chiamata di 1 professore di ruolo di prima fascia del ssd SECS-P/07, ha trasmesso il verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 4 febbraio 2014, dal quale il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Magistro, ha provveduto ad enucleare i seguenti requisiti di cui ai punti specifici b. e c. della richiesta del Capo settore concorsi personale docente dell'Ateneo:

- b. Il candidato dovrà contribuire, nell'ambito del Dipartimento, allo sviluppo della ricerca internazionale nell'ambito degli studi economico-aziendali – con particolare riferimento alla ricerca nei campi dei sistemi di governo e controllo delle aziende di produzione nel campo dei sistemi e dei modelli di direzione aziendale. Il candidato dovrà pertanto possedere elevate competenze nel campo della ricerca internazionale e dimostrate capacità di lavorare in gruppo documentate da un significativo numero di pubblicazioni, anche coautoriali, su riviste specialistiche internazionali inserite in Banca Dati ISI, Web of Science SW (SSCI- Thomson Reuters); la competenza nella ricerca scientifica deve inoltre essere dimostrata anche da un significativo numero di pubblicazioni, anche coautoriali in riviste di fascia A, ANVUR;
- c. In coerenza con il profilo descritto si delineano i seguenti standard qualitativi e gli ulteriori elementi di qualificazione del candidato:
 - possedere un significativo numero di articoli come autore o coautore su riviste internazionali inserite in Banca Dati ISI, Web of Science SW (SSCI- Thomson Reuters);
 - possedere un significativo numero di articoli su riviste internazionali di fascia A da lista ANVUR per l'area 13.

In coerenza con il profilo descritto si delineano i seguenti standard per la valutazione del candidato:

- valutazione dell'apporto individuale nelle pubblicazioni coautoriali, desumibile dall'attribuzione delle singole parti della pubblicazione e dalla presenza come primo autore.

A tali requisiti, la prof.ssa Magistro propone di aggiungere i seguenti:

- a. con riferimento al numero minimo e massimo di pubblicazioni selezionabili per la valutazione di merito, il numero minimo di pubblicazioni totali come autore e coautore (valutabili, con ISSN-ISBN) è pari a 12 e quello massimo è pari a 18;
- b. con riferimento alle specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché alla tipologia di impegno scientifico e didattico, il professore dovrà prestare la sua attività didattica nel settore dell'economia aziendale, con priorità, tenuto conto delle opportune sinergie con l'attività di ricerca, per i corsi di laurea magistrale afferenti al Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività Produttive.

Il prof. Moscarini propone che, quanto all'integrazione del punto b. proposta dalla prof.ssa Magistro, si indichino tutti i corsi del settore dell'economia aziendale, senza la specificazione della priorità per i corsi di laurea magistrale afferenti al Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività Produttive. La prof.ssa Magistro aderisce a tale proposta.



La Giunta, con riferimento alla chiamata di 1 professore di ruolo di prima fascia del ssd SECS-P/07, all'unanimità e seduta stante, delibera di acquisire la proposta del Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività Produttive, integrata con i requisiti ulteriori proposti dalla proff. ssa Magistro e dal prof. Moscarini, la quale risulta, pertanto, la seguente:

