



Verbale della Giunta di Facoltà

Seduta ordinaria del 26 settembre 2018

Il giorno **giovedì 26 settembre 2018 alle ore 10:00** presso la Sala delle Lauree, si è riunita la Giunta di Facoltà di Economia, convocata in seduta ordinaria dal Preside, prof. Fabrizio D'Ascenzo, per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbali sedute del 12 e 30 luglio 2018

Comunicazioni

- 1. Autorizzazioni**
- 2. Pratiche studenti**
- 3. Didattica**
 - Programmazione 2018/2019
 - Organizzazione sedute di laurea triennali
 - Modifica al regolamento per l'attribuzione dei contratti di insegnamento
 - Premio di Laurea Poligrafico dello Stato
- 4. Fondo sostegno giovani – assegnazione 2017**
- 5. Borse di collaborazione studenti 2018/2019**
- 6. Finanziamento Corsi internazionali aa. aa. 2018/2019 – 2017/2018**
- 7. Piano Strategico triennale di Facoltà – 2018/2020**
- 8. Master in Gestione delle risorse umane e relazioni industriali - Avvio procedure reclutamento docenze**
- 9. Centro di spesa**
 - Budget economico e degli investimenti, annuale e triennale 2019/2021
- 10. Varie**

Presiede la seduta il Preside, Prof. Fabrizio D'Ascenzo; assume le funzioni di segretaria verbalizzante la coordinatrice degli uffici di Presidenza Rita Giuliani. Partecipa alla seduta il Vice-Preside prof. Francesco Maria Sanna, il Manager didattico Hermes Setti, il Capo Settore della Segreteria studenti Antonio Onorati. Alle ore 10:30, constatata la presenza del numero legale, come risulta dall'allegato A, si apre la seduta.

ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale seduta del 12 luglio 2018

Il Preside invita la Giunta a procedere all'approvazione del verbale della seduta del **12 luglio 2018**, già trasmesso a tutti i componenti. **La Giunta, seduta stante, approva il verbale della seduta del 12 luglio 2018.**

Approvazione verbale seduta telematica del 30 luglio 2018

Il Preside invita la Giunta a procedere all'approvazione del verbale della seduta del **30 luglio 2018**, già trasmesso a tutti i componenti. **La Giunta, seduta stante, approva il verbale della seduta telematica del 30 luglio 2018.**

COMUNICAZIONI

Sapienza Università di Roma – Facoltà di Economia

Presidenza

Via del Castro Laurenziano, 9 – 00161 Roma

T (+39) 06 4976(2)6921 F (+39) 06 4976(2)6097

www.economia.uniroma1.it



- Attivato il servizio di guardiania per l'apertura della Facoltà.
- Richiesta ai direttori di dipartimento una ricognizione delle procedure in corso per il reclutamento del personale docente.
- Nei prossimi giorni verranno ultimati i lavori nell'aula acquario e verranno avviate le procedure per l'adeguamento dell'impianto di aereazione nell'aula 11. Il recupero dei suddetti spazi per la didattica concorrerà a risolvere le problematiche di disponibilità di alcune aule, verificatesi all'inizio dei corsi di I semestre.
- Presentato il calendario delle prossime riunioni degli organi collegiali di Facoltà: Giunta 24 ottobre, Assemblea 30 ottobre 2018.
- Calendario scheda SUA – Entro il 29 ottobre dovranno essere trasmesse le eventuali proposte di istituzione di nuovi CdS.
- Il Senato Accademico ha deliberato l'istituzione di tutti i master proposti dalla Facoltà e dai dipartimenti afferenti, ivi compreso quello in "Entrepreneurship".

1. Autorizzazioni

Il Preside, sottopone all'approvazione della Giunta la richiesta di autorizzazione dei docenti Lombardi, Palestini.

La Giunta di Facoltà

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per la concessione dell'autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Viste le richieste, pervenute al Preside, di autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna alla Sapienza;

Considerato che le suddette richieste sono corredate dalla dichiarazione del Direttore del Dipartimento di appartenenza sulla regolarità della posizione relativa alla VQR e dalla dichiarazione del docente di essere in regola con la presentazione della rendicontazione sull'attività didattica dell'anno accademico precedente;

approva

con voto unanime e seduta stante, la richiesta in elenco, previa verifica da parte dell'Amministrazione che il totale delle ore richieste dai docenti non superi il limite stabilito dal Regolamento di Ateneo:

COGNOME E NOME	RUOLO	OGGETTO
LOMBARDI ROSA	R	UNIV. CASSINO E LAZIO MERIDIONALE – DIP. ECONOMIA E GIURISPRUDENZA – CORSO MASTER IN MARKETING AND RETAIL MANAGEMENT – DAL 3/9/18 AL 11/9/18 – ORE 10
PALESTINI ARSEN	R	UNIV. ALMA MATER – FAC ECONOMIC, MANAGEMENT E STATISTICA (SCUOLA) – CORSO: CRASH COURSE IN MATHEMATICS – DAL 3/9/18 AL 14/9/18 – ORE 30

2. Pratiche studenti

Il Preside sottopone all'approvazione della Giunta le istanze presentate dagli studenti per passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso.



