



## BANDO di SELEZIONE per l'attribuzione di n. 6 Assegni aventi per oggetto l'INCENTIVAZIONE delle ATTIVITA' di TUTORATO

### Il Preside della Facoltà di ECONOMIA

- VISTA** la Legge 370/99;
- VISTO** l'art. 1 comma 1 della Legge 170/2003;
- VISTO** l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;
- VISTA** la Delibera del Senato Accademico del 29/01/2013, inerente la ripartizione dei fondi assegnati a questa Università dal MIUR per l'anno 2012
- VISTA** la comunicazione dell'Area Risorse Umane – Settore Collaborazioni Esterne in data 13/02/2013 inerente l'attribuzione degli assegni alla Facoltà di Economia
- VISTA** la delibera della Giunta di Facoltà in data 21/03/2013 per la destinazione degli assegni

### DECRETA

#### ART. 1 - TIPOLOGIA del CONFERIMENTO

E' indetta per l'anno accademico 2012/2013 una selezione per il conferimento di n. **6 ASSEGNI** per lo svolgimento di 150 ore di attività di tutorato, al fine di assicurare un adeguato livello di servizi destinati agli studenti, e di potenziare la mobilità internazionale degli studenti, ripartiti nel modo seguente:

FACOLTA' di Economia	n. ASSEGNI
SERVIZIO ERASMUS	4
ERASMUS MUNDUS	2

L'ammontare dei contratti è pari ad **€ 2.500,00 lordi**, comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e di quelli a carico dell'amministrazione

#### ART. 2 - DESTINATARI e REQUISITI di AMMISSIONE

Tali assegni sono destinati:

a studenti iscritti per l'a.a. 2012/2013 al 2° anno, nonché studenti iscritti nell'a.a. 2012/2013 **fuori corso fino ad un massimo di un anno accademico** a Corsi di Laurea Magistrale della Facoltà di Economia di questo Ateneo.

I candidati devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie e della tassa regionale e non devono usufruire, nello stesso anno accademico, di assegno conferito con altro concorso per lo



svolgimento di attività di collaborazione (borse di collaborazione/orientamento/tutorato).

Si richiede altresì un'ottima conoscenza della lingua inglese.

### **ART. 3 - DOMANDE e MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000, indirizzata al Preside della Facoltà di Economia, secondo il facsimile allegato (da considerarsi parte integrante del bando), dovrà pervenire entro e non il giorno **06 maggio 2013** con una delle seguenti modalità:

- a mano mediante consegna presso gli uffici della Segreteria di Presidenza di questa Facoltà, sita in via del Castro Laurenziano n. 9 (dal lunedì-al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00). Il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna dovrà far pervenire la domanda **entro e non oltre le ore 12** del giorno di scadenza sopra indicato. Al momento della consegna verrà rilasciata apposita ricevuta.
- Mediante servizio postale di Stato con raccomandata A/R. In questo caso, farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna è tenuto, a pena di esclusione, ad inviare via fax, entro il termine indicato al comma 1 del presente articolo, la ricevuta dell'avvenuta spedizione della raccomandata al seguente numero: 06 49766097 assumendosi i rischi di recapiti tardivi.

La domanda, per entrambi le modalità di consegna sopra descritte, dovrà essere contenuta in un Plico indirizzata al Preside della Facoltà di Economia – Via del Castro Laurenziano 9 c.a.p. 00161 Roma; sullo stesso plico dovranno essere indicati, a pena di esclusione, il mittente e la seguente dicitura: "DOMANDA PER IL CONCORSO AL CONFERIMENTO DI N.6 ASSEGNI AVENTI PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TUTORATO".

Tutti i titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente tramite autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

La congruità della domanda verrà valutata entro 20 giorni dalla scadenza della presentazione della domanda stessa.

### **ART. 4 - COMMISSIONE e TITOLI VALUTABILI**

Le domande saranno valutate da una Commissione, nominata dal Preside di Facoltà, che verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Bando.

La Commissione procederà alla convocazione dei candidati per lo svolgimento del colloquio volto a verificare l'ottima conoscenza della lingua inglese e alla formulazione di una graduatoria in ordine di merito. I candidati saranno convocati per il suddetto colloquio con un preavviso non inferiore a sette giorni e con comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Per la valutazione delle domande dei candidati la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- *media dei voti di tutti gli esami sostenuti e rapporto tra i crediti ottenuti e quelli da ottenere rispetto al curriculum del candidato:*



- per gli studenti di 2° anno si farà riferimento ai cfu da acquisire nel 1° semestre del 2° anno;
- per gli studenti iscritti fuori corso si farà riferimento al numero complessivo di cfu, esclusa la prova finale; la media sarà ridotta di 1/trentesimo;  
Il candidato dovrà, pertanto, ricostruire il proprio percorso didattico (cfu conseguiti) sul Piano di Studi di cui all'Offerta didattica del CdLS / CdLM d'appartenenza nell'anno di immatricolazione : PdS a.a. 2011-12 per studenti iscritti al 2° anno; PdS a.a. 2010-11 per studenti iscritti al 1°anno f.c.