- a. con riferimento al numero minimo e massimo di pubblicazioni selezionabili per la valutazione di merito, il numero minimo di pubblicazioni totali come autore e coautore (valutabili, con ISSN-ISBN) è pari a 12 e quello massimo è pari a 18;
- b. Il candidato dovrà contribuire, nell'ambito del Dipartimento, allo sviluppo della ricerca internazionale nell'ambito degli studi economico-aziendali – con particolare riferimento alla ricerca nei campi dei sistemi di governo e controllo delle aziende di produzione nel campo dei sistemi e dei modelli di direzione aziendale. Il candidato dovrà pertanto possedere elevate competenze nel campo della ricerca internazionale e dimostrate capacità di lavorare in gruppo documentate da un significativo numero di pubblicazioni, anche coautoriali, su riviste specialistiche internazionali inserite in Banca Dati ISI, Web of Science SW (SSCI- Thomson Reuters); la competenza nella ricerca scientifica deve inoltre essere dimostrata anche da un significativo numero di pubblicazioni, anche coautoriali in riviste di fascia A, ANVUR. Con riferimento alle specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché alla tipologia di impegno scientifico e didattico, il professore dovrà prestare la sua attività didattica in tutti i corsi del settore dell'economia aziendale;
- c. In coerenza con il profilo descritto si delineano i seguenti standard qualitativi e gli ulteriori elementi di qualificazione del candidato:
 - possedere un significativo numero di articoli come autore o coautore su riviste internazionali inserite in Banca Dati ISI, Web of Science SW (SSCI- Thomson Reuters);
 - possedere un significativo numero di articoli su riviste internazionali di fascia A da lista ANVUR per l'area 13.In coerenza con il profilo descritto si delineano i seguenti standard per la valutazione del candidato:
 - valutazione dell'apporto individuale nelle pubblicazioni coautoriali, desumibile dall'attribuzione delle singole parti della pubblicazione e dalla presenza come primo autore.

5. **Richiesta programmazione degli accessi a. a. 2014/2015**

• **Scienze aziendali L-18**

Il Preside propone alla Giunta di deliberare la programmazione degli accessi a livello locale per il corso di laurea in Scienze aziendali ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettere a) e b), della legge n. 264/99, per un numero di studenti iscrivibili al primo anno non superiore a n. **1380** di cui n. **1320** studenti comunitari ed extra-comunitari residenti in Italia e n. **60** extra-comunitari residenti all'estero, in considerazione del fatto che l'ordinamento del corso di studio prevede:

- a) l'utilizzo di laboratori ad alta specializzazione con una disponibilità di posti, considerate le turnazioni, per un numero di studenti pari a **1380**.

La Giunta, con n. 2 astenuti (Attias e Benvenuti) e seduta stante, approva.



- **Management e diritto d'impresa L-18**

Il Preside propone alla Giunta di deliberare la programmazione degli accessi a livello locale per il corso di laurea in Management e diritto d'impresa, sede di Latina, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettere a) e b), della legge n. 264/99, per un numero di studenti iscrivibili al primo anno non superiore a n. **230** di cui n. **220** studenti comunitari ed extra-comunitari residenti in Italia e n. **10** extra-comunitari residenti all'estero, in considerazione del fatto che l'ordinamento del corso di studio prevede:

- a) l'utilizzo di laboratori ad alta specializzazione con una disponibilità di posti, considerate le turnazioni, per un numero di studenti pari a **460**.

La Giunta, con n. 2 astenuti (Attias e Benvenuti) e seduta stante, approva.

- **Scienze economiche L-33**

Il Preside propone alla Giunta di deliberare la programmazione degli accessi a livello locale per il corso di laurea in Scienze economiche ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettere a) e b), della legge n. 264/99, per un numero di studenti iscrivibili al primo anno non superiore a n. **460** di cui n. **430** studenti comunitari ed extra-comunitari residenti in Italia e n. **30** extra-comunitari residenti all'estero, in considerazione del fatto che l'ordinamento del corso di studio prevede:

- a) l'utilizzo di laboratori ad alta specializzazione con una disponibilità di posti, considerate le turnazioni, per un numero di studenti pari a **460**.

La Giunta, con n. 2 astenuti (Attias e Benvenuti) e seduta stante, approva.

6. **Offerta formativa e programmazione didattica a. a. 2014/2015**

- **Offerta formativa a. a. 2014/2015**

Il Preside ricorda che, nel rispetto della scadenza fissata dall'Ateneo, il 14 febbraio scorso ha inviato all'Area Offerta formativa e diritto allo studio – Settore progettazione formativa, l'elenco dei corsi di studio e relative sedi, che si intendono attivare per l'a. a. 2014/2015. Comunica che, rispetto alla tabella inviata, sono state apportate, in sede di inserimento nella banca dati, alcune modifiche riguardanti la creazione di due *curricula* in italiano e di due *curricula* in inglese nel Corso di laurea magistrale in "Economia politica".