DELIBERAZIONE N. 536/2018

La Giunta di Facoltà

Viste le istanze presentate dagli studenti per passaggio e/o trasferimento, integrazioni e/o abbreviazioni di corso, da altro corso di laurea e/o altre Università all'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/04, predisposte dalla Segreteria didattica attraverso l'applicativo SIAD/GOMP, già trasmesse alle Segreterie studenti;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare le istanze dei sottoelencati studenti, per **passaggi e/o trasferimenti, integrazioni e/o abbreviazioni di corso**

A.A.	Cds	Matricola	Cognome	Nome	Tipo
2018/2019	Management delle imprese	1204827	COSTANTI NI	SUSANNA	PassaggioCorso

3. Didattica

- Programmazione 2018/2019

Il Preside chiede alla Giunta di approvare l'attribuzione degli insegnamenti ai docenti a contratto e le modifiche alle coperture per l'a. a. 2018/2019, trasmesse dal Manager Didattico di Facoltà.

DELIBERAZIONE N. 537/2018

La Giunta di Facoltà

Vista la nota dell'Area Offerta Formativa n. 13811 del 15 febbraio 2018;

Vista la precedente delibera n. 467/2018 del 12 aprile 2018, n. 489/2018 del 29 maggio 2018 e 504/2018 del 28 giugno 2018;

delibera

con voto unanime e seduta stante, di **approvare** l'attribuzione degli insegnamenti ai docenti a contratto e le modifiche alle coperture per l'a. a. 2018/2019, indicate di seguito:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	tipo	ruolo	Cfu	copertura	docente	
SECS-P/07	Ragioneria	1	II	Management e diritto d'impresa	L	0	9	AIR	FONTANA	Stefano



SSD	denominazione modulo	a	s	corso	tipo	ruolo	Cfu	copertura	docente	
SECS-P/11	Economia degli intermediari finanziari	2	II	Management e diritto d'impresa	L	8	9	CD	LEO	Sabrina
SECS-S/06	Matematica finanziaria	2	II	Management e diritto d'impresa	L	8	9	AIR	BAIONE	Fabio
===	Abilità informatiche e telematiche	1	I	Management e diritto d'impresa	L	1	3	CIR	PELUSO	Flaviano
SECS-P/09	Finanza aziendale	3	I	Management e diritto d'impresa	L	1	6	CIR	MICHELI	Anna P
SECS-P/07	Economia aziendale 2 can	1	I	Scienze aziendali	L	0	9	CD	PAOLONI	Paola
SECS-S/06	Matematica finanziaria 3 can	2	II	Scienze aziendali	L	8	6	CD	ATTIAS	Anna
SECS-S/06	Matematica finanziaria 3 can	2	II	Scienze aziendali	L	8	3	AIR	PALESTINI	Arsen
SECS-P/07	Economia delle amministrazioni pubbliche	3	I	Scienze aziendali	L	1	6	AIR	COLUCCIA	Daniela
SECS-P/10	Organizzazione aziendale 2° can	3	I	Scienze aziendali	L	2	9	CIR	DEPAOLI	Paolo
SECS-P/07	Economia aziendale	1	I	Scienze aziendali	L	0	9	CIR	DELLO STROLOGO	Alberto
SECS-P/08	Management	3	I	Scienze aziendali	L	1	6	CIR	LETTIERI	Mattia
SECS-P/08	Marketing	3	I	Scienze aziendali	L	1	9	CIR	MORCELLINI	Simona
SECS-P/07	Gestioni straordinarie	1	I	Economia aziendale	LM	2	9	CIR-AF asp (laghi)	SIRLEO	Giampiero
IUS/04	Diritto commerciale internazionale II	2	I	Economia aziendale	LM	2	3	CIR	CATALANO	Giuseppe
SECS-P/07	Analisi strategica per le decisioni aziendali	2	II	Economia aziendale	LM	2	6	CD	PAOLONI	Paola
INF/01	Digital content processing	1	I	Economics and communication for management and innovation Roma	LM	1	9	CIR-AF int	AVOLA	Danilo
INF/01	Data and multimedia systems	2	I	Economics and communication for management and innovation Roma	LM	1	9	CIR-AF int	BELLINI	Francesco
L-LIN/07	Lingua spagnola - B2	2	I	Turismo e gestione delle risorse ambientali	LM	2	9	CIR-AF int	MARTINEZ P	Arnulfo
L-LIN/14	Lingua tedesca	2	I	Turismo e gestione delle risorse ambientali	LM	2	9	CIR	SCOTTO	Giuliana
IUS/05	Diritto dell'economia corso avanzato	1	I	Economia politica	LM	1	6	CIR-AF int	MIRAGLIA	Michele
SECS-P/01	Financial economics	2	I	Economia politica	LM	2	9	CIR-AF int	DI PIETRO	Marco
SECS-S/06	Matematica per l'economia e l'impresa corso avanzato	1	I	Finanza e assicurazioni	LM	1	6	AIR	PALESTINI	Arsen
SECS-P/02	Politiche economiche europee	1	I	Intermediari, finanza internazionale e risk management	LM	1	9	CIR-AF asp (nicita)	PAPA	Stefano
SECS-P/11	Comunicazione finanziaria	2	II	Intermediari, finanza internazionale e risk management	LM	2	6	CIR	PRIVITERA	Alberto
SECS-P/07	Valutazione d'azienda	1	I	Economia, finanza e diritto d'impresa	LM	2	9	CD	RICCI	Federica
SECS-P/11	Finanziamenti per l'impresa	1	II	Economia, finanza e diritto d'impresa	LM	2	6	AIR	MANGO	Fabiomassimo
IUS/04	Diritto commerciale corso avanzato	1	I	Manimp	LM	2	3	CIR	CARBONETTI	Fabrizio