- età del candidato;
- superamento dell'esame di lingua inglese C1;
- esperienza già maturata presso il servizio ERASMUS attraverso precedenti contratti di collaborazione;
- fruizione di una borsa per mobilità ERASMUS.  
Il colloquio, volto a verificare ottima conoscenza della lingua inglese, avverrà con una tra le seguenti modalità, a scelta insindacabile della Commissione :
  - esposizione di un argomento individuato dal candidato relativo alle scienze sociali;
  - commento di un articolo di stampa selezionato dalla Commissione;
  - descrizione di esperienze personali di lavoro o studio all'estero.

Alla valutazione dei titoli sono riservati 60 punti, così ripartiti:

**1. Media dei voti riportati in tutti gli esami sostenuti, conformi al Piano di Studi dell'anno accademico di riferimento: fino ad un massimo di punti 15, così ripartiti:**

- a) voto medio  $\geq 28/30$ : punti 15
- b) voto medio  $< 28/30$  ma  $\geq 27/30$ : punti 12
- c) voto medio  $< 27/30$  ma  $\geq 26/30$ : punti 10
- d) voto medio  $< 26/30$  ma  $\geq 24/30$ : punti 5
- e) voto medio  $< 24/30$ : punti 0

**2. Regolarità degli studi, in termini di rapporto percentuale tra CFU acquisiti e CFU previsti nel curriculum: fino ad un massimo di punti 15, così ripartiti:**

- a) rapporto  $\geq 100$ : punti 15
- b) rapporto  $< 100$  ma  $\geq 90$ : punti 12
- c) rapporto  $< 90$  ma  $\geq 85$ : punti 10
- d) rapporto  $< 85$  ma  $\geq 75$ : punti 5
- e) rapporto  $< 75$ : punti 0

**3. Età del candidato: fino ad un massimo di punti 10, così ripartiti:**

NASCITA	ANNO DI ISCRIZIONE		PUNTI
	Il anno	I F.C.	
anno nascita	1989 e sgg.	1988 e sgg.	10
anno nascita	1988	1987	5
anno nascita	1987 e prec.	1986 e prec.	0



- 4. Superamento dell'esame di Lingua inglese – C1: punti 5:**
- 5. Esperienza maturata presso il servizio ERASMUS: punti 5**
- 6. Fruizione di borsa di mobilità ERASMUS: punti 10**

All'esito del colloquio può essere attribuiti fino ad un massimo di 40 punti. A parità di punteggio complessivo verranno privilegiati i candidati con indicatore ISEE più basso; a parità di punteggio e di indicatore ISEE, verranno privilegiato i candidati più giovani.

#### **ART. 5 - GRADUATORIA DI MERITO**

Conclusi i lavori, la graduatoria dei vincitori e dei candidati risultati idonei sarà resa pubblica con affissione all'albo della Presidenza, nonché sul sito web della Facoltà.

I candidati sono tenuti a verificare personalmente la propria posizione in graduatoria.

I vincitori dovranno firmare formale accettazione dell'assegno, pena la decadenza dal diritto allo stesso, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

Gli atti relativi ai lavori della Commissione verranno trasmessi all'Area Risorse Umane – Settore Collaborazioni Esterne, che predisporrà il Decreto rettorale autorizzativo al conferimento degli assegni.

#### **ART. 6 - STIPULA DEI CONTRATTI**

Successivamente all'emanazione del Decreto rettorale, il Preside stipulerà direttamente i contratti, i cui emolumenti verranno liquidati ad avvenuto svolgimento della prestazione.

L'Università controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso, si provvederà alla risoluzione del contratto e al recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Inoltre, verranno disposte le sanzioni amministrative previste ai sensi della vigente normativa, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali di cui al D.P.R. n. 445/2000.

#### **ART. 7 - VERIDICITA' DELLE AUTOCERTIFICAZIONI**

La veridicità delle autocertificazioni è controllata dall'Università ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione delle borse per tesi all'estero, il contributo stesso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Inoltre, ai sensi dell'art. 23 della Legge 390/91, verrà disposta una sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma di importo doppio rispetto a quella percepita e nella perdita del diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso di studi, salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.



#### **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di correttezza e tutela della riservatezza di cui al d.lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali con l'Università, e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando. In relazione al trattamento dei predetti dati, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al decreto legislativo suindicato.

#### **ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi delle L. n. 241/1990 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è il funzionario amministrativo Letizia Cherubini, e.mail [letizia.cherubini@uniroma1.it](mailto:letizia.cherubini@uniroma1.it), tel. 06 49766921 (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12).

Data Pubblicazione Bando 06 MAGGIO 2013

Data Scadenza Bando 05 GIUGNO 2013

F.to **IL PRESIDE**  
(*prof. Giuseppe Ciccarone*)