Il Preside sottopone, quindi, all'approvazione della Giunta il Manifesto degli studi della Facoltà, così modificato e allegato E al presente verbale.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

- **Programmazione didattica a. a. 2014/2015**

Il Preside dà la parola al Vice-Preside che informa che in data 3/3/2014, presso gli Uffici dell'Area Offerta Formativa, si è provveduto al caricamento in banca dati delle informazioni preliminari necessarie per l'apertura del GOMP (prevista per il 10 marzo). Per ciascun corso e, ove presenti, distintamente per ciascun curriculum, si è provveduto a:

- cancellare i SSD non presenti nell'offerta formativa 2014-15 (didattica programmata)
- indicare un numero fisso di CFU per ciascun ambito/tipologia per il quale nel RAD sia presente un range;



- indicare i CFU obbligatoriamente riservati ai diversi SSD (ove presenti).

Come a suo tempo segnalato ai Presidenti dei CdS e ribadito all'atto della convocazione per il 6/3/2014 della Commissione di Coordinamento dei CdS, per tutti i CdS che non hanno fornito informazioni su uno o più dei tre punti sopra ricordati, sono state confermate le indicazioni dell'a. a. 2013/14 (già pre-caricate in automatico sul sistema). Per i corsi che hanno presentato modifiche ordinamentali alla tabella delle attività formative (ancora all'esame del CUN), si è operato in conformità con tali modifiche. E' evidente che, qualora il CUN muovesse dei rilievi, potrebbe essere necessario intervenire prima della scadenza del 7 aprile 2014.

Copia delle schede SUA di tutti i corsi, modificate come sopra, è depositata presso la Segreteria didattica di Presidenza.

Inoltre, la Commissione di Coordinamento dei corsi di studio, nella riunione odierna ha approvato il Manifesto degli studi e la programmazione reale per l'a. a. 2014/2015 per tutti i corsi di studio della Facoltà, con le relative proposte di copertura come da allegato E.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva e dà formale delega al Preside per apportare le modifiche che dovessero rendersi necessarie a seguito dell'emanazione del parere del CUN.

In relazione alla scadenza del 7 aprile 2014, il Preside invita i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti dei Consigli dei corsi di studio a fornire tutte le necessarie indicazioni al Manager Didattico.

- **Istituzione nuovo Master**

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta, l'istituzione di un nuovo Master di II livello, dal titolo "Bilancio, informazione e revisione contabile", proposto dal Direttore del Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive, con delibera del 3 marzo scorso.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

- **Master e Dottorati**

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta la seguente tabella dei Master e dei Dottorati 30° ciclo, nell'Offerta Formativa della Facoltà per l'a. a. 2014/2015:

MASTER a. a. 2014/2015

STRUTTURA PROPONENTE	MASTER	LIV.	DIRETTORE	DELIBERA
Facoltà	European and international policies and crisis management (nazionale)	I	Maurizio Boccacci Mariani	Rinnovo
Facoltà	Logistica e Supply Chain Management	I	Enrico Massaroni	Rinnovo
Facoltà	Studi Europei per l'America Latina	I	Interuniversitario Claudio Cecchi referente Sapienza	Rinnovo