SSD	denominazione modulo	a	s	corso	tipo	ruolo	Cfu	copertura	docente	
SECS-P/08	Strategie d'impresa - casi e applicazioni	1	I	Management delle imprese	LM	2	3	CD	PASTORE	Alberto
IUS/04	Tecniche di negoziazione e contratti d'impresa - casi e applicazioni	1	I	Management delle imprese	LM	2	3	CIR	DI MAURO	Ettore W
SECS-P/08	Corporate and marketing communication - cases and applications	2	I	Management delle imprese	LM	1	3	CIR	ADINOLFI	Osvaldo
SECS-P/11	Disclosure governance and capital markets	1	I	Management delle imprese	LM	2	6	CIR-AF int	GUIDARA	Francesco
SECS-P/08	Strategies for business growth	1	I	Management delle imprese	LM	2	6	CIR-AF int	ORLANDO	Beatrice
SECS-P/08	Entrepreneurship and new ventures finance - cases and applications	2	I	Management delle imprese	LM	1	3	CIR-AF int	BERTONE	Luca
SECS-P/08	Family business: ownership governance and management - Family business cases and applications	2	I	Management delle imprese	LM	1	3	CIR-AF int	ESPOSITO	Eduardo
SECS-P/13	Innovazione sostenibile/Tecnologie innovative	1	I	Tecnologie e gestione dell'innovazione	LM	9	3	Affidamento in convenzione	CRESCENZI	Andrea
SECS-P/08	Pianificazione e gestione strategica/Sistemi di controllo	1	I	Tecnologie e gestione dell'innovazione	LM	2	3	CD	MASSARONI	Enrico
SECS-P/08	Planning and strategic management (in lingua inglese)	1	I	Tecnologie e gestione dell'innovazione	LM	2	9	CIR-AF int	FOTINO	Federica
SECS-P/01	Economia dell'innovazione	2	I	Tecnologie e gestione dell'innovazione	LM	2	6	CIR-AF int	ARNONE	Massimo

Interviene il Prof. Benvenuti per chiedere che la procedura di assegnazione dei compiti didattici e delle coperture degli insegnamenti è necessario prevedere una procedura equivalente per la modifica di tali coperture.

- Organizzazione sedute di laurea triennali

Il Preside comunica di aver ricevuto dal Prof. Sanna, presidente della commissione per la revisione delle modalità di svolgimento della discussione della prova finale, una nota relativa alla proposta elaborata dalla stessa commissione che si riporta a verbale. Il Preside invita la prof.ssa Ferrari ad illustrarne i contenuti.

La Commissione, presieduta dal Prof. Sanna, si è riunita il giorno 20 settembre 2018, alle ore 11.00, alla presenza del Preside Prof. D'Ascenzo, per discutere, all'esito di un primo periodo di sperimentazione, della opportunità di introdurre alcune modifiche organizzative alle nuove modalità di discussione della prova finale deliberate dalla Giunta nella seduta del 28 giugno 2018.

La Commissione, all'esito della discussione, propone di introdurre le seguenti modifiche organizzative:

- Numero di sottocommissioni

In considerazione dell'esigenza di assicurare un adeguato sistema di vigilanza nelle aule in cui si riuniscono le sottocommissioni e dell'esiguo numero di risorse di cui la Facoltà può disporre a tal fine, si propone di ridurre il numero delle sottocommissioni da tre a due.

- Ricentralizzazione della organizzazione delle sedute di laurea presso l'Ufficio Sort



In considerazione del provvedimento con il quale i competenti Uffici dell'Ateneo hanno disposto che la Dott.ssa Sbordonì, in forza alla Segreteria studenti, svolgerà attività di supporto all'Ufficio Sort per quattro giorni della settimana, si propone una ricentralizzazione della organizzazione delle sedute di laurea.

La nuova organizzazione sarà attuata a partire dalle sedute di ottobre, per le quali, vista anche la ristrettezza dei tempi e l'esigenza di gestire il passaggio delle consegne, si rende necessario un affiancamento ai referenti dei singoli Corsi di laurea per la predisposizione delle Commissioni, che sarà effettuata secondo le modalità finora seguite, per poi passare al funzionamento a regime a partire dalle sedute successive.