STRUTTURA PROPONENTE	MASTER	LIV.	DIRETTORE	DELIBERA
Facoltà	Europrogettazione e professioni europee (Interfacoltà con Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione)	I	Fabrizio D'Ascenzo	Rinnovo
Dipartimento Economia e Diritto	· Economia pubblica – percorso A: Economia del welfare e della pubblica amministrazione	II	Felice Roberto Pizzuti	CdD 27/2/14 Rinnovo
	· Economia pubblica – percorso B: Economia e gestione dei servizi sanitari (interfacoltà con Medicina e Psicologia)			
Dipartimento Diritto ed economia delle attività produttive	Diritto commerciale internazionale	II	Santosuosso D. Umberto	CdD 4/2/14 Rinnovo
	Intermediari, emittenti e mercati finanziari	II	Giuseppina Capaldo	
	Bioetica, Biodiritto e Bioeconomia (MB ³)	II	Marini Luca	
	Diritto della crisi delle imprese	II	Vattermoli Daniele	
Dipartimento Management	Marketing Management	I	Alberto Pastore	CdD 25/2/14 Rinnovo
	Banking and Finance	II	Paola Leone	
	Il controllo e la gestione dei sistemi di qualità, ambiente e sicurezza	II	Laura Gobbi	
Dipartimento Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza	Strategia globale e sicurezza (Interfacoltà con Giurisprudenza e Scienze politiche, Sociologia, Comunicazione)	II	Cesare Pinelli Dip.to Scienze giuridiche	Nota Dipartimento
Dipartimento Diritto ed economia delle attività produttive	Bilancio, informazione e revisione contabile	II	Angela Magistro Direttore del Dipartimento	CdD 4/3/14 Nuova Istituzione

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

DOTTORATI a. a. 2014/2015 - 30° ciclo

DIPARTIMENTO	DOTTORATO
Diritto ed economia delle attività produttive	Diritto romano, teoria degli ordinamenti giuridici e diritto privato del mercato – Scuola di dottorato in Scienze giuridiche



DIPARTIMENTO	DOTTORATO
Economia e Diritto	Economia politica – Scuola di Dottorato in Economia
Economia e Diritto	Socio economic and statistical studies (Sess-euroPhD)
Management	Management, Banking and Commodity Sciences
Metodi e modelli per l'economia, il territorio e la finanza	Metodi e modelli per l'economia e la finanza - Scuola di Dottorato in Economia - curriculum Matematica per le applicazioni economico-finanziarie - curriculum Geografia economica - curriculum Statistica economica

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

Il Preside chiede altresì di essere delegato dalla Giunta per apportare eventuali aggiustamenti alle tabelle di cui sopra, ove questi si rendessero necessari.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

7. Programmazione didattica a. a. 2013/2014

Il Preside sottopone alla Giunta gli esiti del bando per contratto di insegnamento retribuito, deliberato nella scorsa seduta del 22 gennaio 2014:

ssd	denominazione modulo	a	s	corso	tipo	ruolo	cfu	Copertura
IUS/01	Istituzioni di diritto privato	1	II	FCG LT	L	0	9	Contratto retribuito ONORATO Michele

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

Il Preside sottopone alla Giunta, inoltre, l'approvazione delle seguenti variazioni intervenute per il corso di Economia politica, assegnato al prof. Nicita; su delega della Giunta del 22 gennaio scorso, sono state attivate le procedure per la copertura dei seguenti corsi:

ssd	denominazione modulo	a	s	corso	tipo	ruolo	cfu	Modifiche intervenute	Copertura attuale
SECS-P/01	Economia politica	1	II	FCG SAZ ser	L	0	9	Nicita aspettativa	CD BELLOC Marianna
SECS-P/01	Economia politica	1	II	FCG LT	L	0	9	Ex CD Belloc (emesso bando contratto retribuito 19-24/2-CIR-AF docenti aspett)	Contratto retribuito DE LEO Manfredi

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.



8. **Corsi di recupero e sostegno - sede di Latina**

Il Preside informa i presenti di aver ricevuto dal prof. Quattrococchi, la richiesta di attivazione dei seguenti corsi di recupero e sostegno, da tenersi presso la sede di Latina:

1. Politica economica
2. Matematica corso base
3. Istituzioni di diritto pubblico
4. Matematica finanziaria
5. Statistica
6. Istituzione di diritto privato
7. Economia aziendale
8. Economia e gestione delle imprese

Tali corsi sarebbero finanziati con i fondi per l'iscrizione ad accesso programmato, assegnati alla Facoltà, con destinazione vincolata all'utilizzo per lo svolgimento di corsi di recupero previsti dal D.M. 270/04. Essi avranno la durata di 30 ore ciascuno, e il bando riporterà i medesimi requisiti soggettivi e oggettivi individuati per i corsi di recupero e di sostegno deliberati nella seduta del 22 gennaio scorso per la sede di Roma. Essi avranno, quindi, un importo di 1875 euro ciascuno, per un totale di 15000 ero.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

9. **Ripartizione dotazione e contributi laboratorio e biblioteche anni 2012- 2013**

Il Preside comunica di voler rinviare il punto alla prossima seduta della Giunta, non essendo pervenuti, allo stato, tutti i dati necessari per un'adeguata istruttoria.