- Verbalizzazione delle sedute di laurea triennale

Data l'esigenza di assicurare una corretta verbalizzazione delle sedute di laurea triennale e il rispetto del principio della collegialità, si propone di modificare il verbale finora utilizzato come da modello allegato, al fine di dare conto della presenza di tre fasi:

- ✓ *Riunione della Commissione plenaria per l'esame dei curricula e la consegna dei verbali alle sottocommissioni;*
- ✓ *Discussione degli elaborati e proposta di voto da parte delle sottocommissioni;*
- ✓ *Riunione della Commissione plenaria per discutere le proposte di voto formulate dalle sottocommissioni, valutare i curricula dei laureandi e assegnare il voto finale.*

- Lauree magistrali

Al fine di dare attuazione a quanto deliberato dalla Giunta nella riunione del 28 giugno 2018, si propone che, ai fini dell'attribuzione dei voti ai candidati, la commissione si riunisca temporaneamente nella sala attigua a quella delle Lauree, così da evitare lo spostamento dei laureandi e degli accompagnatori.

- Graduation day

Per quanto riguarda le lauree triennali, il Graduation day si svolgerà secondo le modalità finora seguite, vale a dire al termine di ogni appello, innanzi a una Commissione composta da sette docenti, che riceveranno apposita convocazione. Trattandosi, peraltro, di una cerimonia che ha un importante valore formale, perché rappresenta la sede in cui si procede alla proclamazione del titolo, si pone l'esigenza di una maggiore istituzionalizzazione dell'evento, al quale sono tenuti a partecipare, salvo che non ricorrano fondati motivi di impedimento, sia i laureati che hanno discusso la tesi, sia i docenti che ricevono la convocazione.

La Commissione propone di mantenere il Graduation day anche per le lauree magistrali, che si svolgerà tendenzialmente due volte l'anno, innanzi a una Commissione composta da tre docenti, trattandosi in questo caso di una cerimonia che ha un valore più simbolico che formale.

*Si apre un'articolata discussione al termine della quale **la Giunta approva** le proposte formulate dalla Commissione, fatto salvo un ulteriore approfondimento di istruttoria in ordine al profilo del valore giuridico della proclamazione, che sarà oggetto di discussione nella prossima seduta della Giunta.*

La prof.ssa Gemmiti esce dall'aula alle ore 11:00

- Modifica al regolamento per l'attribuzione dei contratti di insegnamento



Il Preside comunica ai presenti che il prof. Marco Benvenuti, alla luce dell'esperienza maturata quale componente di una commissione di valutazione per contratti di insegnamento, segnala l'opportunità che il relativo regolamento preveda: a) tra i requisiti di partecipazione, anche il titolo di docente a contratto - più importante di quello di cultore della materia; b) tra i criteri di valutazione anche le Opis (nel caso di docente già titolare di contratto).

La Giunta di Facoltà, dopo un'ampia discussione, decide di approvare l'introduzione del punto a) al verbale nei requisiti di partecipazione, anche il titolo di docente a contratto e dispone la pubblicazione del nuovo testo.

Rimanda la discussione della seconda parte relativa alla eventuale valutazione delle opis nella valutazione delle domande ad un'integrazione istruttoria, che tenga conto degli eventuali profili di riservatezza, nonché delle soluzioni adottate in merito da altri Atenei.

- Premio di Laurea Poligrafico dello Stato

Il Preside informa che l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato ha comunicato, per le vie brevi, di voler mettere a disposizione 3 medaglie da assegnare a studenti meritevoli. Propone, pertanto, di istituire una apposita commissione composta da Marco Benvenuti, Paola Ferrari e Maria Luisa Salvatore, per definire un bando finalizzato ad assegnare i suddetti premi a studenti meritevoli iscritti ai corsi di Laurea Magistrale.

La Giunta di Facoltà approva.

4. Fondo sostegno giovani – assegnazione 2017

Il Preside comunica alla Giunta di aver incaricato una commissione istruttoria per redigere una proposta di ripartizione delle risorse pervenute alla Facoltà per il Fondo sostegno giovani, anno 2017. La commissione ha inviato una nota, che si allega in calce, e che viene illustrata dalla prof.ssa Paola Ferrari.

Il 19 settembre 2018 si è svolta una riunione alla quale hanno partecipato Marco Benvenuti, Paola Ferrari e Fabrizio Santoboni (assente giustificato Carmelo Parello), Maria Luisa Salvatore e Patrizia Manni (in sostituzione di Marilena Gabellini), per definire la nuova ripartizione dei fondi assegnati alla nostra Facoltà per l'anno 2018-2019.

I presenti hanno preliminarmente preso atto che fondi assegnati alla nostra Facoltà per il prossimo anno accademico sono stati drasticamente ridotti del 30% circa rispetto a quelli dell'anno precedente.

Le borse complessive da assegnare sono, pertanto, 18 (una delle quali sarà recuperata dai fondi assegnati e non utilizzati lo scorso anno, con la conseguenza che le relative attività dovranno esaurirsi entro il 31 gennaio 2019), rispetto alle 23 dell'anno precedente.