La Giunta prende atto.

10. **Centro di spesa**

- **Approvazione:**
 - Conto consuntivo 2013
 - Scostamenti da riportare
 - Variazioni di bilancio

Il Preside invita la dott.ssa Sinacore ad illustrare il conto consuntivo 2013, con gli allegati F, relativi agli scostamenti e alle variazioni di bilancio.

L'ammontare disponibile, ripartito dettagliatamente nel consuntivo analitico è pari ad € 634.470,00. Tale importo, tuttavia, è comprensivo delle somme trasferite dall'Ateneo relativamente ai contributi di Laboratorio e Biblioteche anno 2012 e 2013 (173,504,95 + 164.829,70).

In attesa delle indicazioni da parte dell'Amministrazione centrale in merito alla compilazione delle apposite tabelle da trasmettere agli uffici preposti, si ritiene necessario sottoporre all'approvazione della Giunta i documenti sopra indicati, riservandosi di portare all'esame della prossima Giunta eventuali integrazioni che dovessero rendersi necessarie.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.



- **Convenzioni**

Il Preside propone di approvare una proposta di convenzione per attività in conto terzi, con il Centro Studi Logica Previdenziale, per la realizzazione di corsi e seminari di formazione di carattere economico, finanziario e attuariale, rivolti agli studenti della Facoltà ed ai neo-laureati.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

- **Discarico inventariale Biblioteca**

Il Preside comunica di doversi procedere al discarico inventariale di materiale librario della Biblioteca generale "Barone" proposti per la discarica pubblica, per un valore complessivo di € 5.024,66 ed il cui elenco di 15 pagine è allegato G al presente verbale.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

11. **Varie**

Il Preside dichiara di doversi discutere della procedura per l'attribuzione degli incarichi su posizioni organizzative e funzioni specialistiche e di responsabilità, relativamente al Responsabile di laboratorio, essendo stata fissata dall'Ateneo, come scadenza, la data del 14 marzo 2014, per verifica della sussistenza e dell'operatività dei laboratori, nonché per una puntuale descrizione dei relativi elementi caratterizzanti.

Sottopone, pertanto, alla Giunta l'approvazione della seguente scheda per il censimento dei dati relativi al Laboratorio informatico di Facoltà:

SCHEMA LABORATORIO

a) Denominazione del laboratorio

1) Laboratorio informatico; 2) Laboratorio didattico; 3) Laboratorio multimediale

b) Tipologia del laboratorio (Laboratorio di ricerca/laboratorio didattico e/o informatico didattico)

Laboratorio informatico/didattico

c) Attività svolta nel laboratorio

Attività di ricerca di sperimentazione di modelli comportamentali; attività di ricerca di studenti per le loro tesi di laurea; ricerche ed esercitazioni per gli insegnamenti che svolgono attività di laboratorio presso i laboratori della Facoltà. Attività didattica integrata nei corsi di studio.

Libero accesso presso il laboratorio informatico degli studenti della Facoltà per le proprie attività di studio individuale o di gruppo.

d) Superficie del laboratorio (dimensione degli spazi adibiti)

Labinfo: 325,28; didalab: 85,19; medialab: 31,84



e) Elenco e tipo di apparecchiature/attrezzature impiegate nel laboratorio;

labinfo: 48 pc, 1 stampante, 1 proiettore, 1 sistema audio, 3 tornelli, un server dati, un server di dominio, 32 postazioni per portatili con collegamento wireless, 2 pc controllo accessi, 1 pc controllo monitor per le info, un monitor per info; medialab: 30 PC; 1 stampante; 1 proiettore, un sistema audio, un server dati; medialab: 14 pc, un proiettore. Tutti e 3 i laboratori sono collegati in intranet e rete geografica (internet).