I presenti convengono sulla necessità che, in linea generale, la nuova ripartizione delle borse da sottoporre alla Giunta sia definita effettuando dei tagli tendenzialmente lineari rispetto a quella dello scorso anno, con alcune eccezioni legate anzitutto alla richiesta manifestata dagli studenti e desumibile dalla numerosità dei partecipanti alle attività integrative che sono state erogate.

La proposta di ripartizione formulata all'esito della riunione è stata poi sottoposta al Preside.



- All'esito di tale percorso, le 18 borse da mettere a bando risulterebbero così suddivise:

IUS/01 e IUS/04: 1 per Roma e 1 per Latina;

IUS/09: 1 per Roma e 1 per Latina;

SECS-P/01, SECS-P/02: 3 per Roma e 1 per Latina;

SECS-P/08, SECS-P/11: 2 per Roma e 1 per Latina;

SECS-S/01: 2 per Roma e 1 per Latina;

SECS-S/06: 3 per Roma e 1 per Latina.

- 4 Assegni destinati agli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale per un importo cadauno di 1.250,00 euro per 75 ore di attività di tutorato, ripartiti nel modo seguente:
 - 3 Assegni per la sede di Roma, destinati a studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale della Facoltà di Economia di questo Ateneo, per lo svolgimento di attività di tutorato a favore degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea;
 - 1 Assegno per la sede di Latina, destinato a studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale Economia, Finanza e Diritto di impresa, Area didattica di Latina, della Facoltà di Economia di questo Ateneo, per lo svolgimento di attività di tutorato a favore di studenti iscritti al Corso di Laurea della stessa Area didattica.

Si apre un'articolata discussione alla quale partecipano, oltre al Preside, i proff.ri Benvenuti, Petrella e Ferrari.

DELIBERAZIONE N. 538/2018

La Giunta di Facoltà

Vista la nota prot. 61125 del 23 luglio 2018, con la quale l'Area risorse umane ha comunicato l'attribuzione alle Facoltà delle risorse relative alla dotazione 2017 del Fondo per il sostegno dei giovani, pari a € 30.613,61;

Considerato che risulta un assegno residuo della dotazione 2016, pari a € 1.500,00;

Vista la relazione predisposta dalla Commissione istruttoria nominata per la ripartizione delle risorse e le modalità di svolgimento delle attività;

delibera

con voto unanime e seduta stante, l'avvio delle Procedure comparative da svolgersi presso la Facoltà di Economia per il conferimento di:

- **4 Assegni** destinati agli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale per un importo cadauno di 1.250,00 euro per 75 ore di attività di tutorato, ripartiti nel modo seguente:



- **3 Assegni per la sede di Roma**, destinati a studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale della Facoltà di Economia di questo Ateneo, per lo svolgimento di attività di tutorato a favore degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea;
 - **1 Assegno per la sede di Latina**, destinato a studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale Economia, Finanza e Diritto di impresa, Area didattica di Latina, della Facoltà di Economia di questo Ateneo, per lo svolgimento di attività di tutorato a favore di studenti iscritti al Corso di Laurea della stessa Area didattica.
- **n. 18 assegni**, destinati agli studenti iscritti ai Dottorati, per un importo cadauno di 1.500,00 euro per 60 ore di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, così distribuiti tra i settori scientifico disciplinari:
 - **IUS/01 - IUS/04 n. 2 assegni** (n. 1 sede di Roma e n. 1 sede di Latina);
 - **IUS/09 - n. 2 assegni** (n. 1 sede di Roma e n. 1 sede Latina);
 - **SECS-P/01, SECS-P/02 n. 4 assegni** (3 sede Roma e 1 sede Latina);
 - **SECS-P/08 e SECS-P/11 n. 3 assegni** (n. 2 sede di Roma e n. 1 sede di Latina);
 - **SECS-S/01 n. 3 assegni** (n. 2 sede di Roma e n. 1 sede di Latina);
 - **SECS-S/06 n. 4 assegni** (n. 3 sede di Roma e n. 1 sede di Latina);
-

5. Borse di collaborazione studenti 2018/2019

Il Preside comunica alla Giunta che con Decreto Rettorale n. 63810/2017 del 1 agosto 2018 sono state assegnate alla nostra Facoltà n. 142 borse di collaborazione per il supporto alle strutture della Presidenza e dei Dipartimenti afferenti alla nostra Facoltà, pari all'assegnazione dello scorso anno.

Il Preside propone una ripartizione che parte dall'applicazione dei criteri deliberati dalla Giunta nella seduta del 15 settembre 2015, ossia gli orari di apertura e il numero dei posti attivi delle strutture. A seguito di questa applicazione, il Preside propone di attribuire alle strutture di Presidenza e ai Dipartimenti lo stesso numero di borse e di utilizzare l'incremento delle borse destinate alla Presidenza in modo da: 1) assegnare a ciascun dipartimento una borsa in più di quelle ricevute lo scorso anno; 2) di incrementare la dotazione spettante alla biblioteca "E. Barone" con ulteriori 4 borse, il laboratorio informatico con 1 borsa, l'ufficio Erasmus con 3 borse e le attività relative all'Alternanza scuola-lavoro con 2 borse.

All'esito di tale istruttoria si propone quindi di ripartire le borse come segue:

- n. 3 per il laboratorio linguistico;
- n. 9 per il supporto all'attività tutorato e alternanza scuola-lavoro;
- n. 6 per le attività del settore Erasmus;
- n. 4 potenziamento dotazione biblioteca Barone;
- n. 13 al Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;
- n. 19 al Dipartimento di Economia e diritto;



- n. 22 al Dipartimento di Metodi e modelli per il territorio, l'economia e la finanza;
- n. 15 al Dipartimento di Management
- n. 51 ai servizi della Facoltà così ripartite:
 - 30 biblioteca "E. Barone"
 - 11 Laboratorio informatico
 - 6 Sort
 - 4 Erasmus

DELIBERAZIONE N. 539/2018

La Giunta di Facoltà

Visto il Decreto Rettorale n.63810/2017 del 1 agosto 2018, con il quale sono state attribuite le risorse per le borse di collaborazione studenti alle strutture della Facoltà;

Vista la delibera della Giunta di Facoltà del 22 luglio 2014 e del 15 settembre 2015;

Considerata la proposta di ripartizione dal Preside;

approva

con voto unanime e seduta stante la ripartizione delle borse di collaborazione assegnate alla Facoltà per il supporto alle strutture della Presidenza e dei Dipartimenti afferenti per l'a.a. 2018/2019, come segue:

Dipartimenti

- n. 13 al Dipartimento di Diritto ed economia delle attività produttive;
- n. 19 al Dipartimento di Economia e diritto;
- n. 25 al Dipartimento di Metodi e modelli per il territorio, l'economia e la finanza di cui
- n. 3 per il laboratorio linguistico;
- n. 15 al Dipartimento di Management.

Servizi comuni di Facoltà

- n. 9 per il supporto all'attività tutorato e alternanza scuola-lavoro;
- n. 6 per le attività del settore Erasmus;

Presidenza

- n. 34 biblioteca "E. Barone"
- n. 11 Laboratorio informatico
- n. 4 Erasmus
- n. 6 Sort

La Giunta di Facoltà raccomanda, alle strutture assegnatarie delle Borse di collaborazione, di unificare le date di pubblicazione dei bandi e delle graduatorie.

6. Finanziamento Corsi internazionali aa. aa. 2018/2019 – 2017/2018

Il Preside comunica che con Disposizione Direttoriale n. 2639 del 13 luglio 2018 e alla luce dei criteri per la ripartizione del contributo a sostegno dei corsi internazionali per l'a. a. 2018/2019 approvati dal Senato Accademico con delibera n. 96/2018 del 27



marzo 2018, è stato autorizzato il trasferimento, alla Facoltà, di un contributo pari a 65.000,00 euro, ripartiti come di seguito indicato:

CLASSE	CORSO DI STUDI	IMPORTO FINANZIATO
LM-77	TECNOLOGIE E GESTIONE DELL'INNOVAZIONE – TECHNOLOGIES AND MANAGEMENT OF INNOVATION	2.500,00
LM-77	INTERMEDIARI, FINANZA INTERNAZIONALE E RISK MANAGEMENT – FINANCIAL INSTITUTIONS, INTERNATIONAL FINANCE AND RISK MANAGEMENT	2.500,00
LM-56	ECONOMIA POLITICA – ECONOMICS	20.000,00
LM-77	MANAGEMENT DELLE IMPRESE – BUSINESS MANAGEMENT	20.000,00
LM-77	ECONOMICS AND COMMUNICATION FOR MANAGEMENT AND INNOVATION-ECONOMIA E COMUNICAZIONE PER IL MANAGEMENT E L'INNOVAZIONE	20.000,00

Il Preside ricorda che sui fondi graveranno €. 32.217,12 (euro 275,36 per 117 cfu) per contratti d'insegnamento di seguito elencati:

SSD	denominazione modulo	a	s	corso	tipo	ruolo	cfu	copertura
INF/01	Digital content processing	1	I	ECoMI Roma	LM	1	9	bando CIR-AF int
SPS/08	Enterprise communication management	1	II	ECoMI Roma	LM	1	9	bando CIR-AF int
SPS/07 M-PSI/05	Customer satisfaction and customer behavior - <i>Customer behavior</i>	2	I	ECoMI Roma	LM	1	3	bando CIR-AF int
INF/01	Data and multimedia systems	2	I	ECoMI Roma	LM	1	9	bando CIR-AF int
SECS-P/01	Economics for management	1	II	ECoMI Teramo	LM	1	6	bando CIR-AF int
L-LIN/07	Lingua spagnola - B2	2	I	Ecoturs	LM	2	9	bando CIR-AF int
SECS-P/02	Economics of competition policy/Competition policy	1	II	Epos comp	LM	1	3	Bando CIR-AF int
IUS/05	Diritto dell'economia corso avanzato	1	I	Epos epo	LM	1	6	bando CIR-AF int
SECS-P/05	Econometrics/Econometrics II	1	II	Epos macro	LM	1	3	bando CIR-AF int
SECS-P/01	Financial economics	2	I	Epos macro	LM	2	9	bando CIR-AF int
SECS-P/11	International banking and capital markets II	2	II	Epos macro	LM	1	6	bando CIR-AF int
SECS-P/11	Disclosure governance and capital markets	1	I	Manimp eng	LM	2	6	bando CIR-AF int
SECS-P/08	Strategies for business growth	1	I	Manimp eng	LM	2	6	bando CIR-AF int
SECS-P/10	Leadership and organizational change - <i>cases and applications</i>	1	II	Manimp eng	LM	1	3	bando CIR-AF int
SECS-P/08	Entrepreneurship and new ventures finance - <i>cases and applications</i>	2	I	Manimp eng	LM	1	3	bando CIR-AF int



SSD	denominazione modulo	a	s	corso	tipo	ruolo	cfu	copertura
SECS-P/08	Family business: ownership governance and management - Family business <i>cases and applications</i>	2	I	Manimp eng	LM	1	3	bando CIR-AF int
SECS-P/08	Planning and strategic management (in lingua inglese)	1	I	TeGI	LM	2	9	bando CIR-AF int
SECS-P/13	Total quality management (in lingua inglese) (in	1	II	TeGI	LM	2	9	bando CIR-AF int
SECS-P/01	Economia dell'innovazione	2	I	TeGI	LM	2	6	bando CIR-AF int

legenda: CIR-AF int - Contratto insegnamento retribuito Altri fondi (internazionalizzazione)

Il Preside informa la Giunta che il prof. Giuseppe Ciccarone, Coordinatore delle relazioni internazionali di Facoltà, alla luce dei possibili utilizzi dei fondi a sostegno dei CdS in lingua inglese, indicati nella nota di assegnazione delle risorse, e a seguito di una approfondita ricognizione delle attività in essere e di quelle che maggiormente necessitano di sostegno, propone al Preside e alla Giunta di Facoltà di utilizzare i suddetti fondi per le tre esigenze seguenti, impiegando i fondi da utilizzare entro l'anno 2018 per dare risposta immediata alle prime due.

1. *Tutor d'aula per gli insegnamenti in lingua inglese.* Si potrebbe far svolgere il compito ai dottorandi, assegnare un tutor per semestre a ciascuno dei CdS interamente in lingua inglese e lasciare ad essi la scelta dell'ambito disciplinare da privilegiare. Si potrebbero destinare a tal fine 18.000 euro, pari a 6 incarichi semestrali da 3.000 euro.

2. *Supporto alla gestione delle attività di preselezione online e valutazione di titoli e requisiti di accesso.* Poiché è terminata l'attività dei *credential evaluators*, finanziata con fondi specifici, si potrebbe reclutare un *credential evaluator*, possibilmente con esperienza di collaborazione ENIC-NARIC o con centri di valutazione delle credenziali, per l'espletamento delle attività di supporto alle attività di valutazione dei titoli e dei requisiti curriculari degli studenti stranieri, con riferimento ai titoli di laurea per l'accesso ai corsi di laurea magistrale in lingua inglese della Facoltà. Si potrebbero destinare a tal fine 5.000 euro.

3. *Attività di promozione dei corsi internazionali, predisposizione o aggiornamento di siti web dedicati.* Si potrebbe reclutare un soggetto con competenze di comunicazione attraverso il web e i social network per promuovere i CdS in lingua inglese e di assistere gli studenti in tutti i passaggi richiesti per immatricolarsi a questi corsi. L'obiettivo di questa attività dovrebbe essere quello aumentare la quantità e, soprattutto, la qualità degli studenti potenzialmente interessati. Le somme da destinare a questo reclutamento dovrebbero essere stabilite successivamente, anche alla luce di eventuali esigenze che potrebbero emergere nei prossimi mesi.

Il prof. Rota esce dall'aula alle ore 12:10.

La Giunta, dopo un'articolata discussione, condivide la proposta e incarica il Preside all'avvio delle procedure per la ricerca interna delle suddette professionalità.

La Giunta approva.



7. Piano Strategico triennale di Facoltà – 2018/2020

Il Preside ricorda alla Giunta che gli Organi di Governo hanno deliberato di avviare una pianificazione integrata di Ateneo per la definizione degli obiettivi di *performance* dei Direttori di Dipartimento e dei Presidi di Facoltà, mediante la stesura di uno specifico documento di programmazione 2018-2020 delle strutture: Dipartimenti e Facoltà. Il coordinamento delle attività per la redazione del piano strategico è stato affidato al prof. Marco Benvenuti e il 30 luglio è stato approvato il documento relativo al primo step richiesto.