f) Risorse umane afferenti alla struttura laboratorio:

4 unità a tempo indeterminato: Dott. Raffaele Principe: responsabile cat. D4 area tecnica; Dott. Enrico Petrucci cat C2 area tecnica; Signora Carmela Lupano cat. C2 area servizi generali; Michela Teneriello cat B3 area servizi generali.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

12. Borse di mobilità studenti verso Paesi extra-UE - 2014

Il Preside comunica che, nell'ambito dei protocolli aggiuntivi per la mobilità degli studenti verso paesi extra U.E., sono state assegnate le seguenti borse di studio, distinte per accordo:

PAESE	CITTA'	ENTE STRANIERO	DOCENTE REFERENTE	MENSILITA' ASSEGNATE
Argentina	Buenos Aires	Universidad de Buenos Aires – U.B.A. – Facoltà Economia	Attilio Celant	6
Australia	Adelaide	School of social sciences – University of Adelaide	Alessandra De Rose	6
Brasile	Caxias do Sul	Fundacao Universidade del Caxias do Sul	Alessandra De Rose	6
Importo complessivo				12.600,00

Il Preside propone altresì come referente amministrativo di Facoltà per la mobilità internazionale la sig.ra Nenna, la quale provvederà all'emissione dei bandi secondo le linee guida fornite dall'Area per l'Internazionalizzazione.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.

Il Preside comunica altresì, che essendo il prof. Celant stato collocato in quiescenza il 31 ottobre 2013, appare necessario individuare un nuovo docente referente per Universidad de Buenos Aires – U.B.A. – Facoltà Economia e che ha ricevuto dalla prof.ssa De Rose la proposta di nominare, in sostituzione del prof. Celant, la prof.ssa Strangio.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva.



Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 14.30.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 17 pagine e da allegati:

- A – presenze Giunta
- B – pratiche studenti per passaggi e trasferimenti
- C – pratiche studenti stranieri
- D – regolamento di Facoltà
- E – Offerta formativa 2014/2015
- F – conto consuntivo 2013
- G – discarico inventariale

Il Preside

f.to prof. Giuseppe Ciccarone

Il Segretario

f.to prof. Marco Benvenuti

**FACOLTA' DI ECONOMIA
GIUNTA DI FACOLTA'
seduta del 6 marzo 2014 ore 12,00**

Allegato A

	Preside	A	G	P	Firma
1	CICCARONE Giuseppe			X	
Direttori di Dipartimento					
1	DE ROSE Alessandra			X	
2	MAGISTRO Angela			X	
3	FEDELI Silvia			X	
4	D'ASCENZO Fabrizio			X	
Docenti II fascia					
1	ATTIAS Anna			X	
2	DI GIOACCHINO Debora			X	
3	QUATTROCIOCCHI Bernardino			X	
4	VATTERMOLI Daniele			X	
Ricercatori e Assistenti ordinari					
1	BENVENUTI Marco			X	
2	CELATA Filippo	X			
3	MOSCARINI Flaviano			X	
4	PORRETTA Pasqualina			X	
Rappresentanti studenti					
1	BIGHELLI Tommaso			X	
2	MILANO Ciriaco			X	
3	MURDOLO Maria Cristina			X	
4	ROSSI Marco Valerio			X	
Rappresentanti personale tecnico amministrativo					
1	DOTTI Enrico Massimo			X	
2	PRINCIPE Raffaele			X	
3	SANTINI Antonio			X	
4	TROIANI Pompilio			X	
Coordinatore dell'Ufficio di Facoltà					
1	GIULIANI Rita			X	
Segretario amministrativo di Facoltà					
1	SINACORE Giovanna			X	
Invitati presenti alla seduta					
	BARBA Vincenzo		X		
	SANNA Francesco Maria			X	
	SETTI Hermes			X	
	ONORATI Antonio			X	