Il Preside comunica, inoltre, che la scadenza per il secondo step del documento è stata posticipata al 10 ottobre p.v., e chiede al prof. Benvenuti di illustrare i principali contenuti del documento in preparazione.

Dopo l'illustrazione del prof. Benvenuti si apre un'ampia discussione, al termine della quale il Preside invita la giunta a prendere atto dei contenuti del Piano strategico che verrà inviato a tutti i componenti prima della scadenza prevista per la presentazione agli uffici dell'Ateneo.

La Giunta prende atto.

8. Master in Gestione delle risorse umane e relazioni industriali - Avvio procedure reclutamento docenze

Il Preside, comunica che il prof. Fabrizio Proietti, direttore del Master in oggetto, ha inviato la richiesta di attivazione delle procedure per incarichi didattici.

DELIBERAZIONE N. 540/2018

La Giunta di Facoltà

Vista la richiesta del Direttore del Master **in Gestione delle Risorse umane e relazioni industriali**, prof. Fabrizio Proietti, di attivazione di procedura di valutazione comparativa per incarichi didattici-formativi a personale esterno all'Amministrazione.

Approva

Con voto unanime e seduta stante, subordinatamente alla verifica della RAD, dott.ssa Olivia Mauro, della copertura finanziaria, l'avvio delle procedure amministrativo-contabili necessarie per il conferimento di incarichi esterni di docenza, come indicati nella tabella (allegato B).

9. Centro di spesa

- Budget economico e degli investimenti, annuale e triennale 2019/2021

DELIBERAZIONE N. 541/2018

La Giunta di Facoltà

Visti i valori contabili risultanti dai prospetti relativi al Budget economico e degli investimenti annuale - 2019 e triennale – 2019/2021;



Vista la relazione sul Budget economico e degli investimenti annuale - 2019 e triennale - 2019/2021, esposta dalla Responsabile Amministrativa Delegata;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare i documenti relativi al Budget economico e degli investimenti annuale – 2019 e al Budget economico e degli investimenti triennale – 2019/2021 (Allegato C).

- *Variazioni di budget*

Il Preside comunica che è necessario procedere all'approvazione delle variazioni di budget per l'e.f. 2018, di cui al prospetto in visione. Invita la Giunta a deliberare.

DELIBERAZIONE N. 542/2018

La Giunta di Facoltà

Visto il prospetto relativo alle variazioni di budget esercizio finanziario 2018;

delibera

con voto unanime e seduta stante di approvare il prospetto relativo alle variazioni di budget, e.f. 2018, allegato D al presente verbale.

10. Varie

Interviene il prof. Amendola per rappresentare alla Giunta il perdurare della scarsa qualità dei servizi di pulizie. Comunica che provvederà a segnalare la problematica agli Uffici di Ateneo preposti.

La Giunta prende atto.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta termina alle ore 12:30.

Il presente verbale è dattiloscritto ed è composto da n. 14 pagine e dai seguenti allegati:

A – Presenze Giunta

B – Tabella Master in Gestione delle risorse umane e relazioni industriali

C – Budget economico e degli investimenti annuale 2019 e Budget economico e degli investimenti triennale 2019/2021

D – Prospetto variazioni di budget e.f. 2018

Allegato alla Relazione commissione organizzazione sedute di Laurea – Processo verbale

Preside
Prof. Fabrizio D'Ascenzo

Segretaria verbalizzante
dott.ssa Rita Giuliani

GIUNTA DI FACOLTA DEL 26/09/2018

Presenze

PRESIDE	Presente	Assente	Giustificato
D'ASCENZO FABRIZIO	X		
PROFESSORI ORDINARI			
BARILE SERGIO		X	
CAPALDO GIUSEPPINA			X
CHIRULLI PAOLA	X		
FEDELI SILVIA	X		
LEONE PAOLA			X
PETRELLA LEA	X		
SALVI RITA	X		
SANNA FRANCESCO MARIA			X
VATTERMOLI DANIELE			X
PROFESSORI ASSOCIATI			
BENVENUTI MARCO	X		
FERRARI PAOLA	X		
GEMMITI ROBERTA	X		
MOSCARINI FLAVIANO	X		
PORRETTA PASQUALINA			X
RENZI ANTONIO			X
SABATINI FABIO			X
TANCREDI ANDREA			X
RICERCATORI			
AMENDOLA CARLO	X		
COZZOLINO ALESSANDRA			X
CRISCI STEFANO	X		
DE LUCA PASQUALE			X
DE MARCHIS ROBERTO	X		
GIORGI MASSIMILIANO			X
MICELI MARIA AUGUSTA		X	
ROTA MAURO	X		
STUDENTI			
BENFENATI GIANLUCA			X
CELA MARTIN			X
MAZZEI CHIARA			X
PISCIONERI FRANCESCO			X
COORDINATORE FACOLTÀ			
GIULIANI RITA	X		
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO			
MAURO OLIVIA	X		
INVITATI			
ONORATI ANTONIO	X		
SETTI HERMES	X		

Presenti: 17

Giustificati: 15

Assenti: 2